

**Uchwała Nr XXXIV / 302 / 2012  
Rady Miejskiej w Międzyzdrojach  
z dnia 20 grudnia 2012 r.**

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzdroje**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457 oraz Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 , z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz.675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz.679, Nr 134, poz.777, Nr 21, poz.113, Nr 217, poz.1281, Nr 149, poz. 887, z 2012 r., poz. 567) **uchwała się, co następuje:**

**ROZDZIAŁ I  
Przepisy ogólne**

- § 1. Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzdroje dotyczące:
1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
    - 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
    - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
    - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
  2. rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
    - 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
    - 2) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
  3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
  5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed

zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

6. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
7. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **frakcji „suchej”** – rozumie się przez to odpady komunalne gromadzone łącznie w jednym pojemniku (worku), takie jak: papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne i odpady wielomateriałowe (z wyjątkiem szkła);
2. **limitach przyjmowania odpadów komunalnych** – rozumie się przez to określoną przez Gminę ilość odpadów komunalnych, jaka może być dostarczona bezpłatnie do systemu PSZOK i objazdowej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
3. **nieruchomościach zamieszkałych** - rozumie się przez to nieruchomości lub ich części, na których przebywają osoby fizyczne z zamiarem stałego pobytu, przy czym można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania; potwierdzeniem zamieszkiwania jest zużycie wody na nieruchomości;
4. **nieruchomościach niezamieszkałych** - rozumie się przez to nieruchomości, na których nie przebywają osoby fizyczne z zamiarem stałego pobytu, w tym tereny ogrodów działkowych, a na których powstają odpady komunalne
5. **nieruchomościach mieszanych** - rozumie się przez to nieruchomości w części zamieszkałe i w części niezamieszkałe;
6. **powierzchni handlowej** - rozumie się przez to powierzchnię użytkową w budynku lub jej część oraz powierzchnię nieruchomości gruntowej lub jej części, na których prowadzona jest działalność handlowa;
7. **miejscu noclegowym** - rozumie się przez to łóżko jednoosobowe lub dwuosobowe liczone jako dwa miejsca do spania w hotelach lub innych obiektach świadczących usługi hotelarskie;
8. **obiekcie zakwaterowania** - rozumie się przez to hotele i inne obiekty świadczące usługi hotelarskie;
9. **objazdowej zbiórce odpadów komunalnych** – rozumie się przez to odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, w sposób zorganizowany na podstawie ustalonego ogólnodostępnego harmonogramu odbioru tych odpadów, pojazdem przystosowanym do odbioru poszczególnych rodzajów tych odpadów;
10. **odpadach komunalnych** – zgodnie z definicją określoną w ustawie o odpadach (Dz. U. 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających

- w gospodarstwach domowych;
11. **PSZOK** – rozumie się przez to Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w tym również odpadów niebezpiecznych;
  12. **selektywnym zbieraniu odpadów** – zgodnie z definicją określoną w ustawie o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) rozumie się przez to zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem;
  13. **sezonie wakacyjnym** – rozumie się przez to okres od 15 maja do 15 września każdego roku;
  14. **systemie zbiórki „u źródła”** – rozumie się przez to odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości;
  15. **terenach zamkniętych** - zgodnie z definicją określoną w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287) rozumie się przez to tereny o charakterze zastrzeżonym ze względu na obronność i bezpieczeństwo państwa, określone przez właściwych ministrów i kierowników urzędów centralnych;
  16. **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391);
  17. **właścicieli nieruchomości** – rozumie się przez to właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Międzyzdroje. Za właścicieli nieruchomości rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub w użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

## ROZDZIAŁ II

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

- § 3. Wszystkie informacje, warunki określone przez Gminę dotyczące funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Międzyzdroje udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty. Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów:
1. Na terenie każdej nieruchomości, gdzie powstają odpady komunalne należy prowadzić selektywną zbiórkę tych odpadów w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie.
  2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania w sposób selektywny, a odbierający odpady do odbierania w sposób selektywny następujących rodzajów odpadów komunalnych:
    - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
    - 2) szkła,
    - 3) papieru i tektury,
    - 4) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych;
    - 5) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
    - 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
    - 7) zużytych baterii i akumulatorów,

- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
  - 11) zużytych opon,
- lub z dopuszczeniem:
- 12) zbierania odpadów wymienionych w punkcie 3 i 4 do jednego pojemnika jako tzw. frakcję „suchą”.
3. Zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich gromadzenie w odpowiednim rodzaju i pojemności pojemnika, wg warunków określonych w rozdziale III niniejszego Regulaminu.
  4. Odbieranie odpadów komunalnych przez odbierającego odpady odbywa się wg określonego harmonogramu odbioru, zgodnie z zapisami rozdziału IV niniejszego Regulaminu.
  5. Pojemniki lub worki na odpady komunalne, w które wyposażona jest nieruchomość powinny być dostosowane przez właścicieli nieruchomości do warunków (dotyczących wyboru materiałów wykonania pojemników/worków, oznakowania, gabarytów, możliwości technicznych odbioru i opróżnienia tych pojemników przez podmiot odbierający odpady) określonych przez Gminę oraz do warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
  6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
  7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zorganizowania na terenie swojej nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników służących do gromadzenia i zbierania odpadów w sposób selektywny.
  8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapobiegania gromadzenia odpadów komunalnych poza miejscem do tego przeznaczonym, o którym mowa w §3 ust. 7.
  9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów (wg określonego harmonogramu odbioru). Pojemniki muszą być udostępnione (wystawione) dla odbierającego odpady przy wejściu od strony ulicy z możliwością wejścia na teren nieruchomości lub poprzez wystawienie pojemnika przed wejściem na teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem, że:
    - 1) wystawione pojemniki nie mogą być zlokalizowane dłużej niż 12 godzin poza terenem nieruchomości przed i po określonym w harmonogramie terminem odbioru odpadów,
    - 2) wystawione pojemniki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim.
  10. Zabrania się dokarmiania bezpańskich zwierząt na terenach publicznych.
  11. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należą do zarządzających tymi terenami.
- § 4. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników, służących do użytku publicznego, mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń, jeśli:



- 1) powstały w godzinach nocnych – do 7 rano,
- 2) powstały w godzinach od 7 do 22 – w ciągu czterech godzin od momentu ich powstania.
2. Obowiązek, o którym mowa w §4 ust.1 dotyczy również usuwania nawisów (sopli) lodu i śniegu z okapów, rynien i innych części nieruchomości przylegających do miejsc użytku publicznego.
3. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w sposób ręczny lub mechaniczny, w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiając ich zebranie przez zarządcę drogi lub Gminę.
4. Uprzątnięcie zanieczyszczeń, o których mowa w §4 ust. 1, 2 i 3 nie może powodować szkód w mieniu osób trzecich.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) nie zanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 3) iż mycie dotyczy nadwozia samochodu.
2. Zabrania się mycia pojazdów na nieruchomościach przeznaczonych do użytku publicznego i w zabudowie wielorodzinnej.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
  - 1) nie zanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
  - 2) iż naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
  - 3) iż naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.
4. Zabrania się:
  - 1) dokonywania napraw i regulacji pojazdów samochodowych na nieruchomościach przeznaczonych do użytku publicznego i w zabudowie wielorodzinnej,
  - 2) prowadzenia wszelkich prac blacharsko - lakierniczych poza warsztatami naprawczymi do tego celu przeznaczonymi.

### ROZDZIAŁ III

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Rodzaje pojemników wykorzystywanych do zbiórki odpadów komunalnych określone zostaną przez Gminę i udostępnione na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych ustala się pojemniki w jednolitym kolorze (z wyłączeniem kolorów pojemników stosowanych przy selektywnej zbiórce odpadów wymienionych w §6 ust. 3) o odpowiednim oznaczeniu opisowym ze znakiem graficznym.
3. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
  - 1) Pojemniki/worki niebieskie, w których zbierany jest papier i tektura (należy wrzucać gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki; papier szkolny, biurowy; kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania);
  - 2) Pojemniki/worki zielone, w których zbierane jest szkło kolorowe (należy wrzucać butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych; szklane opakowania po kosmetykach), z zastrzeżeniem §6 ust. 3 pkt 4;
  - 3) Pojemniki/worki białe, w których zbierane jest szkło bezbarwne (należy wrzucać butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach), z zastrzeżeniem §6 ust. 3 pkt 4;
  - 4) Dopuszcza się łączne zbieranie szkła kolorowego oraz szkła bezbarwnego w pojemnikach/workach zielonych, określonych §6 ust. 3 pkt 2;
  - 5) Pojemniki/worki żółte, w których zbierane są tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe (należy wrzucać puste, odkręcone i zgniecione opakowania plastikowe po napojach np. typu PET, puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach; plastikowe zakrętki; folia i torebki z tworzyw sztucznych puszki po napojach, konserwach; drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych np. zabawki, narzędzia, kartoniki po sokach i mleku);
  - 6) Pojemniki brązowe - odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
  - 7) Worki brązowe - odpady zielone;
  - 8) Worki przezroczyste – frakcja „sucha” (papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe), należy wrzucać odpady wymienione w §6 ust. 3 pkt 1 i 5, z zastrzeżeniem w §6 ust. 3 pkt 9;
  - 9) W przypadku braku możliwości zbiórki odpadów frakcji „suchej” jak wskazano w §6 ust. 3 pkt 8 należy przyjąć założenia ustaleń §6 ust. 3 pkt 1 i 5.
4. Dobór rodzaju pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właścicieli nieruchomości:
  - 1) z wykorzystaniem pojemników udostępnianych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właścicieli nieruchomości,
  - 2) z wykorzystaniem odpowiedniego rodzaju pojemnika, wystarczającego do przekazania tego rodzaju odpadów do PSZOK-u w limitowanej ilości, określonej w Załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Do zbierania odpadów komunalnych z terenów plaż i kąpielisk ustala się, dla:
  - 1) zmieszanych odpadów komunalnych pojemniki w jednolitym kolorze (z wyłączeniem kolorów pojemników stosowanych przy selektywnej zbiórce odpadów wymienionych w §6 ust. 3) o odpowiednim oznaczeniu opisowym ze znakiem graficznym;

