

Protokół nr 29/17 z posiedzenia

Komisji Rewizyjnej

w dniu 12.04.2017, godz. 10.00

1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący Adam Jakubowski stwierdzając na podstawie listy obecności quorum. Obecnych na posiedzeniu 6 radnych. Lista obecności stanowi zał. Nr 1 do protokołu.

2. Przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia.

Przewodniczący Komisji zaproponował, aby zamienić kolejność omawiania punktu 4 i 5. Radni przyjęli tą propozycję poprzez aklamację. Porządek stanowi zał. Nr 2 do protokołu.

1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji w dniach 8-28.02 oraz 7.03.2017 r.
4. Kontrola UKS Chrobry w ramach udzielonych dotacji finansowych za 2016 rok.
5. Zakończenie kontroli realizacji wieloletnich umów dzierżaw powyżej 5. lat.
6. Rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazywanych przez Radę, komisje, Przewodniczącego Rady i członków komisji.
7. Rozpatrywanie wniosków mieszkańców przedkładanych przez nich osobiście lub za pośrednictwem radnego.
8. Zakończenie posiedzenia .

3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji w dniach 8-28.02 oraz 7.03.2017 r.

Protokoły zostały zaakceptowane bez uwag i zatwierdzone przez Przewodniczącego Komisji.

4. Kontrola UKS Chrobry w ramach udzielonych dotacji finansowych za 2016 rok.

W posiedzeniu Komisji uczestniczyła Pani Jadwiga Bober, która wyjaśniła, że klub rozliczał się z dotacji pierwszy raz z gminą. Do tej pory był to uczniowski klub sportowy, który działał przy Szkole Podstawowej nr 1. Teraz klub dotuje bezpośrednio gmina, dlatego są pewne niedociągnięcia w kwestii rozliczenia. Chodzi m.in. o to, że dotację klub otrzymał pod koniec września, a faktury są wystawione z datą sprzed otrzymania dotacji. Pani Bober przedstawiła, jak przebiegało wydatkowanie środków z dotacji. Generalnie klub można dofinansować do 89%/. 3% klub musi mieć wkładu własnego, a 7% to wolontariat. Według Pani Bober klub powinien rozplanować swoje wyjazdy na początku roku z wkładu własnego.

Zdaniem Komisji Rewizyjnej powinno się ogólnie ustalić zasady korzystania z dotacji przez kluby sportowe. Komisja analizowała szczegółowo faktury związane z wyżywieniem i dojazdami na turnieje. Komisja zwróciła również uwagę, że do klubu mogą należeć osoby niezwiązane z gminą, osoby zamieszkowe. Według Komisji trzeba zastanowić się również nad tym faktem.

WNIOSKI:

1. *Istnieje konieczność powołania jednego wielosekcyjnego Miejskiego Klubu Sportowego.*
2. *Komisje Rady Miejskiej wraz z Radą Sportu powinny podjąć działania zmierzające do zmiany dotychczas obowiązującej Uchwały nr XLI/399/3013 z dnia 25 czerwca 2013*

r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Międzyzdroje.

- 3. Należy opracować nowy katalog wydatków, który będzie uwzględniał i ujednotomił wydatki związane z transportem, noclegami, wyżywieniem i zatrudnieniem trenerów oraz instruktorów. Dokument ten powinien być częścią składową wspomnianej, znowelizowanej Uchwały.*
- 4. Komisja wnioskuje o przeanalizowanie Uchwały nr XLIV/421/2013 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 24 września 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych. Wysokość stypendium za zajęcie miejsc od 1 do 3 w konkurencjach indywidualnych jest taka sama jak zajęcie 8 miejsca w parach tanecznych, tańca sportowego.*
- 5. Zakończenie kontroli realizacji wieloletnich umów dzierżaw powyżej 5. lat.**

Komisja Rewizyjna zapoznała się z udzielonymi odpowiedziami na pytania zadane w trakcie wcześniejszych posiedzeń. Odpowiedzi w formie pisemnej stanowią zał. Nr 3 do protokołu.

Zastępca Burmistrza Katarzyna Kutereba-Gnitecka, Edyta Konarzewska, Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa oraz Panie Sylwia Jagielska i Małgorzata Baczyńska insp. ds. planowania przestrzennego uczestniczyli w komisji i udzielili odpowiedzi na dodatkowe pytania.

WNIOSKI:

- 1) Oceanarium w umowie pkt 10 w tym samym dniu została wydana zgoda na poddzierżawienie terenu.*
- 2) Parking ul. Krótka od września 2010 UM powziął informację nie możliwości realizacji na bazie pozwolenia na budowę. Urząd Miasta powinien wezwać dzierżawcę do przedstawienia harmonogramu na zgłoszenie.*
- 3) Komisja Rewizyjna stwierdza brak protokołu z kontroli wykonywanych prac na zgłoszenie.*
- 6. Rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazywanych przez Radę, komisje, Przewodniczącego Rady i członków komisji.**
- 7. Rozpatrywanie wniosków mieszkańców przedkładanych przez nich osobiście lub za pośrednictwem radnego.**
- 8. Zakończenie posiedzenia .**

Przewodniczący Komisji Adam Jakubowski zamknął posiedzenie.

Protokółowała:

Sylwia Jakubowska

Przewodniczący Komisji

Adam Jakubowski