



Międzyzdroje, 01.10. 2015 r.

## Ogłoszenie

### **w sprawie konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.**

Działając na podstawie uchwały Nr LX/602/10 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 07 października 2010 r. w sprawie regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz organami wskazanymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, przedkładam do konsultacji projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.

Obowiązek podania konsultacji projektu „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r.” przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego wynika z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146, z 2015 r. poz. 1255 i 1339).

Celem konsultacji jest zapewnienie dialogu obywatelskiego oraz współpracy pomiędzy sektorem publicznym a sektorem pozarządowym oraz poznanie opinii w zakresie objętym programem. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z terenu Gminy Międzyzdroje, których zakres działalności statutowej jest zgodna z charakterem aktu.

Czas trwania konsultacji ustala się na okres 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia publikacji projektu.

Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w formie:

- 1) badania opinii organizacji pozarządowych poprzez umieszczenie projektu Programu współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok na stronie internetowej [www.miedzzyzdroje.pl](http://www.miedzzyzdroje.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej na adres: [um\\_jadwigabober@miedzzyzdroje.pl](mailto:um_jadwigabober@miedzzyzdroje.pl), tel. 91 327 56 68.
- 2) spotkania, zebrania z organizacjami pozarządowymi, działającymi na terenie Gminy Międzyzdroje, które odbędzie się w dniu **07 października 2015 r., o godz. 16.00** w Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach.

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji oraz ich obsługę organizacyjno-techniczną jest inspektor ds. społecznych i kultury fizycznej w Referacie Spraw Obywatelskich i Społecznych, kontakt tel. 91 327 56 68.

Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i opinii wraz ze stanowiskiem Burmistrza, z podaniem uzasadnienia w przypadku nieuwzględnienia uwag i opinii, zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej, nie później niż w terminie 10 dni od dnia zakończenia konsultacji.

*Projekt*

**Uchwała nr.....  
Rady Miejskiej w Międzyzdrojach  
z dnia .....**


**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Międzyzdroje  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego na 2016 rok.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146, z 2015 r. poz. 1255 i 1339), uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2016 r..

 BURMISTRZ  
*Leszek Dorosz*  
Leszek Dorosz

## Wstęp

Roczny Program Współpracy Gminy Międzyzdroje na rok 2016 z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy, stanowi jeden z elementów sprawnej i efektywnej współpracy Gminy z Organizacjami pozarządowymi.

Celem głównym współpracy Gminy Międzyzdroje z Organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stworzenie im możliwości i warunków uczestnictwa w życiu publicznym.

Obowiązkiem spoczywającym na Gminie Międzyzdroje jest realizacja zadań o charakterze gminnym tj. takich, które swym zasięgiem obejmują obszar Gminy Międzyzdroje i służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców. Działania Gminy Międzyzdroje oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie zadań publicznych.

Program ułatwi wydobyć i wykorzystanie potencjału sektora pozarządowego w celu dalszego rozwoju naszej gminy. Zapisy Programu są wyrazem ogromnego zaufania, jak i nadziei pokładanych w aktywnych organizacjach działających na rzecz polepszenia jakości życia w Gminie Międzyzdroje.

## Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146, z 2015 poz. 1255 i 1339),
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok”,
- 3) **gminie** – należy przez to rozumieć Gmina Międzyzdroje,
- 4) **organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn zmianami),
- 6) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 7) **zadaniu publicznemu** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 8) **komisji konkursowej** – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Międzyzdrojów, w celu zaopiniowania ofert,
- 9) **tryb pozakonkursowy** – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w formie powierzenia realizacji zadania, zgodnie z art. 19 a ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.



## Rozdział 2

### Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1. Celem głównym programu współpracy samorządu z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez partnerstwo pomiędzy administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi, poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stworzenie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

§ 2. Cele szczegółowe programu współpracy:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy,
- 2) wzmacnianie mechanizmów konsultacji społecznych w gminie,
- 3) wspieranie nowych inicjatyw instytucji i organizacji non-profit, wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym,
- 4) rozwijanie samorządności i edukacji obywatelskiej,
- 5) wspieranie działań prospołecznych, wolontarystycznych i filantropijnych,
- 6) wykorzystanie aktywności mieszkańców gminy angażujących się w życie społeczne i realizujące ważne cele społeczne,
- 7) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji oraz powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich,
- 8) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 9) budowanie partnerstwa i stałego kontaktu między samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność non-profit i pożytku publicznego,
- 10) wzmocnienie potencjału organizacji poprzez dostęp do informacji, szkoleń i konferencji na temat pozyskiwania środków finansowych pozabudżetowych – zewnętrznych,
- 11) zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych, poprzez powierzenie lub wspieranie coraz większej ilości zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację.