- 2) frakcji „suchej” worki na stelażach.
6. Ustala się prowadzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości Gminy Międzyzdroje, z uwzględnieniem podziału na poszczególne nieruchomości:
  - 1) nieruchomości zamieszkałe;
  - 2) nieruchomości niezamieszkałe;
  - 3) nieruchomości w części zamieszkałe i niezamieszkałe;
  - 4) inne np. tereny zamknięte.
7. W przypadku nieruchomości zamieszkałych ilość i minimalne pojemności pojemników należy dostosować do odpowiedniego systemu zbiórki określonego do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz częstotliwości odbioru danego rodzaju odpadów według Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.
8. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, należy dostosować ilość i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, według Załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu, uwzględniając następujące podstawy doboru pojemników, dla:
  - 1) Lokali handlowych – branża spożywcza i gastronomia, dla:
    - a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 5 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
    - b) Szkła – 5 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
    - c) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 5 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
  - 2) Lokali handlowych – branża przemysłowa, dla:
    - a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 3 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
    - b) Szkła – 3 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
    - c) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 7 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
  - 3) Punktów handlowych poza lokalami, dla:
    - a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 60 l na każdą osobę pracującą w punkcie;
    - b) Szkła – 60 l na każdą osobę pracującą w punkcie;
    - c) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 60 l na każdą osobę pracującą w punkcie;
  - 4) Rynków, bazarów, targowisk, dla:
    - a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 3 l na m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
    - b) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) - 3 l na m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
    - c) Szkła – 3 l na m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
    - d) Odpadów ulegających biodegradacji – 1,5 l na m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
  - 5) Obiektów oświaty, kultury, dla:
    - a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 6 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;
    - b) Szkła – 6 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;



- c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 10 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;
  - d) Odpadów kuchenne ulegających biodegradacji - 6 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;
- 6) Urzędów, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 12 l na każdego pracownika,
  - b) Szkła – 12 l na każdego pracownika,
  - c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 12 l na każdego pracownika.
- 7) Podmiotów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 10 l na każdego pracującego;
  - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 10 l na każdego pracującego;
  - c) Szkła – 6 l na każdego pracującego;
- 7) Obiektów zakwaterowania, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych –  
w sezonie wakacyjnym – 7 l na jedno miejsce noclegowe;  
poza sezonem wakacyjnym - 4 l na jedno miejsce noclegowe;
  - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –  
w sezonie wakacyjnym - 7 l na jedno miejsce noclegowe;  
poza sezonem wakacyjnym - 4 l na jedno miejsce noclegowe;
  - c) Szkła –  
w sezonie wakacyjnym - 4 l na jedno miejsce noclegowe;  
poza sezonem wakacyjnym - 2 l na jedno miejsce noclegowe;
  - d) Odpadów kuchenne ulegających biodegradacji –  
w sezonie wakacyjnym - 4 l na jedno miejsce noclegowe;  
poza sezonem wakacyjnym - 2 l na jedno miejsce noclegowe;
- 8) Campingów, pól namiotowych, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 0,25 l na m<sup>2</sup> powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;
  - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 0,25 l na m<sup>2</sup> powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;
  - c) Szkła - 0,15 l na m<sup>2</sup> powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;
  - d) Odpadów ulegających biodegradacji – 0,15 l na m<sup>2</sup> powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;
- 9) Ogródków działkowych, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych - 30 l na każdą pojedynczą działkę;
  - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) - 30 l na każdą pojedynczą działkę;
  - c) Szkła - 15 l na każdą pojedynczą działkę;
  - d) Odpadów ulegających biodegradacji – 20 l na każdą pojedynczą działkę –



w przypadku braku deklaracji o kompostowaniu bioodpadów;

