

Protokół nr 38/17 z posiedzenia
Komisji Rewizyjnej
w dniu 13.11.2017 r., godz. 10.00

1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Posiedzenie Komisji z racji przeprowadzenia kontroli w zakresie wpływów uzyskanych z wynajmu pomieszczeń oraz dzierżaw za rok 2015 i 2016, odbyło się w Sali MDK w Międzyzdrojach. Na podstawie listy obecności Przewodniczący Komisji Adam Jakubowski stwierdził wymagane quorum. Lista obecności stanowi zał. Nr 1 do protokołu.

2. Przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia.

Przewodniczący zaproponował zmianę porządku posiedzenia, w związku z obecnością na posiedzeniu Dyrektora MDK Artura Duszyńskiego oraz Głównej Księgowej Iwony Agacińskiej, którzy z racji przeprowadzanej kontroli uczestniczyli w posiedzeniu komisji. Przewodniczący zaproponował, aby punkty 3 i 4 pierwotnej numeracji zostały przeniesione bezpośrednio po punkcie dotyczącym kontroli. Zmiana porządku poddana pod głosowanie uzyskała jednogłośnie, głosowało 6 radnych. Porządek stanowi zał. Nr 2 do protokołu.

3. Kontrola samorządowej instytucji kultury: MDK w zakresie wpływów uzyskanych z wynajmu pomieszczeń oraz dzierżaw za rok 2016 (w porównaniu z rokiem 2015).

Dyrektor MDK Artur Duszyński oraz Główna Księgowa Pani Iwona Agacińska, przedkładając przygotowane w tym celu zestawienie dzierżaw za lata 2015 i 2016 (zał. nr 3) omówili przedłożony materiał .

Komisja analizowała zagadnienie będące przedmiotem kontroli w oparciu o poniższe materiały, które zostały udostępnione do wglądu:

- wydruk rozrachunków z kont kontrahentów,
- umowa użyczenia GN.6850/130/2013 z dnia 17.09.2013,
- umowa dzierżawy nr 22/2015 z dn.25.08.2015 r.
- umowa dzierżawy nr 4/2017 z dnia 11.04.2017,
- umowa o współpracy nr 3/2015 z 16.02.2015
- umowa dzierżawy nr 10/2012 z 22.05.2012 r.
- umowa dzierżawy nr 11/2012 z dnia 22.05.2012 r.
- umowa dzierżawy nr 15/2011 z dnia 12.04.2011r.
- umowa dzierżawy nr 6/2015 z dnia 17.03.2015 r.
- umowa dzierżawy nr 20/2010 z dnia 21.05.2010 r.
- umowa dzierżawy nr 5/2017 z dnia 24.04.2017 r.
- umowa dzierżawy nr 29/2015 z dnia 31.12.2017 r.
- umowa dzierżawy nr 6/2017 z dnia 28.04.2017 r.

Na bazie przygotowanych dokumentów komisja dyskutowała na temat zagadnień, związanych z działalnością MDK, co ma bezpośrednie przełożenie na podpisywane przez MDK umowy.

Na życzenie komisji Dyrektor omówił działalność kół zainteresować, które znajdują się w MDK. Na życzenie Radnej Katarzyny Natkańskiej Dyrektor omówił szczegółowo umowę związaną z prowadzonymi zajęciami jogi, odpowiadając na szczegółowe pytania w tym zakresie.

Radna Dorota Klucha nawiązała do podpisanych umów, będących formalnie po stronie MDK w zakresie dzierżaw ogródków gastronomicznych w kompleksie amfiteatru. Część punktów znajduje się we władaniu Spółki Promenada, natomiast dzierżawa 2. ogródków gastronomicznych od strony Promenady oraz galerie 1,2,3,4 od strony plaży i toalety są dzierżawione przez MDK.

Komisja analizując te umowy, przedłożone do kontroli, zwróciła uwagę na różnorodność stawek zastosowanych przy dzierżawie ogródków gastronomicznych w amfiteatrze. Z analizy jednoznacznie wynika, że stawki są rozbieżne w zależności od dzierżawcy. Zdaniem komisji takie działanie jest nieprawidłowe, a wszystkie podmioty powinny być traktowane jednakowo.

WNIOSEK Komisja wnioskuję, aby przy podpisywaniu nowych umów dzierżawy ujednoczyć zapisy dotyczące dzierżawionych terenów w taki sposób, aby były one spójne. Wniosek poddany pod głosowanie uzyskał 5 głosów za przyjęciem.

Dyrektor nawiązał również, zapytany przez radnego Filipa Szyszkowskiego, do wynajmu Sali w MDK na organizowane różnych pokazów, połączonych ze sprzedażą tych produktów. Faktycznie takie akcje mają miejsce w placówce, jednak trudno wyodrębnić z takiego pokazu sprzedaż produktów, choć faktycznie tak się dzieje, przyznał Pan Duszyński.

Radny Janusz Piłat zapytał o parking znajdujący się w sąsiedztwie MDK, zwracając się z zapytaniem o warunki tej dzierżawy. Pan Artur Duszyński odpowiedział, że obowiązuje umowa – zlecenie, która trwa w okresie od maja do września (z pominięciem okresu Festiwalu Gwiazd, gdyż wówczas z parkingu korzystają goście festiwalu Gwiazd, tak się dzieje ze względów ekonomicznych). Umowę taką podpisują 2.osoby, a MDK zarabia na tej umowie średnio 40 tys. zł.

