

Zarządzenie Nr 189/SEK/2013  
Burmistrza Międzyzdrojów  
z dnia 15 listopada 2013 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 147/SEK/2013 Burmistrza Międzyzdrojów  
z dnia 16 września 2013 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego  
Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 i poz. 645) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 147/SEK/2013 Burmistrza Międzyzdrojów z dnia 16 września 2013 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach wprowadza się następujące zmiany:

1/ w § 7 ust. 2 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7. ds. urbanistyczno-architektonicznych – symbol UA.”,

2/ w § 21 ust. 2 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) samodzielne stanowisko pracy ds. urbanistyczno-architektonicznych.”,

3/ dodaje się § 38<sup>1</sup> w brzmieniu:

„§ 38<sup>1</sup>. Do zadań samodzielnego stanowiska pracy ds. urbanistyczno-architektonicznych należy w szczególności:

- 1) sporządzanie analiz warunków i zasad zagospodarowania, wynikających z przepisów odrębnych, dokonywanie analiz stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji,
- 2) sporządzanie analiz funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu w zakresie warunków, o których mowa w art. 61 ust. 1-5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - obszaru dla którego mają być ustalone warunki zabudowy,
- 3) sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy,
- 4) sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 5) sporządzanie projektów zmian decyzji o warunkach zabudowy albo projektów zmian decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 6) sporządzanie projektów postanowień opiniujących wstępne projekty podziału nieruchomości,
- 7) dokonywanie wizji terenu przewidzianego pod realizację inwestycji,
- 8) korygowanie przygotowanych projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu o zapisy wynikające z procedury uzgodnieniowej oraz przygotowywaniu projektów odpowiedzi na pisma stron kierowane w toku prowadzonych postępowań administracyjnych, dotyczących przedmiotowych decyzji lokalizacyjnych,
- 9) przygotowywanie wytycznych do planów zagospodarowania przestrzennego,
- 10) koordynowanie wizerunku planistycznego miasta i gminy – nadzór nad przestrzeniami publicznymi.”.

§ 2. W Schemacie Struktury Organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach, który stanowi Załącznik Nr 1 do załącznika, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia dokonuje się następujących zmiany: podległość służbowa - Zastępca Burmistrza, dodaje się stanowisko „samodzielne stanowisko ds. urbanistyczno-architektonicznych – 1/4 etatu”.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 BURMISTRZ  
*Leszek Dorosz*  
Leszek Dorosz