



Zarządzenie Nr 224/SEK/07
Burmistrza Międzyzdrojów
z dnia 16 października 2007 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 53/Sek/07 Burmistrza Międzyzdrojów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 372, Nr 138, poz. 974) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 53/Sek/07 Burmistrza Międzyzdrojów z dnia 20 marca 2007 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach wprowadza się następujące zmiany:

1/ zmienia się treść § 9, który otrzymuje brzmienie:

„§ 9. W skład Referatu Infrastruktury Technicznej i Inwestycji wchodzi:

- 1) kierownik referatu,
- 2) stanowisko pracy ds. ochrony środowiska,
- 3) stanowisko pracy ds. gospodarki komunalnej,
- 4) stanowisko pracy ds. inwestycji,
- 5) stanowisko pracy ds. zamówień publicznych i inwestycji,
- 6) stanowisko pracy ds. drogownictwa i inwestycji”.

2/ w § 16 pkt 1 dodaje się ppkt 9 o treści:

„9) Referat Infrastruktury Technicznej i Inwestycji”.

3/ w § 17 pkt 2 skreśla się ppkt 1.

4/ zmienia się treść § 25, który otrzymuje brzmienie:

„§ 25. Do zadań Referatu Infrastruktury Technicznej i Inwestycji należy realizacja zadań w szczególności:

- 1) w zakresie inwestycji i zamówień publicznych:
 - a) planowanie wydatków inwestycyjnych,
 - b) przygotowywanie, prowadzenie i rozliczanie procesów inwestycyjno-remontowych pod względem formalno – prawnym,
 - d) egzekwowanie uprawnień w zakresie jakości wykonanych prac, a w szczególności egzekwowanie uprawnień z gwarancji i rękojmi,
 - e) poszukiwanie kontrahentów zainteresowanych inwestowaniem na terenie gminy,
 - f) nadzór i realizacja zamówień publicznych,
 - g) prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem funduszy strukturalnych

i programów unijnych.

2) w zakresie ochrony środowiska:

- a) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań wykonywanych przez Związek Gmin Wyspy Wolin,
- b) realizacja zadań związanych z zaspakajaniem potrzeb gminy w zakresie: wody, kanalizacji i oczyszczalni ścieków,
- c) wydawanie pozwoleń związanych z prowadzeniem gospodarki wodno-ściekowej,
- d) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem i stosowaniem przepisów o ochronie środowiska przez podmioty do tego zobowiązane,
- e) opracowywanie projektu planu przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i nadzorowanie jego realizacji,
- f) wydawanie decyzji i dokonywanie uzgodnień w zakresie zwykłego korzystania ze środowiska,
- g) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć.

3) w zakresie gospodarki komunalnej:

- a) utrzymania porządku i czystości na terenie gminy, w tym terenów zielonych,
- b) dokonywanie uzgodnień i wydawanie opinii w zakresie gospodarki odpadami,
- c) wydawanie decyzji o usunięciu odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania,
- d) prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków,
- e) wydawanie zezwoleń na wycięcie drzew i krzewów oraz prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z wymierzaniem kar za usuwanie drzew oraz krzewów bez wymaganego zezwolenia,
- f) utrzymania cmentarzy komunalnych i wojennych,
- g) oświetlenia gminnego,

4) w zakresie drogownictwa i inwestycji:

- a) planowanie, budowa, modernizacja, utrzymanie i ochrona dróg gminnych,
- b) koordynacja robót w pasie drogowym i wydawanie decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- c) opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej,
- d) opracowywanie projektów finansowych budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich,
- e) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych i przepustów,
- f) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich do GDDKiA,
- g) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- f) prowadzenie inwestycji drogowych."

5/ w Załączniku Nr 1, w Schemacie Struktury Organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Międzyzdrojach, podległość służbowa – Zastępca Burmistrza, usuwa się „Referat Infrastruktury Technicznej i Inwestycji” i odpowiednio dodaje się podległość służbowa – Burmistrz „Referat Infrastruktury Technicznej i Inwestycji”

oraz dodaje się stanowisko o nazwie: „stanowisko pracy ds. drogownictwa i inwestycji „-

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
Pawel Dorosz
Pawel Dorosz