

**ZARZĄDZENIE NR 269/SEK/2023**  
**BURMISTRZA MIĘDZYDROJÓW**

z dnia 26 lipca 2023 r.

**w sprawie ustanowienia składu komisji odbiorowej**

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz. 40, poz. 572) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustanawia się skład komisji odbiorowej, potwierdzającej zgodność z umową wykonania części lub całości udzielonego zamówienia publicznego, zwanej w dalszej części zarządzenia komisją.

**§ 2.** Komisja konstituuje się każdorazowo w sytuacji, gdy zawarta z wykonawcą/dostawcą umowa przewiduje, że zakończenie realizacji usługi/dostawy musi zostać potwierdzone komisyjnym protokołem odbioru.

**§ 3.** Skład komisji stanowi:

1. Przewodniczący komisji – kierownik komórki odpowiedzialnej za przygotowanie specyfikacji zamówienia. Do obowiązków Przewodniczącego komisji należy ustalenie składu komisji, poinformowanie wszystkich powołanych osób i organizacja prac i określenie ich terminu.

2. Sekretarz komisji – osoba merytorycznie odpowiedzialna za przeprowadzenie zamówienia publicznego. Do obowiązków Sekretarza komisji należy pisemne dokumentowanie jej prac w postaci Protokołu odbioru.

3. Członek nadzwyczajny komisji – użytkownik lub osoba wskazana w zawartej z wykonawcą/dostawcą umowie.

4. Członek zwykły komisji – co najmniej 1. osoba z listy zamieszczonej poniżej:

- Adam Szczodry,
- Mariusz Wieczorek,
- Marian Kowalewski,
- Anetta Czyżak,
- Paulina Ścisłowska,
- Marta Trojan
- Małgorzata Somska,
- Anna Lewandowska,
- Artur Widorowski,
- Andżelika Przygodzka,
- Patrycja Deptuła,
- Katarzyna Kapral,
- Katarzyna Nakonieczna,
- Grażyna Dubako,
- Przemysław Winiarski,
- Błażej Karasiewicz,
- Aleksandra Czyżak-Czmoch,
- Kamil Heimrot,
- Krzysztof Grądz.

5. Inni członkowie komisji, jeżeli zostali ustanowieni, do których należy w szczególności zaliczyć:

- inspektora nadzoru,

- inne osoby wskazane w zawartej z wykonawcą/dostawcą umowie związane z oceną jakości usług/dostawy.

**§ 4.** W uzasadnionych przypadkach funkcję Przewodniczącego komisji może pełnić Z-ca Burmistrza lub Sekretarz Gminy. W odniesieniu do pozostałych osób przy braku możliwości ich uczestniczenia w pracach komisji, Przewodniczący komisji wyznacza osoby je zastępujące z listy osób wskazanych w § 3 pkt 4.

**§ 5.** Protokół z prac komisji zawiera w szczególności: datę i miejsce prac komisji, syntetyczny opis przedmiotu prac komisji ze wskazaniem kryteriów oceny prawidłowości realizacji udzielonego zamówienia pod kątem jego zgodności z umową (np. parametry ilościowo - wartościowe, parametry techniczne, zgodność z projektem, termin realizacji umowy i rzeczywisty, itp.), jednoznaczną ocenę realizacji udzielonego zamówienia poprzez wskazanie: zrealizowano zgodnie z umową lub nie zrealizowano zgodnie z umową z jednoczesnym wskazaniem rozbieżności, podpisy wszystkich członków komisji i innych osób biorących udział w jej pracach.

**§ 6.** W przypadku, gdy członek komisji lub inna osoba biorąca udział w jej pracach nie zgadza się z dokonaną oceną, składając podpis na protokole wskazuje przedmiotowy fakt i dołącza do protokołu uzasadnienie stanowiska w formie załącznika do protokołu.

**§ 7.** W przypadku rozbieżności stanowisk między osobami uczestniczącymi w pracach komisji w ocenie zgodności z umową wykonania udzielonego zamówienia publicznego, ostateczną decyzję w tej materii podejmuje Przewodniczący komisji, co wymaga z jego strony pisemnego uzasadnienia w formie załącznika do protokołu z prac komisji.

**§ 8.** Ustalenie składu komisji i jej ukonstytuowanie się nie wymaga formy w postaci odrębnego zarządzenia Burmistrza.

**§ 9.** Uchyła się Zarządzenie Nr 14/RI/2023 Burmistrza Międzyzdrojów z dnia 3 stycznia 2023 r. w sprawie powołania komisji.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.