

**39 protokół z posiedzenia  
Komisji Rewizyjnej  
w dniu 4.11.2009r.**

**1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Kazimierz Drzewiecki otworzył posiedzenie i na podstawie listy obecności stwierdził quorum (nieobecny Andrzej Kościukiewicz). Lista obecności stanowi zał. Nr 1 do protokołu.

**2. Przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia.**

Przewodniczący odczytał proponowany porządek obrad, który został przyjęty bez zmian. Porządek stanowi zał. Nr 2 do protokołu.

**3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia z dnia 20.10.2009 r.**

Protokół został odczytany oraz przyjęty bez zmian, za przyjęciem opowiedziało się 3 radnych obecnych na posiedzeniu (jednogłośnie).

**4. Rozpatrzenie skargi złożonej przez Panią Danutę Peryt z dnia 5.10.2009 r. na działalność Burmistrza Międzyzdrojów.**

W posiedzeniu komisji uczestniczyli Państwo Peryt, autorzy wniesionej skargi w temacie niezalatwienia sprawy w ustawowym terminie, kierowniczką Referatu Geodezji pani Edyta Konarzewska, Zastępca Burmistrza Mateusz Fołtyński, Kierownik ITI Pan Tadeusz Konopacki, Burmistrz Leszek Dorosz oraz Sekretarza Urzędu Henryk Nogala.

Przewodniczący Komisji zapoznał zebranych z treścią skargi, zwracając się o interpretację sprawy do Kierownika referatu pani Edyty Konarzewskiej, która omówiła zagadnienie .

Komisja po wysłuchaniu wszystkich obecnych ustaliła, co następuje w przedmiotowej sprawie.

Komisja ustając okoliczności sprawy związane z przekroczeniem terminów, zwróciła uwagę na obieg dokumentów w Urzędzie Miejskim oraz sposób dekretowania pism wpływających. W tym celu zwróciła się z zapytaniem do Sekretarza Henryka Nogali oraz Burmistrza Leszka Dorosza, którzy potwierdzili, że korespondencja jest dekretowana przez pracownika sekretariatu, następnie przeglądana przez Burmistrza, Wiceburmistrza i Sekretarza, którzy zapoznają się z nią

W dniu 12.12.2008 r. zostało w Urzędzie Miejskim złożone pismo przez Panią Danutę Peryt dot. wszczęcia postępowania wyjaśniającego w sprawie zajęcia pasa drogowego przy ul. Orlej, przylegającego do działki Nr 77, obręb 19 w Międzyzdrojach, zał. Nr 1.

Pod koniec stycznia 2009 r. Pani Peryt udaje się do Zastępcy Burmistrza z zapytaniem dot. złożonego pisma i jego realizacji. Pan Burmistrz Fołtyński stwierdził, iż takiego pisma nie otrzymał, w związku z czym wykonano kserokopię.

W związku z zaistniałym faktem Komisja Rewizyjna przeanalizowała obieg dokumentów w Urzędzie Miejskim i stwierdziła nieprawidłowości.

Pracownik sekretariatu przyjmuje korespondencję, rejestruje w dzienniku korespondencji i przekazuje odpowiednio kierownikowi urzędu lub zastępcy kierownika urzędu. W tym przypadku w/w pismo zostało zarejestrowane w dzienniku korespondencji i skierowane przez pracownika sekretariatu do referatu infrastruktury technicznej i inwestycji, podpisane przez kierownika tego referatu, czym nie zachowano przepisów art. 7, 8, 9 i 10

rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.12.1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych.

Nie przestrzeganie tych przepisów spowodowało nie zachowanie terminu odpowiedzi na pismo z dnia 12.12.2008 r., gdyż dopiero 29.01.2009 r. zostaje udzielona odpowiedź o wszczęciu postępowania wyjaśniającego, zał. Nr 2, czym naruszono przepis Art. 35 § 1, 2, 3 Kpa.

Dalsza korespondencja między stronami z dnia 15.04.2009, 5.05.2009, 29.05.2009, 5.06.2009 stanowiące zał. Nr 3, 4, 5 i 6 skutkuje podpisaniem umowy nr ITI/AM/02/2009 z dnia 23.08.2009 pomiędzy Gminą Międzyzdroje a firmą geodezyjną „AZ” z siedzibą w Wolinie na wznowienie punktów granicznych działek gruntowych stanowiących drogi gminne w ul. Geodezyjnej w Lubinie i w ul. Orlej w Międzyzdrojach, zał. Nr 7.

Po złożeniu przez zainteresowane strony wyjaśnień do protokołu, Komisja Rewizyjna uznaje skargę z dnia 5.10.2009 r. złożoną przez Panią Danutę Peryt na działalność Burmistrza Międzyzdrojów w sprawie załatwienia sprawy w terminie za zasadną, co uznała w wyniku głosowania jednogłośnie, głosowało 3 radnych.

**5. Rozpatrzenie bieżącej korespondencji. (brak)**

**6. Zapytania i wolne wnioski . (brak)**

**7. Zakończenie posiedzenia .**

Przewodniczący zamknął posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono.

M.Nurkowska