*Załącznik nr 6 do Uchwały Nr XLII/484/21*

*Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 30 listopada 2021 r.*

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY

ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
-NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE NA TERENACH MIEJSKICH

|  |  |
| --- | --- |
| PODSTAWA PRAWNA | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.). |
| SKŁADAJĄCY | Deklaracja przeznaczona dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, na terenie Gminy Międzyzdroje. |
| MIEJSCE SKŁADANIADEKLARACJI | Urząd Miejski w Międzyzdrojachul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzyzdroje |
| TERMIN ZŁOŻENIADEKLARACJI | W terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. |
| OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCESPOSOBU WYPEŁNIENIADEKLARACJI | Wypełniać ręcznie lub komputerowo.Wypełniać białe pola znakiem „X" lub słownie. |

**SŁOWNICZEK**

1. **nieruchomości niezamieszkałe -** rozumie się przez to nieruchomości, na których nie przebywają osoby fizyczne z zamiarem
 stałego pobytu, w tym tereny ogrodów działkowych;
2. **właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy
 Międzyzdroje. Za właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki
 organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu wieczystym, a także inne podmioty władające
 nieruchomością;
3. **osoby sprawujące zarząd** – osoby fizyczne reprezentujące współwłaścicieli nieruchomości wielolokalowych, wybrane zgodnie

z obowiązującymi przepisami.

1. **PODSTAWA ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | PIERWSZA DEKLARACJA  |

 DATA POCZĄTKOWA - KOŃCOWA (dd.mm.rrrr-dd.mm.rrrr.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | NOWA DEKLARACJA |

 DATA POCZĄTKOWA - KOŃCOWA (dd.mm.rrrr-dd.mm.rrrr.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | KOREKTA DEKLARACJI okres, którego dotyczy korekta  |

 (dd.mm.rrrr-dd.mm.rrrr.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | WYGAŚNIĘCIE OBOWIĄZKU data wygaśnięcia obowiązku (dd.mm.rrrr)  |

**II. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  WŁAŚCICIEL, UŻYTKOWNIK WIECZYSTY NIERUCHOMOŚCI  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  WSPÓŁWŁAŚCICIEL, WSPÓŁUŻYTKOWNIK NIERUCHOMOŚCI  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  NAJEMCA, DZIERŻAWCA  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  WŁADAJĄCY NA PODSTAWIE INNEGO TYTUŁU PRAWNEGO - POSIADACZ  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ BEZ TYTUŁU PRAWNEGO  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  OSOBY SPRAWUJĄCE ZARZĄD NIERUCHOMOŚCIĄ |

**III. DANE IDENTYFIKACYJNE**

Dane składającego deklarację

|  |  |
| --- | --- |
| NAZWISKO I IMIĘ /NAZWA PODMIOTU |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| DATA URODZENIA (dd.mm.rrrr) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PESEL/NIP |  |

|  |  |
| --- | --- |
| NUMER TELEFONU \* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ADRES E-MAIL \* |  |

\*) Pole nieobowiązkowe – dane w celu ułatwienia kontaktu

**IV. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ULICA |  | NR DOMU |  | NR LOKALI |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KOD POCZTOWY |  | MIEJSCOWOŚĆ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| NUMER EWIDENCYJNY DZIAŁKI\* |  |

\*) podać w przypadku braku nadanego numeru budynku

MIEJSCE GROMADZENIA ODPADÓW (lokalizacja MGO)

|  |
| --- |
|  |

**V. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu IV)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ULICA |  | NR DOMU |  | NR LOKALU |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KOD POCZTOWY |  | MIEJSCOWOŚĆ |  |

**OBLICZONA WYMAGANA LICZBA ORAZ POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW NA
ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KOLUMNA 1 | KOLUMNA II | KOLUMNA III | KOLUMNA IV |
| Rodzaj prowadzonejdziałalności gospodarczej | Frakcjaodpadów | PODSTAWAOBLICZENIOWA | KOLUMNAIVA | KOLUMNAIVB | KOLUMNAIVC |
|  |  |  | WYNIKI OBLICZEŃ |
|  |  |  | Wyliczona pojemnośćpojemnikóww litrach | Wymagana liczba i pojemnośćpojemników (wg załącznika nr 2 do Regulaminu1) |
|  |  |  |  | Liczba | Pojemność |
|  | Powierzchnia sprzedaży w m2 |  |
| 1. Lokal handlowy – branża