- 10) Cmentarzy, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych - 0,3 l na każdy m<sup>2</sup> powierzchni cmentarza;
  - b) Odpadów ulegających biodegradacji - 0,15 l na każdy m<sup>2</sup> powierzchni cmentarza.
9. W przypadku nieruchomości w części zamieszkałych i niezamieszkałych (tzw. mieszanych) ilość i pojemność pojemników należy dostosować według Załącznika nr 3 do niniejszego Regulaminu.
10. Nieruchomości wymienione w §6 ust. 6 pkt 4 zobowiązane są prowadzić gospodarkę odpadami we własnym zakresie z zasadami zgodnymi z niniejszym Regulaminem. Pojemność i ilość pojemników powinna zostać dostosowana do ich indywidualnych potrzeb, a także wymogów niniejszego Regulaminu.
11. Dobór pojemności pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właścicieli nieruchomości:
- 1) z wykorzystaniem pojemników udostępnianych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właścicieli nieruchomości,
  - 2) z wykorzystaniem własnego pojemnika o odpowiedniej pojemności, wystarczającej do przekazania tego rodzaju odpadów do PSZOK-u w limitowanej ilości, określonej w Załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.
12. Do zbiórki odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (przy drogach publicznych, na chodnikach, przystankach komunikacji, parkach) służą trwałe kosze uliczne.
13. Do zbiórki odpadów komunalnych z terenów plaż i kąpielisk służą pojemniki o pojemności:
- 1) dla zmieszanych odpadów komunalnych – od 60 l do 160 l;
  - 2) dla frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 120 l;
14. Organizatorzy imprezy masowej zobowiązani są do wyposażenia miejsca, na którym się ona odbywa, w odpowiedni rodzaj pojemników zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz odpowiednią ilość i pojemność pojemników, uwzględniając liczbę uczestników imprezy.
- § 7. Ustala się warunki rozmieszczenia oraz standardy utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania na terenie nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników i miejsc lokalizacji kompostowników przydomowych w należyтым stanie sanitarnym nie stwarzającym zagrożeń epidemiologicznych poprzez właściwe przechowywanie odpadów oraz z zachowaniem ogólnego porządku i czystości na terenie nieruchomości.
  2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników, o których mowa w rozdziale III w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (w szczególności poprzez stałą kontrolę ich szczelności), z zaleceniem przeprowadzenia ich dezynfekcji i dezynsekcji, co najmniej dwa razy w roku, przed sezonem letnim oraz po sezonie letnim.

3. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach/workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów z:
  - 1) papieru i tektury: kalki technicznej, prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów;
  - 2) szkła: ceramiki, luster, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości, szyb samochodowych, szkła okiennego, stłuczki szklanej;
  - 3) tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych: tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego oraz mokrych folii, opakowań po olejach silnikowych i smarach, opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych, puszek po farbach i lakierach, metali łączonych z innymi materiałami.
4. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach/workach do selektywnej zbiórki opakowań z zawartością żywności.
5. W przydomowych kompostownikach oraz w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji zabrania się gromadzenia odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone.
6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów budowlanych i remontowych, w czasie określonym w §8 ust. 6 w miejscu umożliwiającym odbierającemu te odpady swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem, że wystawione pojemniki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim.
7. Kosze uliczne powinny być ustawione w sposób zapewniający utrzymanie czystości i porządku;
8. Na terenach plaż i kąpielisk pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w sposób zapewniający utrzymanie czystości i porządku;

#### ROZDZIAŁ IV

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

- § 8. Ustala się następujące częstotliwości pozbywania się i odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
1. W przypadku nieruchomości zamieszkałych częstotliwość odbioru:
    - 1) zmieszanych odpadów komunalnych odbywa się:
      - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;
      - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x 2 na tygodnie;
    - 2) odpadów kuchennych ulegających biodegradacji odbywa się:
      - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
      - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x 2 na tygodnie;
    - 3) odpadów zielonych odbywa się co najmniej 1 x na miesiąc w okresie od 1 V do 31 X;
    - 4) szkła odbywa się:
      - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x 2 na tygodnie;
      - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
    - 5) papieru i tektury odbywa się:

- a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x 2 na tygodnie;
  - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- 6) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych odbywa się:
- a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x 2 na tygodnie;
  - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- 7) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) odbywa się:
- a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x 2 na tygodnie;
  - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
2. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych częstotliwość odbioru odpadów z:
- 1) Lokali handlowych – branża spożywcza, odbywa się:
- a) Zmieszane odpady komunalne –
    - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
    - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
  - b) Szkło –
    - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
    - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
  - c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
    - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
    - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- 2) Lokali handlowych – branża przemysłowa, odbywa się:
- a) Zmieszane odpady komunalne –
    - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
    - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
  - b) Szkło –
    - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
    - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
  - c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
    - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
    - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- 3) Punktów handlowych poza lokalami, odbywa się poprzez opróżnienie pojemników na odpady komunalne określone w §6 ust. 8 pkt. 3 do pojemników zbiorczych, dla których częstotliwość określona jest zgodnie z doborem do odpowiedniego rodzaju działalności wymienionego w §8 ust. 2 pkt. 1, 2, 4 – 11;
- 4) Rynków, bazarów, targowisk, odbywa się:
- a) Zmieszane odpady komunalne –
    - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
    - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
  - a) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –



