

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.miedzdroje.pl

Międzydroje: Dostawa wraz z instalacją, konfiguracją dwóch serwerów, macierzy dyskowej, urządzenia do backupu z deduplikacją oraz oprogramowania do backupu

Numer ogłoszenia: 196538 - 2015; data zamieszczenia: 03.08.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
 zawarcia umowy ramowej
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Międzydroje , ul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzydroje, tel. 091 3275652, faks 0913275630.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.miedzdroje.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa wraz z instalacją, konfiguracją dwóch serwerów, macierzy dyskowej, urządzenia do backupu z deduplikacją oraz oprogramowania do backupu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa wraz z instalacją, konfiguracją dwóch serwerów, macierzy dyskowej, urządzenia do backupu z deduplikacją oraz oprogramowania do backupu. Specyfikacja techniczna sprzętu oraz oprogramowania w załączniku. Świadczenie bezpłatnej opieki technicznej po wdrożeniowej przez inżyniera, który przeprowadzał instalację oferowanego rozwiązania na miejscu u zamawiającego, dwa razy w miesiącu do dnia 31 grudnia 2015 roku od wdrożenia. Instalacja i konfiguracja systemu składowania danych, infrastruktury serwerowej oraz backupu. W zakres zamówienia wchodzi oprócz dostawy wyspecyfikowanych urządzeń i oprogramowania, także ich wdrożenie na miejscu u zamawiającego przez producenta lub certyfikowanego do tego przez producenta partnera: 1. Instalacja macierzy dyskowej w szafie. 2. Podłączenie dostarczonej macierzy dyskowej oraz serwera do infrastruktury LAN Zamawiającego. 3. Konfiguracja interfejsów zarządzających w macierzy dyskowej. 4.

Konfiguracja macierzy dyskowej, utworzenie grup dyskowych, rejestracja hostów, wydzielenie zasobów dyskowych dla serwerów. 5. Udostępnienie przestrzeni dyskowej serwerom 6. Migracja maszyn wirtualnych na dostarczoną macierz dyskową. 7. Przeprowadzenie szkolenia z obsługi macierzy dyskowej obejmujące między innymi zagadnienia: a) Konfiguracji adresacji interfejsów zarządzających macierzy dyskowej. b) Tworzenia grup dyskowych. c) Tworzenia dysków logicznych. d) Rejestracji hostów. e) Udostępniania dysków logicznych serwerom. f) Aktualizacji oprogramowania na dostarczonej macierzy dyskowej. 8. Instalacja dostarczonych serwerów w szafie. 9. Przygotowanie koncepcji adresacji sieci LAN i konfiguracji sieci SAN. 10. Instalacja platformy wirtualizacyjnej. 11. Konfiguracja sieci SAN w infrastrukturze wirtualnej. 12. Konfiguracja sieci LAN w infrastrukturze wirtualnej. 13. Testy wydajności, optymalizacja. 14. Migracja posiadanych przez Zamawiającego maszyn wirtualnych na nowe serwery. 15. Prezentacja rozwiązania. 16. Przygotowanie dokumentacji powykonawczej. 17. Instalacja urządzenia do kopii bezpieczeństwa w szafie. 18. Konfiguracja urządzenia (ustawienia sieciowe, nazwa). 19. Podniesienie wersji systemu do najnowszej dostępnej publicznie wersji. 20. Instalacja dostarczonych licencji. 21. Integracja dostarczonego rozwiązania z systemem backupu. 22. Instalacja dostarczonych licencji oprogramowania do backupu danych. 23. Podniesienie wersji systemu do najnowszej dostępnej publicznie wersji. 24. Ewentualne dodanie nowych hostów (instalacja klientów). 25. Modyfikacja / utworzenie grup, harmonogramu backupu. 26. Wykonanie testowego backupu. 27. Testowe odtworzenie części danych. 28. Wstępne przeszkolenie administratora z obsługi urządzenia do backupu i oprogramowania. Do oferty należy załączyć: - certyfikat osoby wdrażającej z oprogramowania wirtualnego VCP - Zamawiający posiada wymienione oprogramowanie, - certyfikat osoby wdrażającej z implementacji zaproponowanej macierzy dyskowej, - certyfikat osoby wdrażającej z zaproponowanego urządzenia i oprogramowania do backupu, - certyfikat z zaproponowanej infrastruktury serwerowej, - poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu do danych o klauzuli min. zastrzeżone oraz zaświadczenia o odbyciu szkolenia z zakresu informacji niejawnych, - aktualny certyfikat systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji określonego normami ISO 27001 lub równoważny w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji.

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 48.82.00.00-2, 30.23.31.41-1, 30.23.30.00-1, 48.71.00.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 35.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełniania warunku

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzy dostawy sprzętu odpowiadającego przedmiotowi zamówienia tj. serwerów, macierzy oraz urządzenia do backupu danych o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 brutto każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wykonawca nie może sumować wartości kilku dostaw o mniejszej wartości dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wykaz co najmniej dwóch osób posiadających łącznie wszystkie wymienione niżej certyfikaty z zastrzeżeniem, że poświadczenie bezpieczeństwa wraz z zaświadczeniem o odbytym szkoleniu musi posiadać każda z osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wymagane certyfikaty i zaświadczenia, które należy dołączyć: - certyfikat osoby wdrażającej z oprogramowania wirtualnego VCP - Zamawiający posiada wymienione oprogramowanie, - certyfikat osoby wdrażającej z zaproponowanego urządzenia i oprogramowania do backupu, - certyfikat osoby wdrażającej z implementacji zaproponowanej macierzy dyskowej, - certyfikat z zaproponowanej infrastruktury serwerowej, - poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu do danych o klauzuli min. zastrzeżone oraz zaświadczenia o odbyciu szkolenia z zakresu informacji niejawnych, - aktualny certyfikat systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji określonego normami ISO 27001 lub równoważny w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wykaz co najmniej dwóch osób posiadających łącznie wszystkie wymienione niżej certyfikaty z zastrzeżeniem, że poświadczenie bezpieczeństwa wraz z zaświadczeniem o odbytym szkoleniu musi posiadać każda z osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wymagane certyfikaty i zaświadczenia, które należy dołączyć: - certyfikat osoby wdrażającej z oprogramowania wirtualnego VCP - Zamawiający posiada wymienione oprogramowanie, - certyfikat osoby wdrażającej z zaproponowanego urządzenia i oprogramowania do backupu, - certyfikat osoby wdrażającej z implementacji zaproponowanej macierzy dyskowej, - certyfikat z zaproponowanej infrastruktury serwerowej, - poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu do danych o klauzuli min. zastrzeżone oraz zaświadczenia o odbyciu szkolenia z zakresu informacji niejawnych, - aktualny certyfikat systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji określonego normami ISO 27001 lub równoważny w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełniania warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - okres gwarancji na dostarczany sprzęt - 5

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.miedzyzdroje.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Międzyzdroje
ulica Książąt Pomorskich 5 72 -500 Międzyzdroje.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

12.08.2015 godzina 10:00, miejsce: Gmina Międzyzdroje ulica Książąt Pomorskich 5 72 -500

Międzyzdroje Pokój nr 10 sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie