

**Protokół nr 38/12 z posiedzenia
Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu
w dniu 6.12.2012 r.**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Posiedzenie komisji otworzył Przewodniczący Adam Jakubowski, stwierdzając na podstawie listy obecności wymagane quorum. Lista obecności stanowi zał. nr 1 do protokołu. Nieobecny na posiedzeniu radny Roman Pawłowski. Spóźnienie zapowiedział radny Jan Magda, Michał Sutyła i radna Teresa Purgal.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

Przewodniczący komisji zaproponował zmianę w porządku posiedzenia polegającą na zamianie punktu 6 – wnioski i skargi mieszkańców w miejsce punktu 4. Zmiana podyktowana jest obecnością Pana Dobrowolskiego w temacie złożonego pisma z dnia 29.11.2012. Za zmianą głosowało 4 radnych. Całość zmienionego porządku stanowi zał. nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia (3.12.2012 r.)

Z protokołem zapoznał się radny Roman Pawłowski, który wniósł uwagę do swojej wypowiedzi w temacie wynagrodzeń pracowników ZOŚ. Poprawki wniósł również radny Adam Jakubowski. Protokół został przyjęty bez odczytywania, za przyjęciem głosowało 4 radnych.

4. Wnioski i skargi mieszkańców Gminy.

W posiedzeniu komisji uczestniczył Pan Andrzej Dobrowolski, który przedstawił komisji problem dot. dzierżawy.

-----przyszła radna Teresa Purgal i radny Michał Sutyła,
6 radnych obecnych na posiedzeniu-----

Pan Dobrowolski wyjaśnił, że prowadzi pizzerie Desperados razem ze współnikiem, który nie płaci dzierżawy i z tego tytułu gmina może rozwiązać ich wieloletnią umowę. Nie może porozumieć się ze współwłaścicielem co prowadzi do zaległości. Podmiot dąży do zerwania umowy.

Ad vocem Pani Halina Hendzel poinformowała, że podmiot uregulował swoje zobowiązanie i umowa nie zostanie rozwiązana.

Komisja RGiB zapoznała się z treścią umowy o dzierżawę nieruchomości. W toku dyskusji i przedstawionych argumentów przez Pana Mecenasa Tomasza Podleśnego ustalono, że komisja nie jest władna w rozwiązaniu sporu. Podmioty dzierżawiące nieruchomość są zobowiązane do załatwienia tego problemu w swoim zakresie. Mogą ewentualnie wejść na drogę sądową cywilną. Komisja nie widzi możliwości rozstrzygnięcia tego tematu.

5. Wypracowanie opinii o projekcie budżecie Gminy Międzyzdroje na rok 2013 oraz wieloletniej prognozie finansowej Gminy Międzyzdroje na lata 2013-2024 w oparciu o wnioski Komisji Spraw Komunalnych i Społecznych oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu.

Zgodnie z uchwałą nr LV/566/10 RM w M-jach z dnia 29.06.2010r. w posiedzeniu komisji uczestniczył Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Społecznych Janusz Piłat, który odczytał wnioski komisji do budżetu.

- 1) Komisja uznała, że w związku z trudną sytuacją budżetową należy zrezygnować z imprezy Festiwal Siły, Sprawności i Urody na rzecz zorganizowania majówki, która umownie rozpoczyna sezon w Międzyzdrojach.
- 2) Komisja widzi konieczność uwzględnienia w ramach środków na rzecz Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego określonej kwoty (w ramach indywidualnych działań), przeznaczonej na przygotowanie konkursu na logo portu w Wapnicy, które zgodnie z tradycją żeglarską będzie kojarzyło się z Wapnicą.
- 3) Wnioskuje się o to, aby środki z dz.921.20 - dotacja na dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych, przeznaczyć na rzecz zakupu samochodu pogrzebowego (kwota 60 000 zł) oraz zakupienie maszyny do czyszczenia powierzchni płaskich na hali sportowej (10 000 zł)

Przy okazji omawiania zagadnień związanych z budżetem, komisja zwróciła uwagę na konieczność ujęcia w planie miasta Jeziorka Turkusowego, które zostało pominięte w tym materiale oraz umieszczenie tablicy z napisem "informacja turystyczna" od strony Parku Chopina.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Adam Jakubowski przedstawił Burmistrzowi wnioski komisji z poprzedniego posiedzenia komisji.

Burmistrz ustosunkowując się do odczytanych wniosków wyjaśnił, że dotacja w kwocie 164 tys. zł dla MDK jest wysoka. Pani Dyrektor nie przedstawiła komisji wydatku, który zostanie przeniesiony ze szlaku żeglarskiego w kwocie 150 tys. zł na zorganizowanie Festiwalu Summer Kite Festiwal. Dodając tę kwotę do budżetu MDK nie zostanie on zmniejszony, a powiększony i będzie na poziomie ubiegłorocznym. Ponad to Burmistrz poinformował, że jeżeli gmina nie chce zrezygnować z Festiwalu Gwiazd ani zaniżać poziomu artystycznego, można zamiast 5 dni, zrobić 3 dni na tym samym poziomie. Oszczędność byłaby na długości pobytu gości. W temacie czwartków organowych, były one organizowane przez sponsorów, o czym Pani Dyrektor nie poinformowała. W temacie informatora turystycznego Burmistrz wyjaśnił, że owszem sporządza go MDK za dotację w kwocie 10 tys. zł. z promocji. Gmina ma udział w tej kwocie. Resztę zbiera się od osób zainteresowanych umieszczeniem reklamy w tym informatorze. 100 tys. zł na zabytki. Pan Burmistrz uważa, że powinny one być zabezpieczone w budżecie.