## Rozdział 3

### Zasady współpracy, przedmiot i formy współpracy.

§ 1. Zasady współpracy:

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron:** organy gminy, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z organizacjami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 2) **partnerstwa:** gmina traktuje organizacje jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy,
- 3) **efektywności:** gmina będzie dokonywało wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje, oczekując od nich sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji

powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości,

- 4) **uczciwej konkurencji:** gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów,
- 5) **jawności:** gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych,
- 6) **legalności:** wszelkie działania gminy oraz organizacji odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa,
- 7) **solidarności;** dobro wspólne stanowi wartość nadrzędną nad partykularnymi interesami partnerów.

## § 2. Przedmiot współpracy.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy, a także służących rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego.

## § 3. Formy współpracy.

1. Gmina Międzyzdroje podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami gminy, w formie finansowej i pozafinansowej.

1.1. Pozafinansowe formy współpracy dotyczą m.in:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
- 2) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- 3) angażowania organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
- 4) koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez,
- 5) realizacji inicjatyw lokalnych przez Lokalne Grupy Działania i Lokalne Grupy Rybackie na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 6) podejmowania wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy,
- 7) publikacji w Informatorze Samorządowym, na stronie internetowej [www.miedzzyzdroje.pl](http://www.miedzzyzdroje.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej gminy danych dotyczących działań podejmowanych przez gminę i organizacje oraz podmioty działające w sferze zadań publicznych,
- 8) udziału przedstawicieli organizacji i podmiotów działających w sferze zadań publicznego w sesjach Rady Miejskiej oraz na posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej,
- 9) udostępnieniu na spotkania członków organizacji Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego lub innych pomieszczeń będących w dyspozycji gminy Międzyzdroje przeznaczonych na działalność środowiskową.

1.2. Współpraca Gminy o charakterze **finansowym** może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
  - 3) Gmina, kierując się zapisami art. 5 ust.5 ustawy, prowadzi działalność wspomagającą względem organizacji poprzez prowadzenie funduszu wkładów własnych na sfinansowanie zadań w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w art.4 ust.1 pkt 1-32 ustawy (art.4 ust.1 pkt.33), polegających na wsparciu ze środków budżetu gminy wkładu własnego organizacji przy realizacji projektów z funduszy europejskich, krajowych i innych, gdzie taki wkład jest niezbędny. Organizacje zainteresowane uzyskaniem wkładu własnego do funduszy zewnętrznych zobowiązane są do udziału w konkursie.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę jest stosowanie innego trybu.

#### **Rozdział 4. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 1. W 2016 r. Gmina uznaje za priorytetowe zadania publiczne z następujących obszarów:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób,
- 2) ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym zdrowia psychicznego,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, seniorów,
- 6) nauki, oświaty, edukacji i wychowania,
- 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 8) ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 9) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 10) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, w zakresie określonym w art. 4 ust.1, pkt 1-32 ustawy.

§ 2. W 2016 r. gmina planuje powierzać lub wspierać realizację zadań publicznych, wyszczególnionych w tabeli:

<b>Lp.</b>	<b>Obszar zadania</b>	<b>Planowane do realizacji obszary działań i zadania</b>
1	Zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapewnienie schronienia i posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom bezdomnym, wymagającym stałego wsparcia ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność.</li> <li>2. Wsparcie osób w trudnej sytuacji życiowej wybranymi świadczeniami rzeczowymi w postaci oferowania nieodpłatnych artykułów żywnościowych, odzieży, artykułów higienicznych.</li> </ol>



