

**ZARZĄDZENIE NR 50/FIN/2021
BURMISTRZA MIĘDZYDROJÓW**

z dnia 24 lutego 2021 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 214/Fin/2017 Burmistrza Międzyzdrojów z dnia 29 grudnia 2017 roku
w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach**

Na podstawie art. 10 ust. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Sz. U. z 2021 r., poz. 217 z późn.zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 214/Fin/2017 Burmistrza Międzyzdrojów z dnia 29 grudnia 2017 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach zmienia się treść załącznika nr 5, który otrzymuje brzmienie wg załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe postanowienia zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Mateusz Bobek

CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU PRZETWARZANIA DANYCH DLA BUDŻETU GMINY I JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ URZĘDU ORAZ WYKAZ ZBIORÓW DANYCH TWORZĄCYCH KSIĘGI RACHUNKOWE NA INFORMATYCZNYCH NOŚNIKACH DANYCH

Referat Budżetu i Finansów w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach posiada w użyciu następujące programy komputerowe:

1. **FKB+** - program finansowo – księgowy wyprodukowany przez firmę Systemy Komputerowe „RADIX” 80 -332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

Program zapewnia kompleksową obsługę w zakresie rachunkowości jednostek prowadzących pełną księgowość. Umożliwia:

- prowadzenie kartotek dowodów księgowych z możliwością przeglądania, drukowania,
- prowadzenie kartoteki planów finansowych z możliwością sporządzania wykazów, sprawozdań finansowych,
- prowadzenie kartoteki kontrahentów oraz wykonywanie analizy rozrachunkowej kont.

2. **PODATKI-WYMIAR (POGRUN)** – program naliczający podatek od nieruchomości, rolny i leśny dla osób fizycznych oraz drukujący nakazy płatnicze. Program nalicza także podatek od nieruchomości, rolny i leśny dla osób prawnych. Program wyprodukowany przez „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

3. **PODATKI -FK (WIP+)** – System Windykcji Opłat i Podatków WIP+ przeznaczony jest do prowadzenia księgowości podatkowej i związanej z nią ewidencji podatków. Oprócz funkcji księgowych, umożliwia kontrolę terminowości wpłat, naliczanie odsetek za zwłokę i prowadzenie ewidencji wszelkich zdarzeń związanych z kontrolą terminowego ściągania należności (np. wysyłanie upomnień, wystawianie tytułów wykonawczych) oraz sporządzanie wymaganych wykazów, zestawień, sprawozdań i druków.

W systemie rejestrowane są należności z tytułu: dzierżawy, użytkowania wieczystego, podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości dla osób fizycznych i prawnych, podatku od środków transportowych, opłat za sprzedaż alkoholu, innych.

System WIP może współpracować z systemami:

- POGRUN + - wymiar podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości
- EGW – wymiar opłat za użytkowanie wieczyste
- ELUD + - ewidencji ludności
- KASA + system obsługi Kasy

Istotne właściwości systemu:

- Rachunkowość prowadzona na indywidualnych kontach konkretnej opłaty wnoszonej przez określonego podatnika
- Automatyczne BO na podstawie poprzedniego roku
- Możliwość automatycznego przejście przypisów z systemów wymiarowych
- Możliwość automatycznej rejestracji wpływów kasowych z systemu KASA+
- Automatyczne naliczanie i kontrolowanie poboru należnych odsetek za zwłokę.

Program wyprodukowany został przez Firmę Systemy Komputerowe „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

4. **PŁACE+** - podstawowym zadaniem systemu PŁACE+ jest automatyczne sporządzanie list płac obejmujących zatrudnionych pracowników. Naliczanie list odbywa się w oparciu o definiowane przez użytkownika szablony list płac i składniki płacowe. System umożliwia generowanie danych do programu PŁATNIK oraz sporządzanie deklaracji podatkowych PIT. Pozwala też na drukowanie zestawień wynagrodzeń, zasiłków, rozliczeń podatku dochodowego i składek ZUS, a także na obsługę przelewów płaconych w formie elektronicznej.

