

## Projekt

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Międzyzdrojach**  
**z dnia 29 listopada 2011r.**

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012”.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jedn.:Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 211 i Nr 209, poz. 1244 ), **uchwała się co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „ Program współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały .

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Międzyzdroje.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2012 r.

 **BURMISTRZ**  
  
**Leszek Dorosz**

  
**Tomasz Podleśny**  
rada prawny

## UZASADNIENIE:

Gminny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jest kontynuacją zadań realizowanych w gminie Międzyzdroje i stanowi spis działań będących zadaniami własnymi gminy, w obszarze zagadnień społecznych. Obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wynika z artykułu 5 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jedn.:Dz.U. z 2010 r Nr 234, poz. 1536). Działalność organizacji pożytku publicznego w świetle opracowanego programu współpracy pozwala im aktywnie uczestniczyć w wykonywaniu zadań publicznych Gminy Międzyzdroje.



Załącznik  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Międzyzdrojach  
z dnia 29 listopada 2011 r.

**Program współpracy  
Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w art. 3 ust.3 ustawy z  
dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie**

**Rozdział 1  
Cele współpracy**

§ 1. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców województwa poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

§ 2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 3) wykorzystanie aktywności mieszkańców naszej gminy angażujących się w życie społeczne i realizujące ważne cele społeczne,
- 4) budowanie partnerstwa i stałego kontaktu między samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 5) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swoim zasięgiem sferę zadań publicznych,
- 6) stworzenie warunków do powstania inicjatyw społecznych i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 8) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych.
- 9) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom udziału w wykonywaniu zadań publicznych;

**Rozdział 2  
Formy i zasady współpracy.**

§2.1. Gmina Międzyzdroje współpracuje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w w art.3 ust.3 ustawy, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami gminy.

2. Współpraca ta odbywa się na zasadach: pomocniczości i suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności i legalności .

§3. Gmina Międzyzdroje podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) podejmowania wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Międzyzdroje z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami gminy;
- 3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z podmiotami w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów zgodnie z uchwałą nr LX/602/10 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 7 października 2010 r. w sprawie regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i organami wskazanymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie gminy i organizacji poprzez
  - a. publikowanie na stronie internetowej, w Informatorze Samorządowym Gminy Międzyzdroje i Biuletynie Informacji Publicznej gminy, danych dotyczących działań podejmowanych przez gminę i organizacje oraz podmioty działające w sferze zadań publicznych,
  - b. udział przedstawicieli organizacji i podmiotów działających w sferze zadań pożytku publicznego w sesjach Rady Miejskiej w Międzyzdrojach oraz na posiedzeniach Komisji Stałych Rady Miejskiej,
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
- 6) wsparcie pozafinansowe organizacji poprzez bezpłatne udostępnienie na spotkania członków organizacji - Sali Konferencyjnej Urzędu lub innych pomieszczeń będących w dyspozycji gminy Międzyzdroje przeznaczonych na działalność środowiskową organizacji,
- 7) koordynowanie działań i realizacja wspólnych przedsięwzięć i imprez kulturalnych, rekreacyjno-sportowych i okolicznościowych,
- 8) umożliwienie organizacjom korzystania z pomieszczeń i lokali komunalnych na preferencyjnych warunkach.

### **Rozdział 3**

#### **Sfera priorytetowych zadań publicznych do realizacji**

§ 3.1 Gmina będzie powierzać lub wspierać realizację następujących zadań publicznych, wyszczególnionych poniżej w tabeli:

<b>Lp</b>	<b>Obszar zadania</b>	<b>Nazwa zadania</b>
1.	Zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom	1. Wspieranie prowadzenia punktów interwencji kryzysowych dla ofiar przemocy i leczenia odwykowego oraz punktów konsultacyjnych ds. uzależnień.