		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Rehabilitacja społeczna osób bezdomnych.</li> <li>4. Wspieranie programów w zakresie aktywizacji i integracji społecznej oraz pracy socjalnej dla osób i rodzin zagrożonych wykluczeniu społecznemu.</li> </ol>
2.	<p>Wspieranie rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrona praw dziecka.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej w wykonywaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w tym rodziny z problemem przemocy.</li> <li>2. Organizacja lub wsparcie udziału rodzin w warsztatach, konferencjach, wykładach i spotkaniach ze specjalistami w dziedzinie rodziny.</li> <li>3. Działania w ramach wdrożenia i realizacji projektu „Zachodniopomorska Karta Rodziny”.</li> <li>4. Podejmowanie działań na rzecz integracji rodzin i promowanie wspólnego spędzania czasu wolnego.</li> </ol>
3.	<p>Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspieranie prowadzenia punktów interwencji kryzysowych dla ofiar przemocy i leczenia odwykowego oraz punktów konsultacyjnych ds. uzależnień i przemocy w rodzinie.</li> <li>2. Zakup świadczeń zdrowotnych i realizacja programów zdrowotnych w ośrodkach i zakładach leczenia odwykowego.</li> <li>3. Udzielanie wsparcia środowiskom abstynenckim poprzez prowadzenie klubu abstynenta na terenie Gminy.</li> <li>4. Terapia i psychoterapia indywidualna i grupowa skierowana do osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i innych substancji psychoaktywnych zmieniających świadomość.</li> <li>5. Udzielanie wsparcia ofiarom przemocy poprzez tworzenie i finansowanie specjalistycznych miejsc pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie.</li> <li>6. Realizacja programów i warsztatów o charakterze profilaktycznym i terapeutycznym w zakresie wszelkich uzależnień i przemocy.</li> <li>7. Organizacja oddziaływań rehabilitacyjnych osób uzależnionych od alkoholu, narkomanii i innych środków psychoaktywnych zmieniających świadomość oraz dla osób współuzależnionych.</li> <li>8. Organizacja działań profilaktycznych, w tym zajęć: rekreacyjnych, kulturalno-oświatowych, sportowych dla mieszkańców Gminy jako formy zagospodarowania czasu wolnego, alternatywy wobec nudy i stosowania substancji psychoaktywnych.</li> <li>9. Prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego, świetlic socjoterapeutycznych.</li> <li>10. Organizacja wypoczynku podczas ferii zimowych i letniego z elementami profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania przemocy, terapii wspomagającej</li> </ol>

		<p>rozwój dziecka dla dzieci z rodzin objętych programem profilaktycznym.</p> <p>11. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień dla dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć sportowych i kulturalnych, warsztatów, imprez okolicznościowych, festiwali, spotkań, koncertów, zawodów, itd.</p> <p>12. Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć rekreacyjno- sportowych, artystycznych, kulturalnych i rozwojowych oraz edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, uczestniczących w programach spocjoterapeutycznych .</p>
4.	Ochrona i promocja zdrowia	<p>1. Organizacja pomocy i zapewnienie osobom z zaburzeniami psychicznymi wielostronnej, zintegrowanej i dostępnej opieki zdrowotnej oraz innych form pomocy niezbędnych do życia w środowisku społecznym i rodzinnym.</p> <p>2. Organizowanie spotkań, akcji profilaktycznych, realizacja programów informacyjnych.</p>
5.	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	<p>1. Organizacja usług opiekuńczych dla osób niepełnosprawnych fizycznie, sprawnych intelektualnie, poruszających się na wózkach inwalidzkich.</p> <p>2. Zapewnienie dostępu do wczesnej diagnostyki, badań profilaktycznych, rehabilitacji i edukacji.</p> <p>3. Organizowanie i rozwijanie różnorodnych form wsparcia oraz działań o charakterze aktywizującym i integracyjnym na rzecz osób niepełnosprawnych.</p> <p>4. Zapewnienie dostępu do dóbr kultury, usług, sportu, rekreacji i turystyki umożliwiających pełne uczestnictwo w życiu publicznym i społecznym, poprzez organizację lub współorganizację imprez okolicznościowych, zawodów sportowych i turystykę aktywną.</p>
6.	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, seniorów	<p>1. Podejmowanie działań w zakresie wdrożenia i realizacji projektu pn. „Zachodniopomorska Karta Seniora”.</p> <p>2. Aktywizacja i integracja osób w wieku emerytalnym, stymulowanie ich rozwoju osobistego oraz zdrowotnej i fizycznej sprawności poprzez prowadzenie działalności edukacyjnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo-turystycznej, a także propagowanie aktywnego trybu życia w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku.</p> <p>3. Organizacja imprez okolicznościowych i spotkań dla mieszkańców Gminy Międzyzdroje.</p> <p>4. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami.</p>