- w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
- b) Szkło –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- c) Odpady ulegające biodegradacji –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
- 5) Obiektów oświaty, kultury, odbywa się:  
a) Zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
c) Szkło – co najmniej 1 x na miesiąc;  
d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji – co najmniej 1 x na 2 tygodnie, a w przypadku obiektów posiadających własną stołówkę co najmniej 1 x tydzień;
- 6) Urzędów, odbywa się:  
a) Zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
c) Szkło – co najmniej 1 x na miesiąc;
- 7) Podmiotów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych, odbywa się:  
a) Zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
c) Szkło – co najmniej 1 x na miesiąc;
- 8) Lokali gastronomicznych, odbywa się:  
a) Zmieszane odpady komunalne –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
c) Szkło –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
- 9) Obiektów zakwaterowania, odbywa się:  
a) Zmieszane odpady komunalne –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;

- poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
- b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
- c) Szkło –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji –  
w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;  
poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
- 10) Campingów, pól namiotowych, odbywa się:  
a) Zmieszane odpady komunalne -- co najmniej 1 x na tydzień;  
b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na tydzień;  
c) Szkło – co najmniej 1 x na tydzień;  
d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji – co najmniej 1 x na tydzień;
- 11) Ogródków działkowych, odbywa się:  
a) Zmieszane odpady komunalne –  
w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
w okresie od 01.11 – 10.03 - co najmniej 1 x na miesiąc;  
b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –  
w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
w okresie od 01.11 – 10.03 - co najmniej 1 x na miesiąc;  
c) Szkło –  
w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
w okresie od 01.11 – 10.03 - co najmniej 1 x na miesiąc;  
d) Odpady ulegające biodegradacji –  
w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
w okresie od 01.11 – 10.03 – brak odbioru;
- 12) Cmentarzy, odbywa się:  
a) Zmieszanych odpadów komunalnych –  
w okresie od 16.11 – 31.03 - co najmniej 1 x na miesiąc,  
w okresie od 01.04 – 30.09 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
w okresie od 01.10 – 15.11 - co najmniej 1 x na tydzień;  
b) Odpady ulegające biodegradacji –  
w okresie od 16.11 – 31.03 - co najmniej 1 x na miesiąc,  
w okresie od 01.04 – 30.09 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;  
w okresie od 01.10 – 15.11 - co najmniej 1 x na tydzień;
3. Dla nieruchomości w części zamieszkałych i niezamieszkałych (tzw. mieszanych) częstotliwość odbioru odpadów odbywa się zgodnie z zapisami §8 ust. 1.

4. Dla nieruchomości wymienionych w §6 ust. 6 pkt 4 z dostosowaniem częstotliwości do indywidualnych potrzeb.
5. Odbiór odpadów budowlanych i remontowych odbywa się z częstotliwością dostosowaną do potrzeb właścicieli nieruchomości, w ciągu max. 3 dni roboczych od momentu wypełnienia pojemnika lub dnia zakończenia prac remontowo – budowlanych.
6. Zbiórki objazdowe odpadów komunalnych odbywać się będą 2 razy w roku.
7. Odbiór odpadów komunalnych z terenów plaż i kąpielisk odbywać się będzie z częstotliwością zapewniającą utrzymanie porządku i czystości na tym terenie;
8. Odbiór odpadów powstałych w trakcie imprez masowych odbywać się będzie na bieżąco w trakcie trwania imprezy i bezpośrednio po jej zakończeniu.

§ 9. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. Odpady w postaci: papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych należy przekazywać:
  - 1) podmiotowi odbierającemu odpady, lub/i
  - 2) do PSZOK-u, lub/i
  - 3) dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone zbierać i gromadzić w przydomowych kompostowniach.
2. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy przekazywać:
  - 1) do wyznaczonych aptek, których adresy udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, lub/i
  - 2) do PSZOK-u, lub/i
  - 3) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
3. Odpady w postaci chemikaliów należy przekazywać:
  - 1) do PSZOK-u, lub/i
  - 2) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
4. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazywać:
  - 1) do wyznaczonych punktów ich zbiórki, których adresy udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, lub/i
  - 2) do PSZOK-u, lub/i
  - 3) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
5. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać:
  - 1) podmiotowi zajmującemu się jego sprzedażą zgodnie z przepisami odrębnymi (punktów ich zbiórki, których adresy udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty), lub/i
  - 2) do PSZOK-u, lub/i

- 3) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
6. Odpady wielkogabarytowe należy przekazać:
  - 1) do PSZOK-u, lub/i
  - 2) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
7. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać:
  - 1) do PSZOK-u, lub/i
  - 2) dopuszcza się odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady na zlecenie i koszt właścicieli nieruchomości.
8. Odpady w postaci zużytych opon należy przekazywać:
  - 1) do PSZOK-u, lub/i
  - 2) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

**§ 10.** Ustala się następujące częstotliwości, zasady i sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych:

1. Właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości włączenia się do systemu sieci kanalizacyjnej, mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.
2. Objętość zbiornika bezodpływowego należy dostosować do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości oraz minimalnych dopuszczonych częstotliwości pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości określonych w §10 ust. 6.
3. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z terenu nieruchomości na podstawie umowy zawartej z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych, na zlecenie właścicieli.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
5. W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania przepisów odrębnych, częstotliwość pozbywania się osadów ściekowych z danej oczyszczalni wynika z instrukcji jej eksploatacji.

