

**ZARZĄDZENIE NR 26/SOS/2019
BURMISTRZA MIĘDZYZDROJÓW**

z dnia 1 lutego 2019 r.

**w sprawie określenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020, w tym terminów składania dokumentów
do Przedszkola Miejskiego nr 1 „Morskie Skarby”
w Międzyzdrojach oraz Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 2
im. prof. dra Władysława Szafera w Wapnicy,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Międzyzdroje**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 roku, pozycja 994 z późniejszymi zmianami) oraz art.154 ust.1 pkt 1, w związku z art.29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 roku, poz.996 z późniejszymi zmianami) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020, w tym terminy składania dokumentów do Przedszkola Miejskiego nr 1 „Morskie Skarby” w Międzyzdrojach oraz Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 2 im. prof. dra Władysława Szafera w Wapnicy, dla których organem prowadzącym jest Gmina Międzyzdroje, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Międzyzdrojów oraz dyrektorom, przedszkola i punktu przedszkolnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 26/SOS/2019

Burmistrza Międzyzdrojów

z dnia 1 lutego 2019 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym do Przedszkola Miejskiego nr 1
„Morskie Skarby” w Międzyzdrojach oraz Punktu Przedszkolnego
przy Szkole Podstawowej nr 2 im. prof. dra Władysława Szafera
w Wapnicy na rok szkolny 2019/2020**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1.03.2019 r. do 29.03.2019 r.	od 19.04.2019 r. do 6.05.2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w pierwszym i drugim etapie postępowania rekrutacyjnego	od 1.04.2019 r. do 12.04.2019 r.	od 7.05.2019 r. do 10.05.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 15.04.2019 r.	do 13.05.2019 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	do 19.04.2018 r.	do 17.05.2019 r.