System PŁACE + jest ściśle powiązany z systemem KADRY+. Współpraca ta pozwala na uaktualnienie danych związanych z przeszerogowaniem pracowników, stażem pracy czy nieobecnościami mającymi wpływ na wysokość wynagrodzeń.

Program wyprodukowany został przez Firmę Systemy Komputerowe „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

5. **KASA+** - System KASA+ przeznaczony jest do obsługi codziennych czynności związanych z obsługą:

- Wpłat gotówkowych
- Pobierania gotówki z banku
- Wypłat należności i zwrotów
- Odprowadzania gotówki do banku.
- Przyjmowania wpłat bezgotówkowych przy użyciu terminala POS.

Program wyprodukowany został przez firmę Systemy Komputerowe „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

6. **STW+** - w programie ewidencjonuje się środki trwałe gminy, wartości niematerialne i prawne oraz wyposażenie (czyli tzw. pozostałe środki trwałe). Ich dane zapisywane są w jednej kartotece, zwanej kartoteka środków trwałych.

Oprócz przechowywania kart środków trwałych za pomocą systemu STW możliwe jest:

- naliczanie odpisu amortyzacyjnego, czyli dokonywanie umorzenia;
- aktualizowanie wyceny, czyli przeszacowanie;
- przywracanie bilansu otwarcia;
- rejestracja zmiany wartości;
- rejestracja wyłączenia / włączenia środka trwałego;
- zbycie środka trwałego (likwidacja, przekazanie, sprzedaż).

Umorzenie i przeszacowanie mogą być naliczane dla wybranego środka trwałego lub automatycznie dla wszystkich środków trwałych umieszczonych w kartotece.

Ponadto w kartach środków trwałych można dokonywać zmian, które są określane jako korekta danych: zmiany płatnika, działu, użytkownika, numeru inwentarzowego, charakterystyki itp. W przypadku danych dotyczących spisów z natury możliwe jest:

- automatyczne tworzenie spisu arkuszy spisu;
- półautomatyczne uzupełnianie oraz korekta arkuszy spisu.

Po utworzeniu i uzupełnieniu spisów z natury przejrzeć można zestawienie różnic inwentaryzacyjnych. W systemie STW można sporządzić i drukować kilka rodzajów zestawień oraz wykazów:

- tabele amortyzacyjne;
- zestawienia: ilościowe, wg sposobu przyjęcia, zbycia i oddalenia;
- plan amortyzacji;
- statystykę gminy;
- zestawienia dla wyposażenia.

Program wyprodukowany został przez firmę Systemy Komputerowe „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

7. **FAKTURA+** - System fakturowania VAT przeznaczony jest do wystawiania faktur w związku ze sprzedażą prowadzoną przez gminę. Pozwala on na tworzenie rejestru sprzedaży, sporządzanie deklaracji VAT oraz tworzenie i eksport Jednolitego Pliku Kontrolnego VAT. Program wyprodukowany został przez firmę Systemy Komputerowe „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

8. **POST +** - System Naliczania Podatków os Środków Transportowych przeznaczony jest do:

a) Gromadzenia danych w kartotekach systemu w celu:

- rejestracji deklaracji na podatek od środków transportowych,
- prowadzenia rejestru kart podatkowych pojazdów,
- prowadzenia ewidencji podatników (właściciele pojazdów),
- prowadzenia słownika kategorie podatkowe środków transportowych stosowanie do uchwał RG,
- uzupełniania danych dotyczących granic stawek podatku w poszczególnych latach.

b) Przetwarzania danych poprzez:

- naliczanie podatku (dla pojedynczej deklaracji lub dla zakresu deklaracji),
- rejestrację decyzji oraz wezwań i postanowień dla podatników,
- rejestrację zbycia / wyrejestrowania lub czasowego wycofania pojazdu,
- weryfikację danych podatników w rejestrze mieszkańców.

c) Wymiana danych z systemami zewnętrznymi (eksport i import danych).

d) Tworzenie dokumentów, raportów, wykazów i sprawozdań:

- rejestr przypisów i odpisów,
- wykaz deklaracji, podatników, pojazdów, decyzji,
- symulacja naliczeń za wybrany okres,
- skutków obniżenia podatku.