## ROZDZIAŁ V

### Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

**§ 11.** Wymagania i zasady określone w niniejszym Regulaminie dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzdroje dostosowane są do wymagań określonych w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego.

## ROZDZIAŁ VI

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

- § 12. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości, uniemożliwiając wydostanie się zwierzęcia poza jej teren stosując odpowiednie zabezpieczenia.
  3. Właściciele nieruchomości posiadający zwierzęta domowe, w szczególności psy, mogące powodować zagrożenie dla ludzi, zobowiązani są do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki zawierającej stosowne ostrzeżenie.
  4. Właściciele psów zobowiązani są:
    - 1) zarejestrować psa w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach, a otrzymany znak identyfikacyjny umieścić przy obroży psa (rejestracja jest bezpłatna);
    - 2) poddawać obowiązkowym szczepieniom przeciwko wściekliźnie psy, które ukończyły 3 miesiące życia (raz do roku);
    - 3) okazywać na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu.
  5. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:
    - 1) właściciele lub opiekunowie psa zobowiązani są do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich, bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
    - 2) właściciele psów korzystający z komunikacji zbiorowej zobowiązani są do trzymania psa na smyczy i w kagańcu, bez względu na rasę i wielkość psa oraz do zachowania innych wymogów ustalonych przez przewoźnika.
    - 3) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem,
    - 4) zapisy §12 ust. 5 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.
  6. Zabronione jest:
    - 1) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,
    - 2) wpuszczanie psów do piaskownic i na place zabaw dla dzieci,
    - 3) wprowadzanie psów lub innych zwierząt na tereny plaż strzeżonych i kąpielisk,
    - 4) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, szpitali, obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz.
  7. Zapisów §12 ust. 6 pkt. 3 i 4 nie stosuje się do psów przewodników osób niewidomych.



8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.
9. Zapisy §12 ust. 8 nie dotyczą osób niewidomych korzystających z psów przewodników.
10. Właściciele zwierząt, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swymi zwierzętami zobowiązani są do poniesienia kosztów ich pochwylenia, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.
11. Na właścicielach zwierząt domowych leży obowiązek przekazania ich zwłok do odbioru podmiotom uprawnionym; w zakresie zwierząt bezdomnych obowiązek ten spoczywa na gminie Międzyzdroje.

## ROZDZIAŁ VII

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

- §13. 1.** W granicach administracyjnych Miasta Międzyzdroje zabrania się chowu zwierząt gospodarskich w miejscach do tego nie przeznaczonych.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w granicach administracyjnych miasta w charakterze atrakcji turystycznej w znacznej odpowiedniej odległości od zabudowy mieszkalnej.
  3. Dopuszcza się hodowlę gołębi i pszczół na terenie nieruchomości za zgodą właścicieli nieruchomości sąsiednich.
  4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
    - 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z chowem odpadów i nieczystości w sposób zapewniający właściwe warunki sanitarno - epidemiologiczne, zgodnie z obowiązującym prawem,
    - 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz zanieczyszczania powietrza, gleby i wody,
    - 3) zapewnić utrzymanie pomieszczeń gospodarskich, terenu chowu oraz bezpośredniego otoczenia we właściwym stanie sanitarnym,
    - 4) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości oraz zagrożeń dla zdrowia i życia ludzi.
  5. Zwierzęta padłe należy zgłaszać do jednostek specjalistycznych zajmujących się transportem i utylizacją zwłok zwierzęcych.

## ROZDZIAŁ VIII

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

- §14. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.
2. Obowiązkową deratyzację właściciele nieruchomości przeprowadzają, co najmniej dwukrotnie w roku, w następujących terminach:



- 1) w kwietniu lub maju – termin wiosenny,
- 2) we wrześniu lub październiku – termin jesienny.
3. W okresie przeprowadzania deratyzacji należy zachować szczególną ostrożność w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca te powinny być oznakowane.

## ROZDZIAŁ IX Postanowienia końcowe

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

**§ 16.** Traci moc uchwała nr XLIV/439/06 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 10 sierpnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzdroje (Dz. Urz. Nr 103 z dnia 09.10.2006 r.).

**§17.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach i w poszczególnych sołectwach Gminy Międzyzdroje.

**§18.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

  
PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
Jan Magda

## Uzasadnienie

W związku z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391), która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. na Radę Miejską nałożony został obowiązek podjęcia nowych uchwał dotyczących systemu gospodarki odpadami na terenie gminy.

Podstawowym i wyjściowym aktem prawnym jest regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który jest aktem prawa miejscowego, a jego przestrzeganie jest obowiązkiem każdego mieszkańca.

