

Protokół Nr 10/15 z posiedzenia

Komisji Rewizyjnej w dniu 29.09.2015 r., godz. 9.00

1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Komisji Adam Jakubowski na podstawie listy obecności stwierdził quorum i otworzył posiedzenie. Lista obecności stanowi zał. Nr 1 do protokołu. Nieobecny na posiedzeniu radny Jan Węglorz.

2. Przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia.

Porządek został przyjęty bez uwag i stanowi zał. Nr 2 do protokołu.

1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia.
3. Uwagi i poprawki do protokołu z 15.07.2015 r.
4. Rozpatrywanie skargi z dnia 17.07.2015 r. na działalność Burmistrza Międzyzdrojów.
5. Rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazywanych przez Radę, komisje, Przewodniczącego Rady i członków komisji.
6. Rozpatrywanie wniosków mieszkańców przedkładanych przez nich osobiście lub za pośrednictwem radnego.
7. Zakończenie posiedzenia .

3. Uwagi i poprawki do protokołu z 15.07.2015 r.

Do protokołu nie wniesiono uwag, w związku z czym został zatwierdzony przez Przewodniczącego Komisji.

4. Rozpatrywanie skargi z dnia 17.07.2015 r. na działalność Burmistrza Międzyzdrojów.

Przewodniczący Komisji Adam Jakubowski odczytał treść skargi, z której wynika, że Burmistrz nie odpowiedział w terminie na pismo. Burmistrz przy projekcie uchwały przyznał rację skarżącej i przeprosił za brak terminowości. Komisja zapoznała się z materiałami i poprosiła Burmistrza o komentarz.

Pan Burmistrz wyjaśnił, że w dniu 10.06.2015 r. wpłynęło pismo, na które zgodnie z ustawami jest 30 dni na udzielenie odpowiedzi. Nie można mylić pisma, a interpelacji, na którą jest 14 dni na odpowiedź. Burmistrz dodał, że odpowiedź była przygotowana w terminie. Jednakże w tym okresie Burmistrz był na urlopie i jak tłumaczył zapomniał przekazać sprawę sekretarzowi, a po powrocie z urlopu termin został już przekroczony. Na pytanie radnej Doroty Kluchy, w jaki sposób następuje przekazanie odpowiedzi, Burmistrz wyjaśnił, że odpowiedź jest składana do biura rady, które następnie przekazuje pismo radnemu. Dopowiedziano, że odpowiedź jest skanowana i wysyłana w drodze mailowej. Ponad to radny jest informowany telefonicznie, że odpowiedź jest do odbioru w biurze rady, jak również, że znajduje się na mailu.

Zdaniem radnego Piłata jest to wystarczający sposób informowania o wpływającej odpowiedzi i korespondencji.

W związku z powyższymi wyjaśnieniami, Przewodniczący Komisji Adam Jakubowski poddał pod głosowanie uznanie skargi za zasadną, gdyż termin faktycznie został przekroczony. Za uznaniem skargi za zasadną opowiedziało się 5 radnych, jednogłośnie.

Jednocześnie Komisja Rewizyjna nie mogła odnieść się do trzeciego punktu skargi w brzmieniu: podjęcie środków zapobiegających nieterminowemu załatwianiu spraw w przyszłości. Nikt z nas nie ma wpływu na niedociągnięcia w pracy jakiegokolwiek pracownika urzędu miasta i nie mamy prawa podejmować w tym zakresie żadnych decyzji.

- 5. Rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazywanych przez Radę, komisje, Przewodniczącego Rady i członków komisji.**
- 6. Rozpatrywanie wniosków mieszkańców przedkładanych przez nich osobiście lub za pośrednictwem radnego.**
- 7. Zakończenie posiedzenia .**

Wobec wyczerpania porządku Przewodniczący zamknął posiedzenie.

Protokółowała:

Sylwia Jakubowska

Przewodniczący Komisji

Adam Jakubowski