Program wyprodukowany przez firmę Systemy Komputerowe „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

9. **EXEK** – program przeznaczony do windykacji opłaty dodatkowej oraz mandatów. Program ten służy do ewidencji należności wynikających z opłaty dodatkowej oraz mandatów. Umożliwia on księgowanie wpłat na przypisane należności, wystawianie upomnień oraz tytułów egzekucyjnych. Program wyprodukowany został przez Mobile Traffic Data Sp. z o.o., 61-693 Poznań ul. Drużbickiego 11.

10. **EWIDENCJA MIENIA** – program ewidencjonuje mienie gminy (ewidencja gruntów). Program produkcji SOFTSERWIS, Łódź ul. Paderewskiego 43/45.

11. **eMandat** – program ewidencjonuje zdarzenia, interwencje i wykroczenia SM oraz mandaty. Program firmy „em software s. c” 97-500 Radomsko, ul. Starowiejska 69/5. W Referacie Budżetu i Finansów wykorzystywany jest do prowadzenia ewidencji wydawanych i zdawanych bloczków mandatowych.

12. **EBUD+** - program służy do ewidencji budynków, lokali mieszkalnych i użytkowych, naliczania czynszów i opłat eksploatacyjnych za lokale, naliczanie nakładów finansowych na budynek oraz rozliczania tych nakładów na wspólnoty mieszkaniowe.

System EBUD+ umożliwia:

- Rejestrację i prowadzenie ewidencji budynków lokali, najemców oraz opłat zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- Naliczanie opłat miesięcznych,
- Sporządzanie i drukowanie umów najmu,
- Prowadzenie kartoteki najemców, zarządców, administratorów oraz właściciele lokali,
- Drukowanie wymaganych zestawień finansowych,
- Wystawienie faktur, prowadzenie rejestru VAT,

- Eksport Jednolitego Pliku Kontrolnego,
- Prowadzenie wieloletniego archiwum.

Referat Gospodarki Nieruchomościami w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach posiada w użyciu następujący program komputerowy:

1. **EGW + -** jest przeznaczony do:

- Naliczania opłata za użytkowanie wieczyste gruntów,
- Tworzenia i drukowania decyzji oraz faktur dotyczących opłat rocznych,
- Rejestracji zachodzących w ciągu roku finansowego zmian oraz związanych z nimi przypisów i odpisów,
- Rejestracji przekształceń własnościowych użytkowania wieczystego.

W systemie rejestrowane są dane dotyczące władających i ich kart opłat, a następnie są one udostępniane do przeglądania i modyfikacji. Program wyprodukowany przez firmę Systemy Komputerowe „RADIX”, 80-332 Gdańsk ul. Piastowska 33.

Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach posiada w użyciu następujący program komputerowy:

1. **Odpadywgmunie.com** – program do ewidencji, rozliczeń i kontroli wyprodukowany przez firmę Systemy Informatyczne Profeko Sp. z o.o. 26 – 600 Radom, ul. Kelles – Krauza36.

Program pozwala na kompleksową obsługę w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w gminie, zgodnie z wymogami przepisów prawa, w szczególności ustawy o utrzymaniu czystości i prowadzenia porządku w gminach. Składa się z modułów umożliwiających:

- Prowadzenie ewidencji nieruchomości, podmiotów, deklaracji,
- Naliczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- Prowadzenie procedury administracyjnej w przypadku niezłożenia deklaracji lub uzasadnionych wątpliwości co do danych zwartych w deklaracji,
- Prowadzenie księgowości: kontrola terminowości wpłat, naliczanie odsetek za zwłokę i prowadzenie ewidencji wszelkich zdarzeń związanych z kontrolą terminowego ściągania należności (np. wysyłanie upomnień, wystawianie tytułów wykonawczych),
- Sporządzanie wymaganych sprawozdań, raportów, zestawień.

