

**Protokół Nr 19/11 z posiedzenia
Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu
w dniu 19.01.2012 r., godz. 10.00**

1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie quorum .

Przewodniczący otworzył posiedzenie komisji, które odbyło się w biurze Rady Miejskiej. Na podstawie listy obecności stwierdził wymagane quorum. Obecnych 6 radnych, nieobecni radni: Rafał Wolny, Jan Magda. Lista obecności stanowi zał. Nr 1 do protokołu.

2. Przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia .

Do zaproponowanego porządku posiedzenia została przyjęta zmiana dotycząca przyjęcia protokołu z dnia 12.12.2011 r., który nie został uwzględniony w projekcie porządku. Przewodniczący zaproponował również przesunięcie kolejności punktów porządku poprzez przesunięcie punktu dotyczącego przyjęcia protokołów, celem umożliwienia radnym zapoznania się z ich treścią. Zaproponował również rozpoczęcie realizacji porządku od punktu: przyjęcie sprawozdania z prac komisji, na co uzyskał zgodę komisji.

3. Przyjęcie sprawozdania z prac komisji za rok 2012.

Przewodniczący odczytał przygotowane przez siebie sprawozdanie z prac komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu za okres od początku kadencji do końca roku 2011, materiał ten stanowi zał. Nr 2 do protokołu.

Po zapoznaniu się z odczytanym sprawozdaniem Radna Teresa Purgal zaproponowała przeanalizowanie przebiegu pracy komisji w oparciu o konfrontację z przyjętym planem pracy z zeszłego roku. Radna zwróciła bowiem uwagę na to, że odbyło się niewiele posiedzeń komisji merytorycznych związanych z przyjętą w planie pracy problematyką. Spotkania komisji wynikały raczej z konieczności opiniowania materiałów na sesję, to jednak zbyt mało, aby zrealizować przyjęte przez komisję założenia. Pani Teresa Purgal uważa, że przynajmniej raz w miesiącu, komisja powinna odbyć spotkanie w celu omówienia innej niż sesyjna problematyki, a takich spotkań zabrakło w tym roku, w ocenie radnej.

Komisja analizując plan pracy przyjęty uchwałą Nr VI/43/11 z dnia 17 lutego 2011 r. uznała, że nie wszystkie tematy zostały zrealizowane w trakcie roku, choć faktem jest, że z niektórymi z nich komisja zetknęła się pośrednio przy omawianiu projektów uchwał, uzyskała pewne informacje przy okazji składanych przez radnych interpelacji, wyjaśnień Burmistrz na komisjach czy sprawozdań składanych przez ZGWW w temacie zadań realizowanych przez Związek Gmin Wyspy Wolin. Nie były to jednak spotkania tematyczne, poświęconej przyjętej w planie problematyce, a co za tym idzie nie odbyła się analiza podjętej problematyki.

Radna Teresa Purgal wyraziła swoją dezaprobatę w związku z tym, że nie odbyła się do tej pory ocena sezonu letniego 2011, choć niejednokrotnie wnioskowała w tej sprawie do Burmistrz i Przewodniczącego Rady Miejskiej.

Przewodniczący komisji Adam Jakubowski wyjaśnił, że był to rok dosyć specyficzny dla pracy komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu ponieważ poprzednia Przewodnicząca Komisji Pani Beata Kiryluk, w związku z wygaśnięciem jej mandatu

przez okres 3 miesięcy była wyłączona z pracy w radzie, a posiedzenia prowadził zastępca Rafał Wolny. Wyboru nowego Przewodniczącego Komisji dokonano dopiero 24 maja 2011, zatem praca komisji trochę wymknęła się spod kontroli.

W związku z powyższymi uwagami, komisja stoi na stanowisku, iż Przewodniczący Komisji powinien dostosować sprawozdanie z prac komisji za rok 2011 do rzeczywistego stanu realizacji planu pracy, gdyż są to dokumenty kompatybilne, zatem komisja ustosunkuje się do tego materiału po urealnieniu zawartych tam zapisów.

Komisja wnioskuje o to, aby poza spotkaniem komisji przed sesją celem zaoponowania materiałów, do 15 każdego miesiąca odbyło się posiedzenie komisji w ramach realizacji planu pracy.

4. Opracowanie i przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2012.

Projekt planu pracy komisji przedłożony przez Przewodniczącego w oparciu o propozycje członków komisji, został przedstawiony i stanowi zał. Nr 3 do protokołu.

Przewodniczący odczytał propozycję i otworzył dyskusję w tym zakresie, proszą o zgłaszanie propozycji.