7.	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, lokalnej i kulturowej	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizacja programów służących podtrzymaniu tradycji, świadomości narodowej i obywatelskiej, poprzez: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) organizację lub współorganizację spotkań okolicznościowych, wystaw tematycznych,</li> <li>b) udział w uroczystościach państwowych, regionalnych i lokalnych,</li> <li>c) organizację lub współorganizację imprez o charakterze patriotycznymi upamiętniających ważne rocznice państwowe lub lokalne,</li> <li>d) udział w wydarzeniach, zlotach, zjazdach, konferencjach i świętach okolicznościowych.</li> </ol> </li> <li>2. Wdrażanie świadomości patriotycznych postaw i historii wśród dzieci i młodzieży.</li> <li>3. Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych, inwalidów wojennych i wojskowych oraz emerytów i rencistów.</li> </ol>
8.	Nauka, edukacja, oświata i wychowanie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspieranie inicjatyw o charakterze edukacyjnym obejmujących realizację programów oświatowych, konferencje, konkursy, kursy, plenery, warsztaty, wystawy, a także inne działania związane z podnoszeniem wiedzy oraz aktywnością w procesie budowania społeczeństwa obywatelskiego wśród dzieci i młodzieży, a także osób niepełnosprawnych.</li> <li>2. Działalność pozalekcyjna i pozaszkolna organizowana dla dzieci i młodzieży z Gminy Międzyzdroje, zapewnienie zajęć wychowawczych, opiekuńczych oraz psychoedukacyjnych wspomagających dzieci i młodzież na terenie Gminy oraz poza jej terenem.</li> <li>3. Organizacja działań profilaktycznych, w tym zajęć: rekreacyjnych, kulturalno-oświatowych, sportowych dla dzieci i młodzieży jako formy zagospodarowania czasu wolnego, alternatywy wobec nudy i stosowania substancji psychoaktywnych oraz cyberprzestrzeni.</li> <li>4. Upowszechnianie wiedzy na temat wszelkich patologii i zagrożeń wśród dzieci i młodzieży oraz zagrożeń, w tym stalkingu, w ramach realizacji programów profilaktycznych.</li> </ol>
9.	Wypoczynek dzieci i młodzieży	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja wypoczynku zimowego i letniego oraz różnych form półkolonii dla dzieci i młodzieży.</li> <li>2. Organizacja zajęć na zagospodarowanie czasu wolnego, udział w wycieczkach, rajdach i zlotach dzieci i młodzieży z Gminy Międzyzdroje.</li> </ol>
10.	Upowszechnianie kultury fizycznej.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspierania zadań publicznych Gminy Międzyzdroje w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, w tym: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) szkolenie dzieci i młodzieży zainteresowanych uprawianiem różnych dyscyplin sportowych, o zróżnicowanym stopniu zaawansowania,</li> </ol> </li> </ol>

		<p>b) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych oraz zajęć sportowych dla dorosłych i seniorów integrujących rodziny.</p> <p>2. Promowanie idei zdrowego i aktywnego stylu życia mieszkańców Gminy i dbałość o rozwój fizyczny społeczności lokalnej.</p> <p>3. Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie Gminy, zgodnie z kalendarzem imprez na 2016 r.</p>
11.	Promocja i organizacja wolontariatu.	<p>1. Promocja wolontariatu i prowadzenie centrum wolontariatu na terenie Gminy Międzyzdroje, w tym: wspieranie działań Lokalnego Centrum Wolontariatu.</p> <p>2. Realizacja minimum jednego wydarzenia dotyczącego promocji wolontariatu, szczególnie wśród dzieci i młodzieży.</p>
12.	Ratownictwo i ochrona ludności.	<p>3. Zapewnienie bezpieczeństwa na wodach Zalewu Szczecińskiego oraz bezpieczeństwa i ochrony ratowniczej na wodach Morza Bałtyckiego.</p> <p>4. Wspieranie akcji promocyjnych i imprez propagujących zasady bezpiecznego życia i udzielania pierwszej pomocy.</p>
13.	Turystyki i krajoznawstwo.	<p>1. Wytyczanie i współtworzenie nowych szlaków turystycznych, historycznych i kulturowych oraz ich konserwacja na terenie Gminy Międzyzdroje.</p> <p>2. Propagowanie inicjatyw turystycznych, mających na celu promocję Gminy, w tym wspieranie organizacji imprez turystyczno-krajoznawczych.</p> <p>3. Wspieranie działań związanych z organizowaniem konkursów, konferencji, rajdów itp. mających na celu popularyzację walorów turystycznych i krajoznawstwa na terenie Gminy Międzyzdroje.</p>
14.	Ekologia, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.	<p>1. Edukacja ekologiczna, w tym: organizacja festiwali ekologicznych, warsztatów, konkursów i spotkań.</p> <p>2. Ochrona i opieka nad zwierzętami.</p> <p>3. Akcje promocyjno-informacyjne – segregacja odpadów.</p>
15.	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.	<p>1. Przygotowanie i realizacja imprez kulturalnych, wydarzeń, przedsięwzięć i działań w zakresie kultury i sztuki w Gminie Międzyzdroje, zgodnie z kalendarzem imprez.</p> <p>2. Wspieranie inicjatyw kulturalnych związanych z edukacją artystyczną, z uwzględnieniem amatorskiego ruchu artystycznego, programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz dorosłych, udział w konkursach, turniejach, przeglądach, warsztatach, warsztatach oraz organizacja przeglądów, spektakli i wydarzeń artystycznych i okolicznościowych.</p>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Podejmowanie działań na rzecz integracji środowisk artystycznych różnych pokoleń i środowisk.</li> <li>4. Współpraca kulturalna, edukacyjna i sportowa środowisk lokalnych z zagranicą w ramach realizacji wspólnych projektów.</li> <li>5. Wspieranie i upowszechnianie dorobku historyczno-kulturowego, w tym: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) popularyzacja wiedzy historycznej i kulturowej z zakresu historii miejsc i wydarzeń Gminy Międzyzdroje oraz Wyspy Wolin poprzez organizację imprez, warsztatów, spotkań i szkoleń,</li> <li>b) promocja dorobku kulturowego i historycznego oraz twórczości lokalnych twórców amatorów i wydarzeń kulturalnych poprzez wydawnictwa, nagrania, płyty, albumy itp.</li> </ol> </li> </ol>
15.	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspieranie działań, inicjatyw i przedsięwzięć umacniających tożsamość lokalną mieszkańców.</li> <li>2. Działania na rzecz integracji społecznej poprzez organizację tematycznych zajęć, warsztatów, wycieczek i spotkań.</li> </ol>
16.	Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w art.4 ust.1 pkt. 1-32 ustawy (art.4 ust.1 pkt.33 ustawy)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie i realizacja projektów, cennych inicjatyw, które będą miały pozytywny wpływ na wizerunek Gminy, na realizację których organizacje pozyskiwać będą środki ze źródeł zewnętrznych.</li> </ol>

