

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Międzyzdrojach,
pomiędzy:

Gminą Międzyzdroje

z siedzibą w: 72-500 Międzyzdroje, ul. Plac Ratuszowy 1, NIP 986-01-57-042

reprezentowanym przez:

Mateusz Bobka - Burmistrza Międzyzdrojów

przy kontrasygnacie:

Agnieszki Sadki - Skarbnika Gminy

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... **PESEL nr**, prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą:, z siedzibą w:
....., NIP,
zwanego dalej **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto z pominięciem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia.

§ 1.

1. Zamawiający zamawia usługę polegającą na **dostawie i montażu rolet okiennych oraz folii przeciwsłonecznych w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach w budynku przy Placu Ratuszowym 1 w Międzyzdrojach (72-500)**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na dostawie i montażu rolet okiennych materiałowych o następujących parametrach:
 - zabudowane w kasetach,
 - montowane na skrzydłach okiennych wraz z prowadnicami (nie dopuszcza się montażu systemu prowadnic żyłkowych).
 - kolor rolet
 - rodzaj rolet
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na dostawie i montażu folii przeciwsłonecznych o następujących parametrach:
 - kolor folii.....
 - rodzaj folii
4. Wykonawca odpowiada za organizację usługi.
5. Wykonawca zobligowany jest do wykonania usługi przy użyciu własnych pracowników oraz własnego sprzętu.
6. Zestawienie ilościowe i wymiarowe rolet, o których mowa w ust. 2 oraz folii, o której mowa w ust. 3, stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Zamawiający zapewni korzystanie z energii elektrycznej dla prac objętych umową.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń objętych usługą na czas wykonywania prac.

§ 3.

1. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest:
 - 1) do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z warunkami umownymi, a także obowiązującymi przepisami prawa oraz wszelkimi normami prawnymi i technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie,

- 2) do konsultowania i uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym Przedmiotu umowy w trakcie jego wykonywania,
- 3) realizując Przedmiot umowy (w tym wystawiając faktury lub inne dokumenty związane z realizacją Przedmiotu umowy) stosować nazewnictwo wedle nomenklatury Zamawiającego,
- 4) celem niedopuszczenia do opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac zleconych umową,
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo oraz szkody powstałe przy wykonywaniu obowiązków umowy lub w wyniku zdarzeń losowych mogących wystąpić w trakcie realizacji umowy.
3. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego w związku z wykonywaniem usług objętych niniejszą umową, Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające, w którym ma prawo brać udział Wykonawca lub osoba przez niego wskazana. Wyniki tego postępowania będą podstawą do ewentualnego naprawienia szkody przez Wykonawcę.

§ 5.

Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu zamówienia są:

- 1) ze strony Zamawiającego tel.
- 2) ze strony Wykonawcytel.

§ 6.

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają do dnia r.

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne ze złożoną ofertą z dnia r. w wysokości**zł brutto (słownie:**).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie bezusterkowe wykonanie robót potwierdzone stosownym protokołem.
3. Należne wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.

§ 8.

Strony uzgadniają, iż w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia w trakcie realizacji usługi, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy w pełnej wysokości.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wartości ogółem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawca odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie faktur.

§ 10.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości ogółem przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 11.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych osób zawierających niniejszą umowę oraz danych osób wyznaczonych do kontaktu oraz realizacji przez Wykonawcę w związku z jej wykonaniem jest Burmistrz Międzyzdrojów, z siedzibą w Międzyzdrojach, przy Placu Ratuszowym 1, 72-500 Międzyzdroje. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: um@miedzdroje.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 91 32 75 631, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Krzysztof Rychel. Z IOD można się skontaktować poprzez email: iod@miedzdroje.pl lub telefonicznie pod nr tel. 601 080 704, bądź pisemnie na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania, realizacji i rozliczenia zawartej umowy oraz archiwizacji dokumentacji z nią związanej.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z przygotowaniem, zawarciem i realizacją umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ze spoczywającym na administratorze obowiązkiem archiwizacji dokumentacji związanej z zawartą umową.
5. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotowi świadczącemu obsługę prawną i informatyczną administratora oraz jednostkom administracji publicznej uprawnionym do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogącym potwierdzić prawdziwość podanych w umowie informacji. Ponadto treść zawartej umowy może być przedmiotem udostępnienia osobom trzecim w przypadku, gdy osoby te wystąpią do administratora z wnioskiem o udostępnienie na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego po roku zawarcia umowy, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt z możliwością przedłużenia tego okresu o czas niezbędny dla dochodzenia wzajemnych zobowiązań finansowych.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.
8. Zgodnie z RODO osobie fizycznej będącej stroną umowy (Wykonawcy) przysługuje prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - 3) usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Przetwarzanie danych jest wymogiem niezbędnym do zawarcia umowy i jej realizacji.
10. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób wskazanych w pkt. 1, dotyczącego przetwarzania ich danych osobowych przez Zleceniodawcę.

§ 12.

Strony oświadczają, iż wszelkie doręczenia pism związanych z niniejszą umową następować będą na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy. W przypadku zmiany adresu dla doręczeń strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się o tej zmianie pod rygorem uznania, iż przesyłka wysłana na adres wskazany w umowie doręczona jest skutecznie.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Ewentualne spory strony poddadzą rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla Zamawiającego.

§ 15.

Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 16.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: