

**Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Międzyzdrojach  
z dnia**

**w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Międzyzdroje na 2011 rok.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457 oraz Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 , z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i Nr 28 , poz. 146, Nr 106, poz.675)

**Rada Miejska w Międzyzdrojach uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się dochody budżetu (Załącznik Nr 1) w kwocie 49 769 527,00 zł  
z tego:

1) dochody bieżące 31 078 277,80 zł  
2) dochody majątkowe 18 691 249,20 zł

§ 2. Ustala się wydatki budżetu (Załącznik Nr 2) w kwocie 50 488 310,29 zł  
z tego:

1) wydatki bieżące 31 808 181,00 zł  
2) wydatki majątkowe 18 680 129,29 zł

§ 3. Ustala się planowany deficyt budżetu w kwocie, 718 783,29 zł  
który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi  
z wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu,  
wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z  
lat ubiegłych 2 157 140,29 zł

§ 4. Ustala się przychody i rozchody budżetu (Załącznik Nr 3)  
w kwotach:

1) przychody 2 157 140,29 zł  
2) rozchody 1 438 357,00 zł

§ 5. W budżecie tworzy się rezerwy :

1) ogólną w kwocie 51 000,00 zł  
2) celową w kwocie 20 000,00 zł  
z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego .

§ 6. Dochody i wydatki związane z realizacją:

1) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 4,  
2) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

- § 7.1. Ustala się dochody w kwocie 420 000,00 zł  
z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
2. Ustala się wydatki w kwocie 480 000,00 zł  
na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania  
problemów alkoholowych.
3. Ustala się wydatki w kwocie 40 000,00 zł  
na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 8. Ustala się przychody i koszty samorządowego zakładu budżetowego (Załącznik Nr 6)  
w kwotach:

- 1) przychody 4 947 580,00 zł  
2) koszty 4 947 580,00 zł

§ 9. Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz  
emitowanych papierów wartościowych na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu jednostki  
samorządu terytorialnego, do kwoty 1 000 000,00 zł  
2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych  
pożyczek i kredytów, do kwoty 1 438 357,00 zł

§ 10. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania  
papierów wartościowych, o których mowa w § 9 , do wysokości kwot w nim określonych.

§ 11. Ustala się dotacje:

- 1) dla jednostek sektora finansów publicznych:
- a. podmiotowe (Załącznik Nr 7 ) w kwocie 2 340 000,00 zł
  - b. przedmiotowe (Załącznik Nr 8) w kwocie 451 420,00 zł
  - c. celowe na zadania własne (Załącznik nr 9) w kwocie 329 500,00 zł
- 2) dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, celowe  
na cele publiczne związane z realizacją zadań udzielającego dotacji (Załącznik Nr 10)  
w kwocie 299 300,00 zł

§ 12. Upoważnia się Burmistrza do :

- 1) dokonywania zmian w planie wydatków:
  - a. na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy ,
  - b. majątkowych,
 z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,
- 2) przekazania niektórych uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków  
innym jednostkom organizacyjnym Gminy,
- 3) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach  
następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których  
wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
- 4) przekazania uprawnień innym jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z  
tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest  
niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności  
wykraczają poza rok budżetowy,

- 5) lokowania wolnych środków budżetowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 13. 1. Z budżetu gminy mogą być udzielane pracownikom zaliczki na pokrycie drobnych wydatków.

2. Pracownikom, którzy w związku z czynnościami służbowymi pokrywają bezpośrednio drobne, stałe powtarzające się wydatki, mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy.

3. Zaliczki o których mowa wyżej powinny być rozliczane, jeżeli odrębne przepisy nie stanowią inaczej, nie później niż w terminie 14 dni po wykonaniu zadania. Zaliczki stałe powinny być rozliczane po upływie okresu, na jaki zostały udzielone, jednak przed końcem roku budżetowego.

4. Jeżeli zaliczka nie została rozliczona w ustalonym terminie, potrąca się ją z najbliższych wynagrodzeń pracownika. Do czasu rozliczenia poprzednio wypłaconej zaliczki pracownikowi nie mogą być udzielane następne zaliczki.

5. Sumy zaliczek udzielonych ze środków budżetowych, a niewydatkowanych do końca roku budżetowego, powinny być wpłacone do kasy gminy lub do banku najpóźniej w przedostatnim dniu roboczym roku budżetowego na rachunek bieżący jednostki budżetowej.

6. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych gminy do udzielania zaliczek na wydatki wg zasad określonych powyżej.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

 SKARBNIK MIASTA  
mgr Agnieszka Francukiewicz  
tel. 91/3275635 fax 91/3275630

 BURMISTRZ  
 Leszek Dorosz