

**Uchwała Nr III/32/14
Rady Miejskiej w Międzyzdrojach
z dnia 30 grudnia 2014 r.**

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Międzyzdroje na 2015 rok.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 594; poz.645;poz.1318; Dz.U. z 2014 r. poz.379;poz.1072)

Rada Miejska w Międzyzdrojach uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu (Załącznik Nr 1) w kwocie z tego:	51 398 579,72 zł
1) dochody bieżące	33 847 218,88 zł
2) dochody majątkowe	17 551 360,84 zł
§ 2. Ustala się wydatki budżetu (Załącznik Nr 2) w kwocie z tego:	50 822 011,70 zł
1) wydatki bieżące	35 350 292,16 zł
2) wydatki majątkowe	15 471 719,54 zł
§ 3. Ustala się planowaną nadwyżkę budżetu w kwocie, która zostanie przeznaczona na:	576 568,02 zł
1/ wykup papierów wartościowych w kwocie	576 568,02 zł
§ 4. Ustala się przychody i rozchody budżetu (Załącznik Nr 3) w kwotach:	
1) przychody	1 748 328,98 zł
2) rozchody	2 324 897,00 zł
§ 5. W budżecie tworzy się rezerwy :	
1) ogólną w kwocie	51 000,00 zł
2) celową w kwocie	102 000,00 zł
z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego .	
§ 6. Dochody i wydatki związane z realizacją:	
1) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 4,	
2) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem Nr 5.	
§ 7.1. Ustala się dochody w kwocie	650 000,00 zł
z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	
2. Ustala się wydatki w kwocie	617 000,00 zł

na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Ustala się wydatki w kwocie 93 000,00 zł
na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 8. Ustala się przychody i koszty samorządowego zakładu budżetowego (Załącznik Nr 6) w kwotach:

1) przychody 3 505 000,00 zł
2) koszty 3 460 293,00 zł

§ 9. Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego, do kwoty 1 000 000,00 zł
2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów, do kwoty 2 324 897,00 zł

§ 10. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych, o których mowa w § 9, do wysokości kwot w nim określonych.

§ 11. Ustala się dotacje:

1) dla jednostek sektora finansów publicznych:
a. podmiotowe (Załącznik Nr 7) w kwocie 1 314 000,00 zł
b. przedmiotowe (Załącznik Nr 8) w kwocie 270 000,00 zł
c. celowe na pomoc innym jst (Załącznik nr 9) w kwocie 3 700,00 zł
d. celowe na zadania własne (Załącznik nr 10) w kwocie 371 155,00 zł
2) dla jednostek spoza sektora finansów publicznych
a. celowe (Załącznik Nr 11) w kwocie 575 900,00 zł

§ 12. Ustala się wydatki jednostek pomocniczych (Załącznik nr 12) w kwocie 56 514,00 zł
z tego:

1) w ramach funduszu sołeckiego 0,00 zł
2) w ramach pozostałych wydatków 56 514,00 zł

§ 13. Upoważnia się Burmistrza do :

1) dokonywania zmian w planie wydatków:
a. na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy,
b. majątkowych,
z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,
2) przekazania niektórych uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków innym jednostkom organizacyjnym Gminy,
3) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
4) przekazania uprawnień innym jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest

- niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
- 5) lokowania wolnych środków budżetowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 14. 1. Z budżetu gminy mogą być udzielane pracownikom zaliczki na pokrycie drobnych wydatków.

2. Pracownikom, którzy w związku z czynnościami służbowymi pokrywają bezpośrednio drobne, stałe powtarzające się wydatki, mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy.

3. Zaliczki o których mowa wyżej powinny być rozliczane, jeżeli odrębne przepisy nie stanowią inaczej, nie później niż w terminie 14 dni po wykonaniu zadania. Zaliczki stałe powinny być rozliczane po upływie okresu, na jaki zostały udzielone, jednak przed końcem roku budżetowego.

4. Jeżeli zaliczka nie została rozliczona w ustalonym terminie, potrąca się ją z najbliższych wynagrodzeń pracownika. Do czasu rozliczenia poprzednio wypłaconej zaliczki pracownikowi nie mogą być udzielane następne zaliczki.

5. Sumy zaliczek udzielonych ze środków budżetowych, a niewydatkowanych do końca roku budżetowego, powinny być wpłacone do kasy gminy lub do banku najpóźniej w przedostatnim dniu roboczym roku budżetowego na rachunek bieżący jednostki budżetowej.

6. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych gminy do udzielania zaliczek na wydatki wg zasad określonych powyżej.

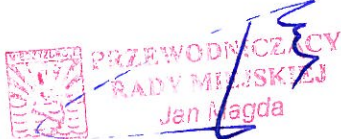
§ 15. 1. Z budżetu gminy mogą być udzielane sołtysom zaliczki na pokrycie wydatków.

2. Zaliczki o których mowa wyżej powinny być rozliczane, jeżeli odrębne przepisy nie stanowią inaczej, nie później niż w terminie 14 dni po wykonaniu zadania.

3. Do czasu rozliczenia poprzednio wypłaconej zaliczki sołtysowi nie mogą być udzielane następne zaliczki.

4. Sumy zaliczek udzielonych ze środków budżetowych, a niewydatkowanych do końca roku budżetowego, powinny być wpłacone do kasy gminy lub do banku najpóźniej w przedostatnim dniu roboczym roku budżetowego na rachunek bieżący jednostki budżetowej.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.


PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Jan Magda