Radna Teresa Purgal dodała, że nie można tego wyciąć z uwagi, że obliguje nas do tego uchwała Rady Miejskiej.

Kontynuując Burmistrz powiedział, że pieniądze ze sprzedaży samochodu ciężarowego mają być przeznaczone na dosprzętowanie ZOŚ np. do pojazdu, który odśnieża oraz do małych napraw, które teraz wykonują firmy zewnętrzne. Sprzedaż tego samochodu szacuje się na kwotę 400 tys. zł. 60 tys. zł zostanie przeznaczone na zakup takiego samochodu. Zostanie 340 tys. zł. i w tej kwocie można zakupić pozostały sprzęt, aby zakład mógł zarabiać środki. Nie było ograniczenia funduszy na zbytki na poczet kupna samochodu. Burmistrz apeluje, aby poczekać na sprzedaż. Potrzebny jest zakup maszyny do SP 1. Burmistrz zgadza się z tym wnioskiem, jednakże taką maszynę można kupić za 10 tys. zł.

Według radnej Teresy Purgal ideą była minimalizacja wydatków tam, gdzie to możliwe. A tymczasem zwiększa się szkoła, OPS, biblioteka, zmniejszając natomiast MDK. Radna uważa, że Burmistrz wiedząc, że Pani Bober może pozyskać brakujące środki z źródeł zewnętrznych, obciął budżet MDK na rok 2013. Ponad to radna uważa, że nastąpił wzrost zatrudnienia, co niesie za sobą skutki finansowe.

To były założenia Pani Dyrektor – powiedział Burmistrz. Wiadomo, że trudniej jest o sponsorów, ale trzeba organizować imprezy za takie środki, które są. Nie można uciąć środków w OPS, oświacie. Brakujące środki brało się z promocji i kultury. W temacie zatrudnienia, nie było zatrudnianych nowych osób. Audyt wskazał na uchybienia, że Kierownik nie może zajmować się sprawami merytorycznymi tylko oceną. To jest wymóg ustawowy. Burmistrz zaproponował, aby wyciąć z kwiatów 100 tys. zł i taką kwotę rozdysponować. W innym wypadku budżet ZOŚ nie będzie spięty. W przyszłym roku jest szansa, że ZOŚ wyjdzie na 0 i będzie można go rozliczyć.

Radny Rafał Wolny uważa, że powinno się zbadać ocenę marketingową festiwalu. Wtedy będzie wiadomo, który jak jest postrzegany i Gmina będzie miała rozeznanie, która z imprez jest potrzebna, która się podoba, i którą należy promować.

Burmistrz poinformował, że taka ankieta została zrobiona przez Uniwersytet Poznański i Szczeciński, z którymi Gmina współpracuje. Ponad to Burmistrz uważa, że można zdjąć 10 tys. z dotacji dla Klubu „Jantar”. Ze środkami z ZOŚ będzie to kwota 110 tys. Burmistrz proponuje rozdysponować taką kwotę.

Przewodniczący KRGiB poddał pod głosowanie wnioski Komisji Spraw Komunalnych i Społecznych:

- 1) Komisja uznała, że w związku z trudną sytuacją budżetową należy zrezygnować z imprezy Festiwal Siły, Sprawności i Urody na rzecz zorganizowania majówki, która umownie rozpoczyna sezon w Międzyzdrojach. Za przyjęciem wniosku głosowało 2 radnych, 4 osoby były przeciwne, 1 wstrzymała się od głosu. *WNIOSEK UPADŁ.*
- 2) Komisja widzi konieczność uwzględnienia w ramach środków na rzecz Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego określonej kwoty (w ramach indywidualnych działań), przeznaczonej na przygotowanie konkursu na logo portu w Wapnicy, które zgodnie z tradycją żeglarską będzie kojarzyło się z Wapnicą. Za przyjęciem wniosku głosowało 6 radnych, 1 osoba wstrzymała się od głosu.
- 3) Wnioskuje się o to, aby środki z dz.921.20 - dotacja na dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych, przeznaczyć na rzecz zakupu samochodu pogrzebowego (kwota 60 000 zł) oraz zakupienie maszyny do czyszczenia powierzchni płaskich na hali sportowej (10 000 zł). Za wnioskiem głosowało 0 radnych, 5 osób było przeciwnych, 2 radnych wstrzymało się od głosu. *WNIOSEK UPADŁ.*

Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioski Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:

