

**ZARZĄDZENIE NR 481/FIN/2023**  
**BURMISTRZA MIĘDZYZDROJÓW**

z dnia 27 grudnia 2023 r.

**w sprawie procedury dokonywania zmian w budżecie i wieloletniej prognozie finansowej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym t.j. z dnia 5 stycznia 2023 r. (Dz.U. z 2023 r., poz. 40, zmiany: Dz.U. z 2023 r., poz. 572; Dz.U. z 2023 r., poz. 1463; Dz.U. z 2023 r., poz. 1688), art. 68 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.<sup>#</sup>) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się procedurę dokonywania zmian w budżecie, wieloletniej prognozie finansowej określoną w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wprowadzenie procedury ma na celu określenie szczegółowego postępowania przy dokonywaniu zmian w budżecie i wieloletniej prognozie finansowej Gminy Międzyzdroje.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2024 r.

**§1.** Zmiany w budżecie gminy i w wieloletniej prognozie finansowej dokonywane są przez:

- 1) Radę Miejską w Międzyzdrojach
- 2) Burmistrza Międzyzdrojów

1.1. W drodze zarządzeń Wójta Burmistrza Międzyzdrojów dokonywane są :

- a) zmiany planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot lub uzyskaniem dotacji przekazywanych z budżetu państwa oraz z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego
- b) zmiany planu wydatków w ramach działu klasyfikacji budżetowej w zakresie wydatków bieżących i majątkowych, z zastrzeżeniem upoważnień dla Burmistrza Międzyzdrojów zawartych w uchwale w sprawie uchwalenia budżetu gminy Międzyzdroje.
- c) przeniesienia wydatków w ramach działu nie powodujących zmian w przedsięwzięciach w wieloletniej prognozie finansowej,
- d) przeniesienia wydatków z rezerw budżetowych,
- e) zmiany planu dochodów i wydatków związanych ze zwrotem dotacji otrzymanych z budżetu państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego.
- f) zmiany dochodów i wydatków związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach.

1.2. W drodze uchwał Rady Miejskiej w Międzyzdrojach dokonywane są zmiany wynikające z realizacji budżetu, które nie należą do kompetencji Burmistrza Międzyzdrojów.

**§2.** Zakres i termin składania wniosku o dokonanie zmian w budżecie.

2.1. Wniosek o dokonanie zmian w budżecie sporządza się wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, wniosek winien zawierać w szczególności:

- określenie dysponenta budżetu
- źródło finansowania wydatku lub źródło dochodu według klasyfikacji budżetowej,
- rodzaj zadania (własne/zlecone)
- kwotę wnioskowanej zmiany (zwiększenie, zmniejszenie),
- uzasadnienie proponowanej zmiany,
- w przypadku zadań inwestycyjnych - nazwę zadania
- w przypadku wydatków jednostek pomocniczych gminy - nazwę Sołectwa i przedsięwzięcia.

2.2. W przypadku zmian wydatków na realizację programu, projektu lub zadania ze środków z budżetu Unii Europejskiej lub innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi należy podać nazwę zadania, nazwę programu europejskiego, zakres proponowanych zmian, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia. Dokonywanie zmian wydatków w projektach finansowanych z udziałem środków UE lub innych źródeł zagranicznych

nie podlegających zwrotowi musi być zgodne z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym projektu i umową.

2.3. Wniosek o zmiany wydatków na przedsięwzięcia ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej należy przedkładać zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§3.** Wnioski w sprawie zmian w budżecie przedkłada się w terminach:

- Uchwały Rady Miejskiej – w terminie 14 dni przed planowaną sesją
- Zarządzenia Burmistrza – do ostatniego dnia miesiąca, w którym planuje się wprowadzenie zmian w budżecie.