Aktualizacja Regulaminu powinna zostać przeprowadzona w terminie 6 miesięcy od uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami. Ze względu na uchwalenie Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018 – 2023 dnia 29 czerwca 2012 r., gminy województwa zachodniopomorskiego zobowiązane są uchwalić zaktualizowane regulaminy do dnia 29 grudnia 2012 r. Aktualizacja regulaminu powinna być dostosowana, nie jak do tej pory do gminnego planu gospodarki odpadami, a do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

Regulamin określa prawidłowości, które mają na celu kontrolowanie gospodarki odpadami na terenie gminy, a co za tym idzie przyczyniają się do zwiększenia bezpieczeństwa pod względem higienicznym i znacząco wpływają na poprawę estetyki środowiska i jakości życia mieszkańców. Regulamin określa wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1 wskazanie rodzajów i minimalnych pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 2 warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3 określenie częstotliwości i sposobów pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości,
- 4 określenie obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe,
- 5 określenie wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich.

Biorąc powyższe pod uwagę oraz mając na względzie konieczność wdrożenia zapisów znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.





**Załącznik nr 1 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Międzyzdroje**

Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej ilości i pojemności pojemników na odpady  
komunalne **dla nieruchomości zamieszkałych**.

Wielkość i ilość pojemników należy dobrać uwzględniając częstotliwość odbioru  
poszczególnych frakcji odpadów wskazaną w Regulaminie.

**1. Zmieszane odpady komunalne**

***Tabela 1. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na zmieszane odpady komunalne, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość na terenie gminy Międzyzdroje***

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA			
	60 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 2	1			
3		1		
4 - 6		1		
7 - 10			1	
11 - 20			2	
21 - 45				1
46 - 66				2
67 - 100				3
> 100				4

**2. Odpady kuchenne ulegające biodegradacji**

***Tabela 2. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady kuchenne ulegające biodegradacji, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość na terenie gminy Międzyzdroje***

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA			
	60 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 5	1			
6 - 7		1		
8 - 12		1		
13 - 22			1	
23 - 45			2	
46 - 90				1
> 90				2

### 3. Szkło

*Tabela 1. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady ze szkła, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość na terenie gminy Międzyzdroje*

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA			
	60 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 10	1			
11 - 18		1		
19 - 34		1		
35 - 65			1	
66 - 130			2	
> 130				1

### 4. Papier i tektura

*Tabela 4. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z papieru i tektury, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość na terenie gminy Międzyzdroje*

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 5	1				
6 - 9		1			
10 - 15		1			
16 - 30			1		
31 - 54			2		
55 - 130				1	
> 130					1

### 5. Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowych

*Tabela 2. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość na terenie gminy Międzyzdroje*

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 4	1				
5 - 7		1			
8 - 13		1			
14 - 24			1		
25 - 44			2		
45 - 100				1	
101 - 200					1

6. Fracja „sucha” selektywnie zbierana

**Tabela 3. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na frakcję „suchą”, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość na terenie gminy Międzyzdroje**

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 4	1				
5 - 6		1			
7 - 11		1			
12 - 20			1		
21 - 36			2		
36 - 80				1	
81 - 150					1
> 150					2





**Załącznik nr 2 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Międzydroje**

**Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej ilości i minimalnej pojemności  
pojemników na odpady komunalne dla nieruchomości niezamieszkałych w stosunku do  
wyliczonej za pomocą podstawy obliczeniowej pojemności pojemników**

***Tabela 1. Wymagana ilość i minimalna pojemność pojemników w stosunku do wyliczonej  
za pomocą podstawy obliczeniowej pojemności pojemników***

WYLICZONA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW W LITRACH	WYMAGANA ILOŚĆ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW	
	ILOŚĆ POJEMNIKÓW	POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW
Do 60	1	60 l
61 – 179	1	120 l
180 – 359	1	240 l
360 – 599	2	240 l
600 – 1650	1	1 100 l
1 651 – 2 750	2	1 100 l
2 751 – 3 850	3	1 100 l
3 851 – 4 950	4	1 100 l
4 951 – 6 050	5	1 100 l
6 051 – 7 150	6	1 100 l
7 151 – 8 250	7	1 100 l
8 251 – 9 350	8	1 100 l
9 351 – 10 450	9	1 100 l
+ 1 100	+ 1	1 100 l



**RADA MIEJSKA**  
**W MIĘDZYDROJACH**

Załącznik nr 3 do uchwały Nr XXXIV/302/2012 Rady Miejskiej  
w Międzydrojach z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu  
utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzdroje

**Załącznik nr 3 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzdroje**

Moduł obliczeniowy doboru odpowiedniej ilości i pojemności pojemników na odpady komunalne dla nieruchomości, która w części stanowi nieruchomości zamieszkałą i w części stanowi nieruchomości niezamieszkałą tzw. „mieszanej”.