## **Rozdział 5**

### **Okres realizacji programu**

„Program współpracy Gminy Międzyzdroje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r” obowiązuje od 01 stycznia do 31 grudnia 2016 r.

## **Rozdział 6**

### **Sposób realizacji programu**

§ 1. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert lub z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie,
- 2) realizację form współpracy określonych w rozdziale 3 § 3 ust.1.



## **Rozdział 7**

### **Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu**

§ 1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa na 2016 rok.

## **Rozdział 8**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
  - 1) liczby zadań publicznych przekazanych organizacjom do realizacji,
  - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
  - 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę,
  - 4) wysokości środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego, Referat Spraw Obywatelskich i Społecznych.
3. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące Programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi Międzyzdrojów.
4. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu sporządzi merytoryczny pracownik z Referatu Spraw Obywatelskich i Społecznych.
5. Burmistrz Międzyzdrojów nie później niż do dnia 31 maja następującego po roku obowiązywania Programu, przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z jego realizacji.
6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu Miejskiego [www.miedzyzdroje.pl](http://www.miedzyzdroje.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 9**

### **Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji**

§ 1. Program został przygotowany przez jednostkę merytoryczną Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach w oparciu o informacje uzyskane w trakcie realizacji programu z roku poprzedzającego oraz uwzględniając informacje pozyskane od organizacji pozarządowych.

§ 2. Program został przedłożony do konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą nr LX/602/10 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 7 października 2010 r. w sprawie regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i organizacjami wskazanymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 3. Roczny program współpracy uchwalany jest do 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania i opublikowany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego na stronie [www.miedzyzdroje.pl](http://www.miedzyzdroje.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 10**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz zlecania zadań w trybie pozakonkursowym**

§ 1. Oferty, złożone przez organizacje i podmioty, w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Burmistrza Międzyzdrojów komisja konkursowa.

§ 2. Do każdego konkursu powoływana będzie odrębna komisja.

§ 3. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum 3 osoby, w tym: przedstawiciele Urzędu Miejskiego lub przedstawiciele jednostek organizacyjnych Urzędu w zależności od rodzaju zadania oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

§ 4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 5. Do zadań komisji konkursowej należy stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu, przeprowadzenie procedury konkursowej i przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia w formie protokołu Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 6. Ocena odbywa się w sposób jawny, na podstawie kryteriów zawartych w warunkach konkursu.

§ 7. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 8. Wyniki postępowania konkursowego podawane są do publicznej wiadomości zgodnie z ustawą.

## § 11

### Postanowienia końcowe

§ 1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.

§ 3. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwał Rady Miejskiej.