



Zarządzenie Nr 82/Sek/2015
Burmistrza Międzyzdrojów
z dnia 30 kwietnia 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej druków ścisłego zarachowania w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach, przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Marian Kowalewski - przewodniczący
2. Grażyna Dubako - członek
3. Marta Trojan - członek

w terminie od dnia 30.04.2015 r. do dnia 30.04.2015 r.

Zdający: Kazimiera Waniel - inspektor ds. księgowości podatkowej.

Przyjmujący: Patrycja Deptuła - samodzielny referent ds. księgowości podatkowej.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 30.04.2015 r.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. druki ścisłego zarachowania.

§ 4

Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt 1 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego za stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§ 5

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w Referacie Budżetu i Finansów w terminie do dnia 29.04. 2015 r.

§ 6

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Budżetu i Finansów w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam sekretarzowi Gminy Międzyzdroje.

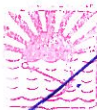
§ 9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

.....
.....
.....

(data i podpis komisji)

 **BURMISTRZ**
Leszek Dorosz

Otrzymują do wiadomości:

1. Skarbnik Gminy Międzyzdroje
2. Sekretarz Gminy Międzyzdroje