**Tabela 1. Schemat obliczeniowy doboru odpowiedniej ilości i pojemności pojemników na odpady komunalne**

Lp	Fracja odpadów komunalnych	OBLICZENIA				WYNIK		
		Wymagana pojemność pojemników dla zamieszkałej części nieruchomości (wg Załącznika nr 1 do Regulaminu) <sup>1)</sup>	„Dodatek”	Wymagana minimalna pojemność pojemników dla niezamieszkałej części nieruchomości (obliczone wg §6 ust. 8 Regulaminu) <sup>2)</sup>	„Suma”	Wymagana pojemność pojemników na daną frakcję odpadów dla nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej <sup>3)</sup>	Wymagana ilość i pojemność pojemników na daną frakcję odpadów dla nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej <sup>4)</sup>	
		Pojemność w LITRACH	3	4	5	Pojemność w LITRACH	Ilość <sup>4)</sup>	
1	Zmieszane odpady komunalne	2				6	7	8
2	Szkło		+		=			
3	Fracja „sucha”		+		=			
<b>LUB</b>								
	Zmieszane odpady opakowań		+		=			
	Papier i tektura		+		=			
	Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe		+		=			
4	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji		+		=			

Wyjaśnienia do Tabeli nr 1:

<sup>1)</sup> w kolumnie nr 2 należy wpisać wymaganą pojemność pojemników dla danej frakcji odpadów komunalnych dla zamieszkałej części nieruchomości wg Załącznika nr 1 do Regulaminu.

Gdy ilość pojemników jest większa niż „1” należy wpisać łączną pojemność dla tej ilości pojemników na daną frakcję odpadów,

np. 2 pojemniki 120 l - należy wpisać 240 l;

np. 2 pojemniki 240 l należy wpisać 480 l itd.

<sup>2)</sup> w kolumnie nr 4 należy wpisać wymaganą pojemność pojemników dla danej frakcji odpadów dla niezamieszkałej części nieruchomości

**Tabela 2. Wymagana ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne dla części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych**

Przedziały pojemności	Wymagana ilość i pojemność pojemników	
	Ilość	Pojemność
1	2	3
Do 60	1	60 l
61 – 179	1	120 l
180 – 359	1	240 l
360 – 599	2	240 l
600 – 1 650	1	1 100 l
1 651 – 2 750	2	1 100 l
2 751 – 3 850	3	1 100 l
3 851 – 4 950	4	1 100 l
4 951 – 6 050	5	1 100 l
6 051 – 7 150	6	1 100 l
7 151 – 8 250	7	1 100 l
8 251 – 9 350	8	1 100 l
9 351 – 10 450	9	1 100 l
+ 1 100	+ 1	1 100 l

**Załącznik nr 4 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Międzydroje**

**Limity odpadów komunalnych odbieranych nieodpłatnie dla Punktu Selektywnego  
Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)**

**Tabela 1. Dozwolone ilości odpadów komunalnych odbieranych nieodpłatnie z nieruchomości objętej nowym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi znajdującej się na terenie gminy (ilości podane łącznie dla PSZOK oraz zbiórek objazdowych). W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi dotyczy pojedynczej nieruchomości lokalowej.**

Kod Odpadu	Rodzaj Odpadu	Dozwolona ilość na nieruchomość na rok
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	NIEOGRANICZONA
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	NIEOGRANICZONA
15 01 03	Opakowania z drewna	NIEOGRANICZONA
15 01 04	Opakowania z metali	NIEOGRANICZONA
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	NIEOGRANICZONA
15 01 07	Opakowania ze szkła	NIEOGRANICZONA
15 01 09	Opakowania z tekstyliów	NIEOGRANICZONA
20 01 02	Szkło	NIEOGRANICZONA
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	NIEOGRANICZONA
20 01 39	Tworzywa sztuczne	NIEOGRANICZONA
20 01 40	Metale	NIEOGRANICZONA
20 01 10	Odzież	200 kg
20 01 11	Tekstylia	
16 01 03	Zużyte opony	4 szt.
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	500 kg
20 01 13	Rozpuszczalniki	
20 01 14	Kwasy	10 l
20 01 15	Alkalia	
20 01 17	Odczynniki fotograficzne	
20 01 19	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	5 l
20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	10 szt.
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	2 szt.
20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	10 l
20 01 26	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	
20 01 27	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	5 l
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	
20 01 29	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	5 l
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	
20 01 31	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	1 kg
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	
20 01 33	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	1 szt. akumulator „duży” np. samochodowy 3 kg inne akumulatory i baterie
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	

20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2 szt. Elektroodpadów „dużych” (np. pralka, kuchenka, telewizor) 5 szt. Elektroodpadów „małych” (np. suszarka, monitor, mikrofalówka)
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	
20 01 37	Drewno zawierające substancje niebezpieczne	50 kg
20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	300 kg
20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	1 l
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji z terenów zielonych	200 kg
20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	50 kg
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	3 szt. „duże” (np. szafa, łóżko) 7 szt. „małe” (np. krzesło, szafka nocna)

*Źródło: Opracowanie własne*