Komisja zgłosiła następujące propozycje:

- 1) Styczeń, zgodnie z propozycją, bz.
- 2) Luty, proponuje się wykreślić analizę wieloletnich dzierżaw w świetle zawartej umowy i dopisać: ***Podsumowanie sezonu letniego 2011, zapoznanie się z wykazem miejsc do dzierżawy na sezon oraz wykaz punktów na zajęcie pasa drogowego.***

Radna Teresa Purgal widzi realizację tego tematu poprzez analizę wniosków mieszkańców oraz turystów zgłaszanych podczas sezonu turystycznego, informację Burmistrza o planowanych miejscach gastronomiczno - handlowo - rozrywkowych pod dzierżawę w sezonie na terenie miasta i gminy wraz z przedstawieniem planu sytuacyjnego tych miejsc oraz dyskusję nad rozwiązaniem miejsc parkingowych w mieście.

- 3) Marzec, proponuje się wpisać: ***Ustalenie kolejności zadań w inwestycyjnych planie Gminy, w tym m.in. drogi i chodniki.***
- 4) Kwiecień – wykreślamy z propozycji - sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Międzyzdroje za 2011 rok, a dopisujemy:
- ***analiza wykorzystania dotacji na utrzymanie stadionu przez ZOŚ w 2011 roku,***
- ***analiza działań i wydatków promocyjnych Gminy w latach 2011-2012.***
- 5) Maj/czerwiec - ***analiza sprawozdania finansowego Gminy za rok 2011 z wykonania budżetu Gminy wraz z informacją o stanie mienia Gminy.***
- 6) Lipiec – sierpień – pozostaje bez zmian.
- 7) Wrzesień, pozostają zapisy analiza wykonania budżetu za I półrocze oraz proponuje się dopisać: ***analiza wydatków funkcjonowania jednostek organizacyjnych Gminy.***
- 8) Listopad i grudzień posiedzenia poświęcone będą pracy nad budżetem Gminy.

Przedłożone propozycje zostaną wpisane do planu pracy komisji i przedłożone do zaopiniowania na posiedzeniu w dniu 23.01.2012 r. o godz. 10.00

5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji (14.12.2011 r. i 12.12.2011 r.).

Komisja zapoznała się z protokołami z poprzednich posiedzeń, w związku z czym Przewodniczący wnioskował o ich przyjęcie:

- protokół z posiedzenia w dniu 12.12.2011 r. przeczytali radni: Adam Jakubowski oraz Jan Węglorz nie wnoszą uwag, natomiast Radna Dorota Klucha wniosła do protokołu zapis o treści: *”Radna Dorota Klucha zgłosiła także konieczność zmiany uchwały RM dot. usług opiekuńczych OPS, tak by dały większe dochody do budżetu”*, wypowiedź taka miała miejsce na posiedzeniu, natomiast radny Michał Sutyla zmienił brzmienie swojej wypowiedzi, co zostało ujęte na str. 3 protokołu. Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu wraz z uwagi wniesionymi powyżej, za przyjęciem opowiedziało się 5 radnych obecnych na posiedzeniu.

- protokół z posiedzenia w dniu 14.12.2011 przeczytał radny Adam Jakubowski oraz Radny Jan Węglorz nie wnoszą uwag. Wobec powyższego Przewodniczący zaproponował przyjęcie protokołu bez odczytywania, za przyjęciem opowiedziało się 5 radnych

6. Rozpatrzenie bieżącej korespondencji.

Przewodniczący Komisji zapoznał zebranych z korespondencją, która wpłynęła do Rady Miejskiej:

- Pismo pana Sławomira Rosiaka

Radny Roman Pawłowski wyraził nadzieję, że Gmina się zabezpieczyła stosowną umową, że wniesione przez Pana Rosiaka dzieło, przechodzi na rzecz Gminy.

WNIOSEK Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu wnioskuję do Rady o zobowiązanie Burmistrza do przyjęcia następującej procedury przy inwestycjach miejskich (tych dużych i małych). Przed ogłoszeniem przetargu na projekt, bądź zlecenie opracowania projektu (np. zagospodarowanie wokół Dębu Karczmarz), przedstawić Radzie Miejskiej wstępną koncepcję organu wykonawczego dotyczącego danej inwestycji. Wniosek poddano pod głosowanie, za wnioskiem opowiedziało się 5 radnych.

- Pismo skierowane do poszczególnych radnych dotyczące sprzedaży kukurydzy z dnia 4.01.2012 r. .

7. Zapytania i wolne wnioski .

W ramach tego punktu Radny Jan Węglorz zwrócił uwagę na konieczność uporządkowania obejścia przy budynku - róg C. Skłodowskiej i Słowiańskiej, należy uczulić na to Straż Miejską, ew. zobowiązać ZOŚ do uporządkowania i obciążenia rachunkiem za uporządkowanie terenu.

Podobna sytuacja jest przy PTTK, leży tam dużo niedopałków, teren należy uporządkować.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący zamknął posiedzenie komisji, informując o posiedzeniu w dniu 23.01.2012 r.

Na tym zakończono protokół

Protokółował:

Mirosława Nurkowska