

**ZARZĄDZENIE NR 274/SEK/2021
BURMISTRZA MIĘDZYZDROJÓW**

z dnia 29 października 2021 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 100/SEK/2021 z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości powyżej 130 000 zł netto

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, poz. 1535, poz. 1773) zarządzam, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości powyżej 130 000 zł netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 100/SEK/2021 z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości powyżej 130 000 zł netto, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2021 roku.

Referat/Stanowisko _____
w/m

WNIOSEK

O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

I. Przedmiot zamówienia:

1. Nazwa zamówienia:

.....
.....

2. Opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 99-103 ustawy Pzp:

.....
.....

3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie postępowania (po stronie wnioskującego):

.....
.....

4. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

.....

5. Czy dopuszcza się złożenie ofert częściowych:*

TAK - liczba części,, /

NIE - powody niedokonania podziału zamówienia na części

6. Rodzaj zamówienia: DOSTAWA / USŁUGA / ROBOTA BUDOWLANA*

II. Wartość szacunkowa zamówienia

1. Wartość szacunkowa zamówienia (bez podatku od towarów i usług) obliczona zgodnie z art. 28-36 ustawy Pzp została ustalona na kwotę PLN, EURO, w tym (o ile dotyczy) w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa odpowiednio w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa”, została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro,

2. Wartość udzielanego zamówienia została ustalona w dniu..... przez (imię i nazwisko osoby dokonującej obliczenia wartości zamówienia) na podstawie (proszę wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno - użytkowy itp.)
.....

3. Kwota brutto, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty jakie zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części, jeśli dopuszczono składanie ofert częściowych:

III. Zastosowanie tzw. odwróconej procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 PZP (dotyczy tylko przetargu nieograniczonego) **TAK / NIE***

IV. Proponowany tryb udzielenia zamówienia

V. Uzasadnienie prawne i faktyczne propozycji zastosowania innego trybu niż przetarg nieograniczony i przetarg ograniczony (o ile dotyczy)
.....

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Czy wymagane jest zabezpieczenie należytego wykonania umowy: **TAK / NIE** *

Wysokość zabezpieczenia (w %):%

XVI. Inne informacje

.....

.....

(miejsowość i data)

(podpis osoby reprezentującej wnioskującego)

Wypełnia pracownik ds. zamówień publicznych:

1. Wniosek

wpłynął

w dniu

.....

2. Uwagi

.....

.....

(miejsowość i data)

(podpis pracownika ds. zamówień publicznych)

Potwierdzam dostępność środków w budżecie Gminy Międzyzdroje.

Realizacja niniejszego zamówienia znajduje pokrycie w planie rzeczowo – finansowym jednostki:

Dział: **Rozdział:** **Paragraf:**

Dział: **Rozdział:** **Paragraf:**

Kwota netto.....brutto.....

.....

.....

(miejsowość i data)

(podpis i pieczętka Skarbnika Gminy)

Zatwierdzam wniosek o wszczęcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego.

.....

.....

(miejsowość i data)

(podpis

i pieczętka

kierownika

zamawiającego)

* *niepotrzebne skreślić*