

**Zarządzenie Nr 168/SEK/2018**

**Burmistrza Międzyzdrojów**

**z dnia 22 listopada 2018 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji na rok 2018.**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.).

**§ 1**

**Zarządzam** przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach ul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzyzdroje, przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Katarzyna Karwan - Przewodniczący Komisji
2. Marzena Paluch - Członek Komisji
3. Sylwia Jakubowska - Członek Komisji
4. Grażyna Dubako - Członek Komisji
5. Teresa Wróbel - Członek Komisji
6. Magdalena Dunder - Członek Komisji
7. Magdalena Żołędziewska - Członek Komisji
8. Monika Kalemba - Członek Komisji
9. Dagmara Zygan - Członek Komisji
10. Bożena Murawska - Członek Komisji

w terminie od 31.12.2018 roku do dnia 22.02. 2019 roku, wg harmonogramu inwentaryzacji na 2018 rok - w załączeniu.

**§ 2**

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.



### § 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe - aktywa podlegające inwentaryzacji:

- 1) paliwo (Adam Bączek),
- 2) druki ścisłego zarachowania (Hanna Sobierajska),
- 3) mandaty karne (Hanna Sobierajska),
- 4) druki ścisłego zarachowania na składzie (Marian Kowalewski),
- 5) środki pieniężne, czeki (Stanisław Jakubek),
- 6) grunty (Anna Bartelmuss),
- 7) pompy (Marian Kowalewski),
- 8) wartości niematerialne i prawne (licencje),(Joanna Różycka- weryfikacja sald),
- 9) środki trwałe w budowie (Joanna Różycka - weryfikacja sald),
- 10) rozrachunki z pracownikami (Joanna Różycka - weryfikacja sald),
- 11) rozrachunki publiczno-prawne (Joanna Różycka - weryfikacja sald),
- 12) środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym (Anetta Czyżak, Joanna Ścigała, Tadeusz Konopacki, Marta Trojan, Marian Kowalewski),
- 13) środki obce - sprzęt, oprogramowanie, zestawy komputerowe (Marta Trojan),
- 14) środki obce - grunty (Magdalena Dunder, Anna Bartelmuss, Joanna Ścigała)
- 15) środki obce - budynek (garaż), (Marian Kowalewski).

### § 4

1. Składniki środków trwałych i środków trwałych w użytkowaniu należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację środków pieniężnych przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.
3. Inwentaryzację należności i zobowiązań należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.
4. Inwentaryzację środków trwałych w budowie należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy, pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.
5. Inwentaryzację druków ścisłego zarachowania przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

### § 5

Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w Referacie Budżetu i Finansów w terminie do dnia 28 grudnia 2018 roku.



## § 6

Zobowiązuję Komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Budżetu i Finansów w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

## § 7

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodne ze stanem faktycznym.

## § 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Międzyzdroje.

## § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

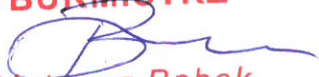
1. Katarzyna Karwan .....
2. Marzena Paluch .....
3. Sylwia Jakubowska .....
4. Grażyna Dubako .....
5. Teresa Wróbel .....
6. Magdalena Dunder .....
7. Magdalena Żołędziewska .....
8. Monika Kalemba .....
9. Dagmara Zygan .....
10. Bożena Murawska .....

Otrzymuje do wiadomości:

Agnieszka Sadka - Skarbnik Gminy Międzyzdroje.

Załącznik: Harmonogram inwentaryzacji na rok 2018.

Bez zastrzeżeń pod względem prawnym  
Przemysław Słozowski  
ADWOKAT

**BURMISTRZ**  
  
**Mateusz Bobek**