Straż Miejska w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach posiada w użyciu następujące programy:

1. Program komputerowy EXEK firmy Mobile Traffic Data Sp. z o.o., 61-693 Poznań ul. Drużbickiego 11. Program służy do ewidencji, rozliczeń, kontroli oraz windykacji wpływów z opłat ze Strefy Płatnego Parkowania.

2. Program eMandat ewidencjonuje zdarzenia, interwencje i wykroczenia SM oraz mandaty. Program firmy „em software s. c.” 97-500 Radomsko, ul. Starowiejska 69/5. W Straży Miejskiej program wykorzystywany jest do ewidencji zdarzeń, interwencji i wykroczeń SM oraz ewidencji wystawionych mandatów, wpłat i windykacji.

Szczegółowy opis struktur oraz działań w/w programów znajduje się w instrukcjach serwisowych producentów oprogramowania.

Mechanizmy ochrony danych:

1. Hasła

Dostęp do systemów mają pracownicy, którym zostały przydzielone prawa dostępu do systemów.

Dane programu zabezpieczone są przed niepowołanymi osobami poprzez system użytkowników i haseł. Uruchomienie programu jest możliwe po wpisaniu nazwy i hasła użytkownika uprawnionego do pracy z programem. O ile nazwa użytkownika może być znana innym osobom (jest widoczna na monitorze i wydrukach), to hasło nie jest widoczne i powinno ono być znane tylko danemu użytkownikowi. Ponadto użytkownicy mogą mieć różny stopień uprawnień do korzystania z programów, począwszy wyłącznie od przeglądu danych, na najbardziej skomplikowanych operacjach księgowych skończywszy.

2. Skład i odzysk danych.

Dane programu zabezpieczane są przed ich utratą mogącą nastąpić w wyniku awarii systemu komputerowego, systemem składowania danych na nośniku zewnętrznym (taśma magnetyczna oraz dysk twardy w DataDomin). Dane zabezpieczone na taśmie i dysku nie mogą być przeglądane oraz opracowywane, aby mogło to nastąpić muszą one być ponownie wczytane do programu.

Dane z systemów: WIP+, FKB+, POGRUN, KASA+, PŁACE+, KADRY+, STW+, EBUD+, FAKTURA+, EGW+, EXEK, eMandat, Odpadywgmnie.com są archiwizowane na zewnętrznych nośnikach danych. Kopie danych z wymienionych systemów są generowane automatycznie codziennie w godzinach nocnych. Raz w miesiącu generowana jest taśma z kopią, którą przechowuje się w skrytce bankowej.

3. Zabezpieczenie przed zanikiem prądu elektrycznego.

Na wypadek niekontrolowanego wyłączenia komputera (np. zanik prądu elektrycznego), programy zabezpieczone zostały systemem indeksacji zbiorów, mającym na celu odtworzenie struktury baz indeksowych. Zaleca się jednak stosowanie urządzeń podtrzymujących napięcie prądu – UPS. Urządzenia takie prawie całkowicie eliminują możliwość awarii systemu jak i samego komputera.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 50/FIN/2021
Burmistrza Międzyzdrojów
z dnia 24 lutego 2021 r.

**ZESTAWIENIE TABELARYCZNE PROGRAMÓW BĘDĄCYCH W UŻYCIU RBiF, ROŚIGK,
SM ORAZ RGN**

Lp.	Nazwa programu	Data rozpoczęcia użytkowania
1.	FKB +	01.01.2009 r.
2	Podatki – wymiar (POGRUN)	01.01.2009 r.
3.	Podatki – FK (WIP+)	01.01.2009 r.
4.	PŁACE+	01.01.2010 r.
5.	KASA +	01.01.2011 r.
6.	STW+	01.01.2016 r.
7.	FAKTURA+	01.01.2010 r.
8.	EXEK	11.02.2020 r.
9.	Ewidencja mienia	01.01.2004 r.
10.	eMandat	31.07.2011 r.
11.	EGW+	01.01.2020 r.
12.	Odpadywgminie.com	01.01.2014 r.
13.	POST+	01.01.2021 r.