

## Zapytanie ofertowe

### 1) Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Międzyzdroje – Centrum Promenady III, w oparciu o uchwałę Rady Miejskiej w Międzyzdrojach Nr LVII/708/23 z dnia 9 marca 2023 roku**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

### 2) Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do 30.09.2024 r.**

### 3) Warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć zgodnie z harmonogramem prac – załącznik nr 1 do umowy

2. Płatność nastąpi w terminie **14 dni** po dostarczeniu w/w przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawioną fakturą.

### 4) Osoba do kontaktów

1. W sprawie przedmiotu zamówienia: **Andżelika Przygodzka Główny Specjalista ds. planowania przestrzennego**

tel. 91 32 75 651 - w godzinach pracy urzędu.

2. W sprawie procedury udzielenia zamówienia: j.w.

### 5) Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

3. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

### 6) Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę

**1. Ofertę proszę złożyć do dnia 31.03.2023r. do godz. 15:00 w następujący sposób:**

Oferty można przesłać drogą elektroniczną e-mail [um\\_planowanie@miedzzyzdroje.pl](mailto:um_planowanie@miedzzyzdroje.pl) lub pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach 72-500 Międzyzdroje, Plac Ratuszowy 1.

2. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### 7) Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

### 8) Kryteria oceny ofert

Ostateczny ranking ofert zostanie liczony według wzoru C+B, gdzie: C - ilość punktów za kryterium dotyczącego ceny brutto; B - ilość punktów za kryterium dotyczącego wykonanej uchwały tzw. krajobrazowej. Maksymalna ilość punktów, jaką otrzyma Wykonawca w tym kryterium ceny to 100 pkt,

1. Cena 60 % (nie może przekraczać 60 %\*), sposób oceny: najniższa cena. Ilość punktów za kryterium dotyczącego ceny brutto.

2. Pozostałe kryteria:

1) Ilość wykonanych uchwał krajobrazowych 40 %, sposób oceny: **wykonanie planów miejscowych o powierzchni co najmniej 30 ha:**  
**jednego planu - 10 pkt,**  
**dwóch planów - 25 pkt,**  
**trzech planów - 40 pkt,**  
**brak wykonania planów - 0 pkt.**

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów rozumianą jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

#### 9) Składanie ofert dodatkowych.

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, złożone oferty uzyskały taką samą liczbę punktów, wybiera się ofertę z niższą ceną. W przypadku w którym oferty mają taką samą cenę Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### 10) Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Jeżeli wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

#### 11) Zakończenie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru oferty. Zakończenie takie nie wymaga podania przyczyny.

#### 12) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców informacji zawartych w ofercie.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert powzięte informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.

3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty przesłane w sposób wskazany przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

ZATWIERDZAM

Mateusz Bobek

(data podpis zatwierdzającego zapytanie)

#### W załączeniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik Nr 1 + RODO
2. Wzór formularza oferty - załącznik Nr 2.
3. uchwała Rady Miejskiej w Międzyzdrojach Nr LVII/708/23 z dnia 9 marca 2023 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Międzyzdroje - Centrum Promenady III - załącznik Nr 3.
4. Projekt umowy oraz harmonogramu prac – załącznik Nr 4.