	w trudnej sytuacji życiowej.	<p>2. Udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku, udzielenie schronienia oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.</p> <p>3. Rehabilitacja społeczna osób bezdomnych, w tym zapewnienie schronienia osobom potrzebującym.</p> <p>4. Wspieranie programów w zakresie aktywizacji zawodowej i integracji społecznej oraz pracy socjalnej dla osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.</p> <p>5. Organizacja usług opiekuńczych dla osób niepełnosprawnych fizycznie, sprawnych intelektualnie, poruszających się na wózkach inwalidzkich</p>
2.	Przeciwdziałania alkoholizmowi – zadania realizowane przez organizacje pozarządowe w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.	<p>1. Zakup świadczeń zdrowotnych bądź realizacja programów zdrowotnych w zakładach leczenia odwykowego</p> <p>2. Udzielanie wsparcia środowiskom abstynenckim, prowadzenie klubu abstynenta, organizacja oddziaływań rehabilitacyjnych</p> <p>3. Prowadzenie placówek opiekuńczo- wychowawczych wsparcia dziennego , świetlic socjoterapeutycznych</p> <p>4. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień dla dzieci i młodzieży ( w tym m.in. poprzez formę pozalekcyjnych zajęć sportowych i.t.p. )</p> <p>5. Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć rekreacyjno-sportowych, artystycznych i rozwojowych oraz edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, uczestniczących w programach socjoterapeutycznych.</p> <p>6. Realizacja programów, warsztatów o charakterze profilaktycznym i terapeutycznym w zakresie uzależnień i przemocy</p> <p>7. Udzielanie wsparcia ofiarom przemocy poprzez tworzenie i finansowanie specjalistycznych miejsc pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie</p> <p>8. Organizacja obozów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemami alkoholowymi, narkomanii i przemocy.</p>
3	Nauka, edukacja, oświata i wychowanie.	<p>1. Działalność pozalekcyjna organizowana dla dzieci i młodzieży z Gminy Międzyzdroje, zapewnienie zajęć wychowawczych i opiekuńczych oraz psychoedukacyjnych wspomagających dzieci i młodzież na terenie Gminy Międzyzdroje oraz poza jej terenem.</p> <p>2. Działalność wychowawczo-edukacyjna, wspieranie procesów edukacyjnych oraz promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionej.</p>



		3. Upowszechnianie wiedzy na temat wszelkich uzależnień wśród dzieci i młodzieży – w ramach realizacji programów profilaktycznych.
4	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.	1. Zapewnienie dostępu do wczesnej diagnostyki, badań profilaktycznych, rehabilitacji i edukacji.  2. Zapewnienie dostępu do dóbr i usług, sportu, rekreacji i turystyki, umożliwiających pełne uczestnictwo w życiu społecznym, poprzez współorganizację imprez kulturalnych, imprez okolicznościowych i zawodów sportowych oraz turystykę aktywną.
5	Działania na rzecz opieki byłym żołnierzom zawodowym, inwalidom wojennym i wojskowym oraz kombatantom.	1. Zapewnienie zorganizowanej opieki byłym żołnierzom zawodowym, którzy uzyskali uprawnienia do emerytury wojskowej lub wojskowej renty inwalidzkiej, inwalidom wojennym i wojskowym oraz kombatantom poprzez: a) zapewnienie, koniecznej opieki socjalnej, b) organizację i udział w obchodach rocznic i świąt okolicznościowych, c) organizację spotkań edukacyjnych, d) współorganizację imprez okolicznościowych.
6	Realizacja programu w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej i regionalnej.	1. Realizacja programów służących aktywizacji i integracji społecznej osób starszych, kombatantów, seniorów podtrzymujących tradycje, zwyczaje i obyczaje regionalne, a w szczególności: a) organizacji i udziale w obchodach rocznic oraz uczczenia tradycji, b) organizacji spotkań okolicznościowych, c) kultywowanie tradycji.
7	Ekologia, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.	1. Edukacja ekologiczna w gminie.  2. Warsztaty, festiwale ekologiczne.  3. Segregacja odpadów.
8	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji.	1. Organizacja imprez artystycznych o randze międzynarodowej, ogólnopolskiej, regionalnej i lokalnej w różnych dziedzinach sztuki z uwzględnieniem cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych zgodnie z kalendarzem imprez  2. Wspieranie inicjatyw kulturalnych związanych z edukacją artystyczną, z uwzględnieniem amatorskiego ruchu artystycznego, programów skierowanych do dzieci i młodzieży ( udział w konkursach, turniejach, przeglądach, warsztatach oraz organizacja przeglądów, spektakli i wydarzeń artystycznych i okolicznościowych).  3. Promocja międzyzdrojskich twórców amatorów.  4. Współpraca kulturalna, edukacyjna i sportowa z zagranicą w ramach realizacji wspólnych projektów.
9	Upowszechnianie	1. Szkolenie dzieci i młodzieży oraz seniorów zainteresowanych