1. Komisja wnosi o zmniejszenie wydatków w 900 90003 4300- zakup usług pozostałych, oczyszczanie miasta i Gminy na kwotę 120 tys. zł do kwoty 1 880 000,00 zł. Za wnioskiem głosowało 0 radnych, 5 osób było przeciw, 1 osoba wstrzymała się od głosu. *WNIOSEK UPADŁ.*
2. Komisja wnosi o zmniejszenie wydatku w 750 75075 4300 – promocja gminy – informator turystyczny o kwotę 20 tys. zł i zwiększyć dotację na wydanie tego informatora dla MDK. Za wnioskiem głosowało 3 radnych, 4 osoby były przeciwne. *WNIOSEK UPADŁ.*

3. Radni wnoszą o opracowanie planu miasta z siatką kartograficzną w dwóch formach (plan składany i wrywany) w ramach pozyskanych środków. Za przyjęciem wniosku głosowało 7 radnych.
4. W900 90004 4300– utrzymanie zieleni miejskiej – zmniejszyć kwotę o 180 tys. zł. Głosowanie: 0 za, 5 przeciw, 1 osoba wstrzymała się od głosu. *WNIOSEK UPADŁ.*
5. W 926 92695 2830 – zmniejszyć dotację dla Klubu „Jantar” o kwotę 20 tys. zł. Za wnioskiem opowiedziało się 6 radnych, 1 osoba wstrzymała się od głosu.
6. W 754 75416 6060 –zakup samochodu dla Straży Miejskiej, zmniejszyć kwotę o 30 tys. zł. Wniosek poparło 7 radnych.
7. Komisja wnosi o zwiększenie dotacji dla Międzynarodowego Domu Kultury o kwotę 164 tys. zł na poszczególne zadania:
 - a) majówka – 50 tys.
 - b) Festiwal Gwiazd – 100 tys.
 - c) Czwartki organowe - 12 tys.
 - d) Turniej brydża – 2 tys.
 Za wnioskiem głosowało 1 radny, 4 osoby były przeciwne, 2 osoby wstrzymały się od głosu. *WNIOSEK UPADŁ.*
8. W dziale 900 90004 4300– utrzymanie zieleni miejskiej – zmniejszyć kwotę o 100 tys. zł. Wniosek poparło 6 osób, przy 1 głosie wstrzymującym się.
9. Zakup maszyny do czyszczenia powierzchni płaskich na hali sportowej w wysokości 10 000 zł. Wniosek poparło 5 radnych, 2 osoby były przeciw.
10. Zwiększenie dotacji dla Międzynarodowego Domu Kultury o kwotę 110 tys. Za wnioskiem głosowało 7 radnych.
Dotacja ma zostać wykorzystana z rozbiciem na poszczególne imprezy kulturalne:
 - e) „majówka” – 50 tys. – za poparciem głosowało 7 radnych;
 - f) Festiwal Gwiazd – 46 tys. – za poparciem opowiedziało się 7 osób;
 - g) Czwartki organowe - 12 tys. – radni głosowali pozytywnie, 7 głosami za;
 - h) Turniej brydża – 2 tys. – za poparciem głosowało 7 osób.

Wnioski nie związane ze zmianami przychodów i rozchodów w projekcie budżetu na rok 2013:

1. Uwzględnienie w ramach środków na rzecz Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego określonej kwoty (w ramach indywidualnych działań), przeznaczonej na przygotowanie konkursu na logo portu w Wapnicy, które zgodnie z tradycją żeglarską będzie kojarzyło się z Wapnicą. Za poparciem wniosku głosowało 6 radnych, 1 osoba wstrzymała się od głosu
2. Opracowanie planu miasta z siatką kartograficzną w dwóch formach (plan składany i wrywany) w ramach pozyskanych środków. Za przyjęciem wniosku głosowało 7 radnych.

Komisja przystąpiła do omówienia zadań inwestycyjnych. Burmistrz poinformował, że najważniejszymi zadaniami, które są realizowane w tej chwili jest zagospodarowanie terenu wokół Dębu Karczmarz, przebudowa ul. Polnej oraz modernizacja zejścia na plażę na ul. Promenada Gwiazd.

Radny Michał Sutyła zapytał, czy są środki zewnętrzne na dofinansowanie remontu promenady. Chodzi głównie o wschodnią część, na której ma zostać położona nakładka za 800 tys. zł. Czy nie można tego zrobić z pozyskanych środków wewnętrznych.

Burmistrz wyjaśnił, że w latach 2014-2020 na drogi turystyczne nie ma funduszy, dlatego też w projekcie budżetu znalazła się nakładka. Burmistrz dodał, że można starać się o dofinansowanie na ul. Leśną, gdyż tam mieści się kościół i szkoła. Trzeba tylko zrobić

dokumentację. Burmistrz zaproponował, że kiedy będą środki to Rada zdecyduje, co jest priorytetem i taka inwestycja zostanie wykonana.

6. Zapytania i wolne wnioski. (brak)

7. Przedstawienie bieżącej korespondencji. (brak)

8. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący komisji Adam Jakubowski zamknął posiedzenie.

Protokółowała:

Sylwia Jakubowska