**Zapytanie ofertowe - usługa sprzątania**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**Gmina Międzyzdroje zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę sprzątania i utrzymania w czystości pomieszczeń biurowych, socjalnych, korytarzy, kletek schodowych wind oraz toalet w budynku przy Placu Ratuszowym 1 w Międzyzdrojach (72-500).**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. **Przedmiotem zamówienia jest** wykonanie usługi w zakresie sprzątania i utrzymania w czystości pomieszczeń biurowych, socjalnych, korytarzy, klatek schodowych wind oraz toalet w budynku przy placu Ratuszowym 1 w Międzyzdrojach (72-500).

Łączna powierzchnia wynosi: 1441 m2 tj. :

* pomieszczenia biurowe i socjalne - 925 m2
* korytarze i klatki schodowe - 516 m2
* windy - 3 szt.
* toalety - 10 szt.
1. **Zamówienie obejmuje następujący zakres:**
* Dwa razy w tygodniu - korytarze, klatki schodowe i windy, toalety
* Raz w tygodniu - pomieszczenia biurowe i socjalne
1. Odkurzanie, zamiatanie i mycie podłóg pomieszczeń, odpowiednio do danej powierzchni (panele, płytki PCV).
2. Wycieranie kurzu, odkurzanie mebli tapicerowanych i wykładzin, a w przypadku zabrudzeń czyszczenie ich.
3. Mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanych pomieszczeniach tj. biurek, szafek, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi.
4. Opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do kontenerów na śmieci na zewnątrz budynku.
5. Opróżnianie niszczarek i wynoszenie zawartości do kontenerów na śmieci na zewnątrz budynku.
6. **Okresowe sprzątanie:**
7. Mycie drzwi oraz ościeżnic i okien – 2 raz w roku.
8. Mycie opraw świetlnych – 1 raz w miesiącu.
9. Mycie kaloryferów – 1 raz w roku.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób, który nie będzie zakłócał normalnego funkcjonowania pracy Zamawiającego (godziny świadczenia usług zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą).
11. Wykonawca odpowiada za organizację usługi.
12. Wykonawca będzie zobligowany do wykonania usługi przy użyciu własnych pracowników oraz własnego sprzętu i środków czystości tj. środków do czyszczenia mebli, płynów oraz preparatów do mycia oraz konserwacji, past, płynów do dezynfekcji, worków na odpady, środków zapachowych, środków do utrzymania i pielęgnacji powierzchni podłóg oraz mebli, etc.; Wykonawca zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt odpowiedni stan zaopatrzenia w niezbędne materiały, środki czystości, środków transportu, urządzeń, narzędzi, sprzętu itp..
13. Cena za 1m2 usługi zawiera:

Koszt wykonania prac wyszczególnionych w pkt. 1 i 2 oraz zużycie sprzętu i środków czyszczących.

1. **Warunki złożenia Oferty:**
2. Posiadanie niezbędnych uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. Posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym
4. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Przedstawienie informacji-oświadczenia, że w okresie ostatnich 2 lat firma świadczyła usługi sprzątania powierzchni nie mniejszej niż 900 m2.
6. Posiadanie polisy ubezpieczenia OC firmy na wypadek wyrządzenia ewentualnych szkód podczas wykonywaniu usługi.
7. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
8. Podmiot składający ofertę nie może być objęty postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym i nie może zalegać z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
9. Złożenie w wymaganym terminie oferty cenowej.
10. **Zobowiązania Zamawiającego:**
11. Zawarcie z wybranym wykonawcą umowy z okresem obowiązywania od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r..
12. Zobowiązanie do pokrywania należności za wykonane usługi na podstawie wystawianych jeden raz w miesiącu faktur VAT w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury.
13. **Warunki dodatkowe realizacji zamówienia:**
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany cen w trakcie realizacji umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych u Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia.
17. **Termin i miejsce złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć **do dnia 27 czerwca 2022 r.**email na adres:**um\_mariankowalewski@miedzyzdroje.pl** zawierającą dane oferenta oraz dopisek:

***„Oferta na usługę sprzątania i utrzymania w czystości pomieszczeń biurowych, socjalnych, korytarzy, kletek schodowych, wind oraz toalet w budynku przy placu Ratuszowym 1 w Międzyzdrojach (72-500)”.***

1. **Kryterium wyboru oferty -** Najniższa cena.
2. **Osoba wskazana do kontaktu z Zamawiającym:**Marian Kowalewski

tel. 601726310, 913275649.

1. **Informacje pozostałe:**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyny.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.