**UMOWA nr …../2022/OZS/GD**

W dniu **….. stycznia 2022 roku** w Międzyzdrojach pomiędzy Gminą Międzyzdroje, ul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzyzdroje, reprezentowaną przez:

**Burmistrza - Mateusza Bobka**

**przy udziale Skarbnika Gminy - Agnieszki Sadki**

**NIP 986-01-57-042** - zwaną w dalszej części umowy **ZLECENIODAWCĄ**

a:

………………………………………………………………………………………………………...,

…………………………………………………………………………………………………………

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest **usługa polegająca na pełnieniu dyżurów pielęgniarek**w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, w tym między innymi wykonywanie zastrzyków
dla mieszkańców Gminy Międzyzdroje w dniach wolnych od pracy, tj. soboty i niedziele oraz dni świąteczne **od 6 stycznia 2022 roku do 18 grudnia 2022 roku** w godzinach **od 9.00 do 12.00**,
w budynku …………………………………………………………………… z wyjątkiem dni Świąt Wielkanocnych, tj.: **17-18 kwietnia 2021 r.**

§ 2.

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane kwalifikacje do skutecznego pełnienia dyżurów oraz że zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych z dochowaniem najwyższej, zawodowej staranności, przy zachowaniu wymaganych przepisami zasad bezpieczeństwa i stanu zdrowia pacjentów.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że dyżurująca pielęgniarka posiada uprawnienia do świadczenia usług zdrowotnych objętych niniejszą umową oraz odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.

§ 3.

1. Za wykonanie usługi o której mowa w § 1 niniejszej umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy ………………… zł brutto *(słownie złotych:………….., 00/100)* za każdy dyżur, tj. kwotę:

a) za miesiąc styczeń ……………….. zł brutto *(słownie złotych: …………., 00/100) – … dyżurów,*

b) za miesiąc luty ……………… zł brutto *(słownie złotych: ………………, 00/100) – … dyżurów,*

c) za miesiąc marzec ……………. zł brutto *(słownie złotych: ……………………, 00/100) – … dyżurów,*

d) za miesiąc kwiecień ……………… zł brutto *(słownie złotych: ……………….., 00/100)* *– … dyżurów,*

e) za miesiąc maj ……………. brutto *(słownie złotych: ………………….., 00/100) – … dyżurów,*

f) za miesiąc czerwiec …………….. zł brutto *(słownie złotych: …………………, 00/100)* *– … dyżurów,*

g) za miesiąc lipiec ……………. zł brutto *(słownie złotych: ………………….., 00/100)* *– … dyżurów,*

h) za miesiąc sierpień ………….. zł brutto *(słownie złotych: ……………………, 00/100) – … dyżurów,*

i) za miesiąc wrzesień ………… zł brutto *(słownie złotych: …………………….., 00/100) – … dyżurów,*

j) za miesiąc październik ………… brutto *(słownie złotych: …………………., 00/100) – … dyżurów,*

k) za miesiąc listopad ………… brutto *(słownie złotych: ……………………., 00/100) – …0 dyżurów,*

l) za miesiąc grudzień ………… brutto *(słownie złotych: ……………………, 00/100) – … dyżurów.*

Łączna wysokość wynagrodzenia za czas trwania umowy nie przekroczy kwoty ……………………. brutto *(słownie złotych: ……………………………………….., 00/100).*

1. Należność będzie płatna przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane przez Zleceniobiorcę.
2. Za nieterminową realizację faktury, Zleceniobiorcy przysługują odsetki ustawowe.
3. W okresie obowiązywania umowy cena określona w § 3 ust. 1 nie ulegnie zmianie.

§ 4.

Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie
lub zaniechanie.

§ 5.

Zleceniobiorca nie jest uprawniony do powierzenia usługi, o której mowa w § 1 umowy osobom trzecim.

§ 6.

1. Przy wykonywaniu niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest przestrzegać Kodeksu Etyki Zawodowej i postępować zgodnie ze sztuką. Naruszenie tych zasad rodzi odpowiedzialność Zleceniobiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy, niezależnie od odpowiedzialności za naruszenie ustawy o wykonywaniu zawodu.
2. W przypadku nie wywiązania się z warunków niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o zaniechaniu Zleceniobiorcy.
3. Wszelkie pisma doręczane są skutecznie na adres strony wskazany w niniejszej umowie, zaś w przypadku zmiany adresu tylko w przypadku wcześniejszego skutecznego poinformowania kontrahenta o zmianie adresu.

§ 7.

1. Zleceniodawca może żądać zapłaty kar umownych od Zleceniobiorcy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę, wskazanego w § 5 – w wysokości 30% całości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku kiedy wartość poniesionej przez Zleceniodawcę szkody przewyższa kwotę uzyskaną tytułem kar umownych, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych w obowiązujących przepisach.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 6 września 2001 roku Prawo farmaceutyczne (Dz.U. z 2021 roku poz.1977 z późn.zm.) oraz inne właściwe przepisy prawa.

§ 9.

Ewentualne spory między stronami powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 10.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**