

**Uchwała Nr IV/22/11
Rady Miejskiej w Międzyzdrojach
z dnia 4 stycznia 2011 r.**

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Międzyzdroje na 2011 rok.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457 oraz Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 , z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i Nr 28 , poz. 146, Nr 106, poz.675)

Rada Miejska w Międzyzdrojach uchwała, co następuje:

- | | |
|--|------------------|
| § 1. Ustala się dochody budżetu (Załącznik Nr 1) w kwocie | 51 928 476,40 zł |
| z tego: | |
| 1) dochody bieżące | 31 231 864,30 zł |
| 2) dochody majątkowe | 20 696 612,10 zł |
| § 2. Ustala się wydatki budżetu (Załącznik Nr 2) w kwocie | 55 071 286,69 zł |
| z tego: | |
| 1) wydatki bieżące | 32 468 110,30 zł |
| 2) wydatki majątkowe | 22 603 176,39 zł |
| § 3. Ustala się planowany deficyt budżetu w kwocie, | 3 142 810,29 zł |
| który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi | |
| z wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, | |
| wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z | |
| lat ubiegłych | 4 581 167,29 zł |
| § 4. Ustala się przychody i rozchody budżetu (Załącznik Nr 3) | |
| w kwotach: | |
| 1) przychody | 4 581 167,29 zł |
| 2) rozchody | 1 438 357,00 zł |
| § 5. W budżecie tworzy się rezerwy : | |
| 1) ogólną w kwocie | 60 000,00 zł |
| 2) celową w kwocie | 95 000,00 zł |
| z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego . | |
| § 6. Dochody i wydatki związane z realizacją: | |
| 1) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 4, | |
| 2) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem Nr 5. | |

- § 7.1. Ustala się dochody w kwocie 420 000,00 zł
z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
2. Ustala się wydatki w kwocie 380 000,00 zł
na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania
problemów alkoholowych.
3. Ustala się wydatki w kwocie 40 000,00 zł
na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 8. Ustala się przychody i koszty samorządowego zakładu budżetowego (Załącznik Nr 6)
w kwotach:

- 1) przychody 5 009 080,00 zł
2) koszty 5 009 080,00 zł

§ 9. Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz
emitowanych papierów wartościowych na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu jednostki
samorządu terytorialnego, do kwoty 1 000 000,00 zł
- 2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych
pożyczek i kredytów, do kwoty 1 438 357,00 zł

§ 10. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania
papierów wartościowych, o których mowa w § 9 , do wysokości kwot w nim określonych.

§ 11. Ustala się dotacje:

- 1) dla jednostek sektora finansów publicznych:
- a. podmiotowe (Załącznik Nr 7) w kwocie 2 340 000,00 zł
 - b. przedmiotowe (Załącznik Nr 8) w kwocie 451 420,00 zł
 - c. celowe na zadania własne (Załącznik nr 9) w kwocie 374 500,00 zł
- 2) dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, celowe
na cele publiczne związane z realizacją zadań udzielającego dotacji (Załącznik Nr 10)
w kwocie 357 300,00 zł

§ 12. Upoważnia się Burmistrza do :

- 1) dokonywania zmian w planie wydatków:
 - a. na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy ,
 - b. majątkowych,
 z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,
- 2) przekazania niektórych uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków
innym jednostkom organizacyjnym Gminy,
- 3) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach
następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których
wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
- 4) przekazania uprawnień innym jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z
tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest
niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności
wykraczają poza rok budżetowy,
- 5) lokowania wolnych środków budżetowych w innych bankach niż bank prowadzący

obsługę budżetu gminy.

§ 13. 1. Z budżetu gminy mogą być udzielane pracownikom zaliczki na pokrycie drobnych wydatków.

2. Pracownikom, którzy w związku z czynnościami służbowymi pokrywają bezpośrednio drobne, stałe powtarzające się wydatki, mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy.

3. Zaliczki o których mowa wyżej powinny być rozliczane, jeżeli odrębne przepisy nie stanowią inaczej, nie później niż w terminie 14 dni po wykonaniu zadania. Zaliczki stałe powinny być rozliczane po upływie okresu, na jaki zostały udzielone, jednak przed końcem roku budżetowego.

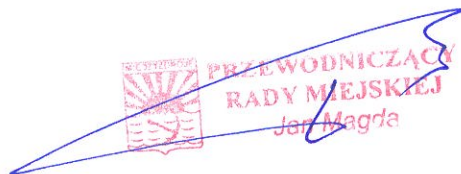
4. Jeżeli zaliczka nie została rozliczona w ustalonym terminie, potrąca się ją z najbliższych wynagrodzeń pracownika. Do czasu rozliczenia poprzednio wypłaconej zaliczki pracownikowi nie mogą być udzielane następne zaliczki.

5. Sumy zaliczek udzielonych ze środków budżetowych, a niewydatkowanych do końca roku budżetowego, powinny być wpłacone do kasy gminy lub do banku najpóźniej w przedostatnim dniu roboczym roku budżetowego na rachunek bieżący jednostki budżetowej.

6. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych gminy do udzielania zaliczek na wydatki wg zasad określonych powyżej.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

 PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Jan Magda