**§4.** Obieg składanych wniosków.

4.1. Składane wnioski powinny zawierać podpisy:

a) jednostki organizacyjne gminy - podpis Kierownika i Głównego Księgowego jednostki organizacyjnej,

b) referaty w urzędzie gminy – podpis Kierownika Referatu,

c) pracownicy na samodzielnym stanowisku w urzędzie gminy – podpis składającego wniosek.

4.2. Wnioski o dokonanie zmian należy składać do Skarbnika Gminy, wnioski niekompletne będą zwracane do wnioskodawcy, celem uzupełnienia.

4.3. Decyzję dotyczącą wprowadzenia wniosku do budżetu podejmuje Burmistrz Międzyzdrojów.

**Dysponent** .....

**Wniosek z dnia** .....

**DOCHODY\*/WYDATKI\***

L.p.	Dział	Rozdział	§	Rodzaj zadania**	Treść/Nazwa zadania/przedsięwzięcia	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianie
1									
2									
3									
...									
...									
...									

<b>Razem:</b>				
---------------	--	--	--	--

\* niepotrzebne skreślić

**\*\*Rodzaj zadania:**

**W – własne**

**Z - zlecone**

Uzasadnienie:

Ad.1.....

.....

Ad.2.....

.....

.....

.....

\_\_\_\_\_

podpis/podpisy

Dysponent .....

Wniosek z dnia .....

**WNIOSEK O ZMIANĘ PLANU WYDATKÓW NA PROJEKTY Z UDZIAŁEM ŚRODKÓW Z UE W ROKU .....**

Dział	Rozdział	Nazwa projektu/zadania	Podział środków	Plan przed zmianą	zmniejszenie	zwiększenie	Plan po zmianie
			<b>wydatki UE ogółem, w tym:</b>				
			<b>wydatki niekwalifikowane</b> (4 cyfra paragrafu „0”)				
			<b>wydatki kwalifikowane</b> , (4 cyfra paragrafu 1,2,7,8,9) <b>z tego:</b>				
			<i>wydatki finansowane środkami z UE</i>				
			<i>wydatki finansowane środkami z budżetu gminy</i>				
			<i>wydatki finansowane z innych źródeł</i>				

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
podpis/podpisy

**WNIOSEK O ZMIANĘ/WPROWADZENIE DO PLANU WYDATKÓW PRZEDSIĘWZIĘCIA WIELOLETNIEGO**

**1. Nazwa przedsięwzięcia wieloletniego:**

--

**2. Cel przedsięwzięcia wieloletniego:**

--

**3. Rodzaj zadania (właściwe zaznaczyć):**

	<b>Bieżące</b>
--	----------------

	<b>Majątkowe</b>
--	------------------

**4. Referat urzędu gminy/jednostka organizacyjna Gminy odpowiedzialna za realizację lub koordynująca wykonywanie przedsięwzięcia wieloletniego:**

--

**5. Okres realizacji przedsięwzięcia (lata):**

Początek realizacji	Planowany termin zakończenia

6. Źródła finansowania i nakłady w poszczególnych latach (w zł):

LIMITY WYDATKÓW NA LATA .....																
L.p.	Wyszczególnienie*	Źródło Finansowania	Łączne nakłady finansowe	rok.....		rok.....		rok.....		rok.....		rok.....		rok - do ukończenia programu		
				plan przed zmianą	plan po zmianie	plan przed zmianą	plan po zmianie	plan przed zmianą	plan po zmianie	plan przed zmianą	plan po zmianie	plan przed zmianą	plan po zmianie	plan przed zmianą	plan po zmianie	
1.	programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o FP, <b>(środki z UE)</b>	<b>OGÓLEM, z tego:</b>														
		środki własne kwalifikowane														
		środki własne niekwalifikowane														
		środki UE														
		inne środki (np. dotacja z budżetu państwa)														
2.	programy, projekty lub zadania pozostałe	<b>OGÓLEM, z tego:</b>														
		środki JST														
		inne środki (np. dotacja z budżetu państwa)														

Uzasadnienie:

.....  
 .....  
 .....