 spożywcza i gastronomia  | Zmieszane odpady komunalne | 5litrów | X |  |  |  |  |
|  1a. Lokal handlowy – branża  spożywcza i gastronomia pow. 400m2 | Zmieszane odpady komunalne | 4litry | X |  |  |  |  |
|  | Powierzchnia sprzedaży w m2 |  |
| 1. Lokal handlowy- branża przemysłowa
 | Zmieszaneodpady komunalne | 3litry | X |  |  |  |  |
|  2a. Lokal handlowy – branża przemysłowa pow. 400m2 | Zmieszaneodpady komunalne | 2litry | X |  |  |  |  |
|  | Łączna liczba osób pracujących w punkcie |  |
| 1. Punkty handlowe, usługowe poza lokalem
 | Zmieszaneodpady komunalne | 60litrów | X |  |  |  |  |
|  | Powierzchnia handlowa w m2 |  |
| 1. Rynki, bazary, targowiska
 | Zmieszaneodpady komunalne | 3litry | X |  |  |  |  |
|  | Łączna liczba pracowników, uczniów, dzieci |  |
| 1. Obiekty oświaty, kultury
 | Zmieszaneodpady komunalne | 6litrów | X |  |  |  |  |
|  | Łączna liczba pracowników |  |
| 1. Urzędy
 | Zmieszaneodpady komunalne | 12litrów | X |  |  |  |  |
|  | Łączna liczba osób pracujących |  |
| 1. Podmioty usługowe, produkcyjne rzemieślnicze
 | Zmieszaneodpady komunalne | 10litrów | X |  |  |  |  |
|  | Liczba pojedynczych ogrodów działkowych |  |
| 1. Ogrody działkowe
 | Zmieszaneodpady komunalne | 60litrów | X |  |  |  |  |
|  | Powierzchnia cmentarza w m2 |  |
| 1. Cmentarze
 | Zmieszaneodpady komunalne | 0,1litra | X |  |  |  |  |
| 1. Inne
 | Zmieszaneodpady komunalne | min. 60 litrów |  |  |
| 1. Tereny zamknięte
 | Zmieszane odpady komunalne |  |  |  |

**VI. NALICZANIE OPŁATY ZA GOSPODAROWNANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

**W SEZONIE WAKACYJNYM – od 01.07. do 31.08. (2 MIESIĄCE )**

Zadeklarowana częstotliwość odbioru odpadów komunalnych (co najmniej 2 x w tygodniu): razy w tygodniu

 Liczba pojemników 60 l Stawka opłaty za pojemnik 60 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 60 l

 X X =

 *(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

 Liczba pojemników 120 l Stawka opłaty za pojemnik 120 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 120 l

 X X =

 *(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

 Liczba pojemników 240 l Stawka opłaty za pojemnik 240 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 240 l

 X X =

 *(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

 Liczba pojemników 1100 l Stawka opłaty za pojemnik 1100 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 1100 l

 X X =

 *(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

|  |  |
| --- | --- |
|  ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁAT W SEZONIE WAKACYJNYM (w zł ) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **MIESIĘCZNA OPŁATA W SEZONIE WAKACYJNYM (w zł)2** |  |

**POZA SEZONEM WAKACYJNYM – od 01.01. do 30.06. i od 01.09. do 31.12. (10 MIESIĘCY)**

Zadeklarowana częstotliwość odbioru odpadów komunalnych (co najmniej 1 x w tygodniu): razy w tygodniu.

 Liczba pojemników 60 l Stawka opłaty za pojemnik 60 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 60 l

 X X =

 *(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

 Liczba pojemników 120 l Stawka opłaty za pojemnik 120 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 120 l

 X X =

 *(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

 Liczba pojemników 240 l Stawka opłaty za pojemnik 240 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 240 l

 X X =

 *(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

 Liczba pojemników 1100 l Stawka opłaty za pojemnik 1100 l Liczba wywozów Opłata za pojemniki 1100 l

1

 X X =

*(z kolumn IVb oraz IVc modułu obliczeniowego)*

|  |  |
| --- | --- |
|  ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁAT W OKRESIE POZA SEZONEM WAKACYJNYM (w zł ) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **MIESIĘCZNA OPŁATA W OKRESIE POZA SEZONEM WAKACYJNYM (w zł)2** |  |

**VII. PODPIS OSOBY SKŁADAJACEJ DEKLARACJĘ**

|  |  |
| --- | --- |
|  DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI |  CZYTELNY PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ; PIECZĄTKA |

**VIII. ADNOTACJE ORGANU**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **POUCZENIE****W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020r. poz. 1427****; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1553, poz. 1798 i poz. 2070, z 2020 r. poz. 1492 i poz. 2320 oraz z 2021 r. poz. 11, poz. 41, poz. 802, poz. 1005 i poz. 1666).**Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021 r., poz. 888 ze zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.).Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania w terminach zgodnych z uchwałą Rady Miejskiej w Międzyzdrojach w spawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat zagospodarowanie odpadami komunalnymi. |

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Międzyzdrojów, z siedzibą w Międzyzdrojach, przy ul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzyzdroje, z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: um@miedzyzdroje.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 91 32 75 631, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
* Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: iod@miedzyzdroje.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora, z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
* Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r., poz. 888 ze zm.)
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.
* Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
* Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
* Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopi;

prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.

**OBJAŚNIENIA:**

1. Wymagana liczba i pojemność pojemnika wg załącznika nr 2 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach na terenie Gminy Międzyzdroje,
2. Miesięczna opłata w sezonie wakacyjnym / poza sezonem wakacyjnym dzielona przez liczbę miesięcy, w których będą gromadzone odpady.