	kultury fizycznej i sportu.	<p>uprawianiem poszczególnych dyscyplin sportowych o zróżnicowanym stopniu zaawansowania, a w szczególności w sekcjach: lekkiej atletyki, piłki nożnej, tenisa stołowego i ziemnego, siatkówki, sportowego tańca towarzyskiego , zapasów.</p> <p>2. Utrzymanie, szkolenie, dokształcanie instruktorów, trenerów sędziów sportowych oraz organizatorów kultury fizycznej.</p> <p>3. Organizacja i udział zespołów w rozgrywkach sportowych, ligowych oraz w konkursach, imprezach sportowych, turniejach o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym.</p> <p>4. Organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży.</p> <p>5. Utrzymanie i wyposażenie w sprzęt sportowy poszczególne sekcje sportowe, mające siedzibę na terenie gminy Międzyzdroje.</p> <p>6. Organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych o randze międzynarodowej, ogólnopolskiej, regionalnej i lokalnej w różnych dziedzinach sportu z uwzględnieniem cyklicznych przedsięwzięć sportowych zgodnie z kalendarzem imprez .</p> <p>7. Organizacja obozów sportowych dla zawodników sekcji sportowych</p>
10	Ratownictwo i ochrona ludności.	<p>1. Zapewnienie bezpieczeństwa na wodach Zalewu Szczecińskiego, bezpieczeństwa i ochrony ratowniczej na wodach Morza Bałtyckiego.</p>

#### **Rozdział 4**

##### **Okres realizacji programu**

Program współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2012 obowiązuje od 01 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012r.

#### **Rozdział 5**

##### **Sposób realizacji programu**

Program realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecenie w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, realizacji zadań publicznych określonych w rozdziale 2 § 3.1 i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) realizację form współpracy określonych w rozdziale 2 § 3.

## **Rozdział 6**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

- 1) Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Międzyzdroje na rok 2012.
- 2) Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych **zaplanowanych** na ten cel w budżecie Gminy Międzyzdroje na rok 2012 w wysokości 407 300 zł ( sł. czterysta siedem tysięcy trzysta złotych ).

## **Rozdział 7**

### **Sposób oceny realizacji programu**

- §6.1. Ocena realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych latach.
2. Ocena realizacji programu przeprowadza się w następujący sposób:
- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
  - 2) ocena współpracy w formach określonych w rozdział 2§ 3.
  - 3) ocena realizacji celów programu.
3. W celu przeprowadzenia oceny realizacji programu wyznacza się następujące wskaźniki:
- 1) ilość zadań zrealizowanych zgodnie ze złożoną ofertą;
  - 2) ilość organizacji, które wydatkowały środki finansowe przekazane z budżetu gminy Międzyzdroje zgodnie z zaplanowanym kosztorysem realizacji zadania;
  - 3) ilość umów, które nie zostały zrealizowane;
  - 4) ilość zadań zleconych w trybie pozakonkursowym;
4. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie przygotowanych danych Burmistrz Międzyzdrojów przedłoży Radzie Miejskiej w Międzyzdrojach nie później niż do dnia 30 kwietnia 2013 roku.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż do 30 kwietnia 2013 roku.

## **Rozdział 8**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

- 1) Program zostanie przygotowany przez jednostkę Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach w oparciu o informacje uzyskane w trakcie realizacji programu z roku poprzedzającego, na bazie zaplanowanych środków w budżecie na rok następny.
- 2) Program zostanie przedłożony do konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą nr LX/602/10 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 7 października 2010 r. w sprawie regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i organami wskazanymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji



- 3) Informacje dostępne będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach – [www.miedzyzdroje.pl](http://www.miedzyzdroje.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 4) Organizacje pozarządowe lub inne podmioty, które będą chciały zamieścić informacje na stronie internetowej Urzędu mogą przysłać je na adres mailowy: [um@miedzyzdroje.pl](mailto:um@miedzyzdroje.pl)

## **Rozdział 9**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

- §4.1. Oferty, złożone przez podmioty, w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Burmistrza Międzyzdrojów komisja konkursowa.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja.
  3. W skład komisji konkursowej wchodzi 2 osoby - przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach i 1 osoba - przedstawiciel reprezentujący organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 biorące udział w konkursie.
  4. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny
  5. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonuje następujących czynności:
    - 1) sprawdza czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
    - 2) wzywa do uzupełnienia braków formalnych oferty;
    - 3) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne, dokonuje punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji;
    - 4) sporządza protokół, który przedkłada Burmistrzowi Międzyzdrojów
  6. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## **Rozdział 10**

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.