Dyrektor omówił również problemy związane z dzierżawą kawiarni w MDK, która nie znajduje dzierżawców. Wiąże się to z różnymi trudnościami na które napotyka potencjalny dzierżawca, zainteresowany taką działalnością (istniejąca wokół konkurencja, usytuowanie obiektu od strony parku zamiast od strony promenady, zakaz działalności kawiarni, przy okazji organizacji imprez, które mają miejsce w MDK wraz z cateringiem). Natomiast MDK we własnym zakresie takiej działalności prowadzić nie może ze względu na różne obostrzenia prawne)

Dyrektor omówił również wynajem pomieszczeń (sala teatralna) na wesela. Jest to dosyć płynna działalność, rezerwacje sięgają roku 2019. Cena za wynajem Sali jest ustalona na jednakowym poziomie. W działalności tej nie ma żadnej uznaniowości, Dyrektor odpowiedział na pytanie Radnej Katarzyny Natkańskiej, chyba że chodzi o koszty dodatkowe, które mogą złożyć się na tę kwotę. Niemniej jednak wszystkich obowiązują te same zasady.

Radna Dorota Klucha zapytała o ew. zobowiązania i zaległości dzierżawców, Dyrektor zapewnił, że nie ma na dzień dzisiejszych zaległości w płatnościach, natomiast jeśli takowe się pojawiają doraźnie, są wpłacane z odsetkami.

Pani Iwona Agacińska zaznaczyła, że wszystkie wpływy z tytułu prowadzonych dzierżaw przez MDK muszą być przeznaczone na działalność statutową MDK, czyli na szeroko pojętą kulturę, co zwalnia jednostkę z odprowadzania podatków. Należy również podkreślić zmianę na niekorzyść w rozliczeniu podatku vat.

Komisja omawiała również szczegółowo umowę dotyczącą dot. tzw. odwróconego domku na promenadzie, jak również dzierżawę miejsc sezonowych (2.3. metrowe, np. tatuaże) Tutaj również zdaniem Radnej Katarzyny Natkańskiej istnieją rozbieżności w płatnościach.

Dyrektor wyjaśnił, że miejsca te rozdysponowane są na zasadzie wpływających podań. W takim przypadku nie obowiązują stawki wynikające z uchwały Rady Miejskiej. Stawki te jednak są bardzo podobne, co jest celowym działaniem. MDK w swojej działalności stosuje konkursy, raczej nie praktykuje przetargów ze względu na problemy kadrowe, nie miałby się kto tym zajmować, le nie ma też takiego wymogu. Wszystkie ogłaszane konkursy są ogłaszane na stronie MDK.

Komisja analizowała również umowę związaną z dzierżawą „Sceny”, Radna Katarzyna Natkańska zwróciła uwagę na zapis dotyczący całorocznej działalności, który nie jest respektowany, skoro takiej działalności cały rok nie ma.

Radny Janusz Piłat zapytał o całościowe koszty utrzymania placówki MDK, obiektem amfiteatru oraz Balbinki. Jednak informacji takiej Radny nie uzyskał, gdyż zdaniem Księgowej, koszty takie należy dopiero wyodrębnić.

Radny Janusz Piłat zwrócił się z pytaniem do Dyrektora Artura Duszyńskiego, jak ocenia dzierżawy, którymi zajmuje się MDK, czy takiej działalności nie powinna jednak prowadzić Gmina. Zdaniem Dyrektora jest to dodatkowy niemały problem, którym należy się zająć, ale w ślad za tym są wpływy, których MDK ciągle poszukuje, aby realizować swoją działalność statutową. Dzierżawa terenu zielonego (trawnika), który wraz z realizacją koncepcji na zagospodarowanie terenów zielonych, zostanie wyłączony z dzierżawy MDK, będzie niewątpliwie odczuwalnym problemem, zauważyła komisja.

WNIOSEK Komisja wnioskuje, aby wpływy z tytułu dzierżaw terenów, użytkowanych przez MDK do 30.09.2018 r. , z chwilą ich zakończenia, zostały zabezpieczone w budżecie Gminy na rzecz działalności MDK. Wniosek poddano pod głosowanie, za przyjęciem opowiedziało się 5 radnych.

4. Uwagi i poprawki do protokołu w dniu 17.10.2017.

Przewodniczący odczytał protokół, w związku z brakiem uwag do protokołu, uznaje się go za przyjęty, głosowało 5 radnych (nieobecny Radny Filip Szyszkowski)

5. Przyjęcie protokołu z kontroli prawidłowości rozliczania dotacji udzielanych organizacjom pozarządowym za rok 2016.

Po odczytaniu protokołu z przeprowadzonej kontroli, Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie materiału. Protokół zostanie skierowany na sesję celem przyjęcia go przez Radę Miejską, za przyjęciem opowiedziało się 5 radnych.

6. Rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazywanych przez Radę, komisje, Przewodniczącego Rady i członków komisji. (brak)

7. Rozpatrywanie wniosków mieszkańców przedkładanych przez nich osobiście lub za pośrednictwem radnego. (brak)

8. Zakończenie posiedzenia .

W związku z zakończeniem kontroli oraz realizacją punktów porządku Przewodniczący zamknął posiedzenia.

Na tym protokół zakończono.

**Protokółowała:
Mirosława Nurkowska**